


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 66» Г. ГРОЗНОГО**

---

Принят на  
педагогическом совете  
протокол №1 от 25.08.2022 г.

Утверждаю  
Директор  Л. С. Магомадова  
Приказ №03-03/43 от 25.08.2022 г.



**План работы**  
**МБОУ «СОШ № 66» г. Грозного**  
**на 2022-2023 учебный год**

**г. Грозный, 2022**

## Содержание

1.	Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2021-2022 учебный год.....	2
1.1.	Анализ результатов ГИА-2023.....	3
1.2.	Анализ работы начальной школы.....	16
1.3.	Анализ научно-методической деятельности.....	26
1.4.	Анализ воспитательной работы.....	40
1.5.	Психолого-педагогическое сопровождение.....	52
1.6.	Анализ работы социального педагога.....	62
1.7.	Анализ работы школьной библиотеки.....	66
1.8.	Характеристика информационных ресурсов.....	73
1.9.	Работа по укреплению материально-технической базы.....	74
1.10.	Основные задачи на 2022/2023 учебный год.....	75
2.	План работы школы на 2022-2023 учебный год.....	77
2.1.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности .....	78
2.2.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) и внутришкольный контроль (ВШК).....	80
2.3.	Мероприятия по подготовке к Государственной итоговой аттестации .....	84
2.4.	Работа по информатизации .....	86
2.5.	Организация методической работы .....	87
2.6.	Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся .....	101
2.6.1.	Работа со слабоуспевающими учащимися.....	101
2.6.2.	Работа с педагогами.....	102
2.6.3.	Работа с обучающимися.....	102
2.6.4.	Работа с родителями.....	103
2.7.	Организация воспитательной работы .....	105
2.7.1.	Реализация Программы воспитания и календарного плана ВР.....	106
2.7.2.	Тематика общешкольных родительских собраний.....	118
2.8.	Управление образовательной организацией .....	120
2.8.1.	Совещания при директоре.....	120
2.8.2.	Совещания при заместителе директора по учебной работе.....	120
2.8.3.	Совещания при заместителе директора по административно-хозяйственной части .....	121

# 1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ «СОШ № 66» г. Грозного за 2021-2022 учебный год

В 2021-2022 учебном году в МБОУ «СОШ № 66» г. Грозного на начало года обучалось 683 учащихся, на конец года 676 учащихся. Из них:

1-4 классы – 11 классов, 262 обучающихся;

5-9 классы – 16 классов, 382 обучающихся;

10-11 классы – 3 класса, 32 обучающихся.

Школа насчитывала 30 класс-комплектов со средней наполняемостью 23 обучающихся и работала в две смены. Начало занятий первой смены в 8:30, второй смены – в 13:30 часов, в режиме пятидневной недели. Были обеспечены благоприятные условия работы для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований. Продолжительность урока – 40 минут (в 1 классах в первом полугодии – 35 минут) перемены 10-20 минут. Во второй половине дня были организованы индивидуальные занятия, работа ГПД, кружков.

В течение всего учебного года в центре внимания педагогического коллектива школы был вопрос успеваемости учащихся, который регулярно рассматривался на педагогических советах, совещаниях при директоре и заместителе по УР. Особое внимание уделялось работе по повышению качества образования и объективного оценивания учебных достижений обучающихся.

## Успеваемость по итогам 2021-2022 учебного года:

На «5» закончили учебный год 41 обучающийся, что составляет 7%.

На «4» - 153 обучающийся (25%)

На «3» - 398 обучающийся (65%)

На «2» - 20 обучающийся (3 %)

В начальном звене оставлены на повторный год обучения 4 обучающийся.

В основном звене переведены условно 6 обучающийся.

Количество слабомотивированных – 25 обучающийся по школе, что составляет 3,6 % от общего количества учащихся.

Общий процент успеваемости по школе на 2021/2022 учебный год - 97, общий процент качества – 32.

Не подлежали аттестации обучающиеся 1-х классов (64 обучающийся).

## Сравнительный анализ успеваемости

### 2-4 классы

Год	Успеваемость	Качество знаний
2019-2020	98,5%	51%
2020-2021	99,5%	65,5%
2021-2022	96%	54%

### 5-9 классы

Год	Успеваемость	Качество знаний
2019-2020	97,8%	41,7%
2020-2021	94%	20,2 %
2021-2022	93%	19%

### 10-11 классы

Год	Успеваемость	Качество знаний
2019-2020	87,4%	34,3%
2020-2021	97%	22,5%
2021-2022	92%	31%

## 1.1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ГИА-2022)

На начало учебного года в 11 классе обучалось 11 учащихся, на конец – 11. Один обучающийся (Абдурагимова Тамила) сдавала ЕГЭ в форме ГВЭ только по русскому языку и математике базового уровня. В течение 2021-2022 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ОГЭ и ЕГЭ. Методический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ОГЭ и ЕГЭ, разработал план-график подготовки школы к ОГЭ и ЕГЭ. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора по УР, методические объединения составили планы работы по подготовке учащихся к Единому и основному государственным экзаменам.

Вопросы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы, совещаний при директоре, совещаний при завуче. В начале 2020-2021 учебного года сформирована база данных по учащимся школы, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ОГЭ и ЕГЭ. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках и индивидуальных занятиях, отмечая ответы непосредственно в бланках. Проведен ряд репетиционных работ по русскому языку и математике в форме и по материалам ЕГЭ.

Велась работа по проектам «Я сдам ЕГЭ. Обществознание» и «Я сдам ЕГЭ. Профильная математика».

Учителями – предметниками по графику велись дополнительные консультации в формате ОГЭ и ЕГЭ с учащимися 9, 11-х классов. Следует подчеркнуть, что результаты экзамена по выбору не могут отражать особенности подготовки всех выпускников. Полученные результаты были тщательно проанализированы и сделаны соответствующие выводы.

Педагогический коллектив вел целенаправленную работу в течение всего учебного года с выпускниками и их родителями, настраивая на более серьезное отношение к предстоящим экзаменационным испытаниям.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9, 11-х классов и их родителей по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, подробно изучены инструкции для участников ОГЭ и ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок.

Вопрос подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМ, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях. Анализ результатов пробных ОГЭ и ЕГЭ позволил наметить точки мониторинга в подготовке к ГИА, избежать типичных ошибок.

В 2021-2022 учебном году выпускники 11-х классов сдавали в форме ЕГЭ следующие экзамены: русский язык, математика (профильный уровень), обществознание, биология, химия, ИКТ, история.

В соответствии с планом подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов, была проведена следующая работа:

- составлены план подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, а также план-график («Дорожная карта») подготовки к ЕГЭ в 2021-2022 учебном году в соответствии с планом графиком и Дорожной картой Департамента образования Мэрии г. Грозного;
- сформирована нормативно-правовая база ГИА, где собраны все документы различных уровней управления образованием;
- проведен сбор информации по участию в ОГЭ и ЕГЭ, уточнено количество участников ГИА в 2022 г., определено количество предметов, выбранных выпускниками для ЕГЭ;
- информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся осуществлялось через родительские и ученические собрания, на которых они ознакомлены с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.

С целью улучшения подготовки учащихся к экзаменам проведены в 9, 11-х классах индивидуальные беседы с родителями, проведены пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ для 9, 11-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору;

Для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ учителя и учащиеся использовали бумажные и электронные пособия, всеми учителями широко используются ИКТ при подготовке к ГИА, банк открытых заданий.

### ***Статистическая информация***

#### **Количество выпускников 11 классов за последние 3 года**

<b>Количество учащихся</b>		
<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>
<b>16</b>	<b>15</b>	<b>11</b>

**Сравнительный анализ ЕГЭ за три последних года  
по обязательным предметам**

ГОД	2019-2020			2020-2021			2021-2022		
	Кол-во	Сдали %	Не сдали %	Кол-во	Сдали %	Не сдали %	Кол-во	Сдали %	Не сдали %
Русский язык	16	93,7	6,2	15	100	0	11	100	100
Математика Базовый уровень	16	100	0	-	-	-	11	100	100
Математика Профильный уровень	2	50	50	5	80	20	1	100	100

**Информация о выборе предметов обучающимися 11 класса в 2020 году**

№ п/п	Предмет	Количество учащихся, выбравших предмет
1	Русский язык	11
2	Математика (базовый уровень)	10
3	Математика (профильный уровень)	1
4	История	2
5	Обществознание	7
6	Английский язык	0
7	Биология	2
8	Информатика и ИКТ	1
9	Литература	0
10	Физика	0
11	Химия	2
12	География	0

## Результаты ЕГЭ-2021

*Таблица №1. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по русскому языку.*

№ п/п	Ф.И.О.	Русский язык	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Абдурагимова Тамила Исмаиловна	4	ГВЭ/4
2	Адаханов Ислам Магомедович	4	48/3
3	Ибрагимова Самира Казбековна	4	66/4
4	Исламгириев Шейх-Ахмед Тимурович	4	44/3
5	Магомадов Муслим Идрисович	4	70/4
6	Межидов Саид-Магомед Хампашаевич	4	55/3
7	Мусаев Мансур Салахович	5	67/4
8	Мусаев Мурад Бекханович	4	59/4
9	Сальгириев Малик Исаевич	4	40/3
10	Умхаев Сулейман Асламбекович	5	89/5
11	Эльбиев Адам Хасанович	3	55/3

*Таблица №2. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по математике (базовый уровень).*

№ п/п	Ф.И.О.	Русский язык	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Абдурагимова Тамила Исмаиловна	5	ГВЭ/5
2	Адаханов Ислам Магомедович	3	7/3
3	Ибрагимова Самира Казбековна	4	14/4
4	Исламгириев Шейх-Ахмед Тимурович	3	11/3
5	Магомадов Муслим Идрисович	4	11/3
6	Межидов Саид-Магомед Хампашаевич	4	10/3
7	Мусаев Мансур Салахович	5	16/4
8	Мусаев Мурад Бекханович	5	13/4
9	Сальгириев Малик Исаевич	3	9/3
10	Эльбиев Адам Хасанович	3	9/3

**Таблица №2. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по математике профильного уровня.**

№ п/п	Ф.И.О.	Математика (профиль)	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Умхаев Сулейман Асламбекович	5	64/4

**Таблица №3. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по обществознанию.**

№ п/п	Ф.И.О.	Обществознание	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Адаханов Ислам Магомедович	4	30/2
2	Ибрагимова Самира Казбековна	4	49/4
3	Исламгириев Шейх-Ахмед Тимурович	4	52/4
4	Межидов Саид-Магомед Хампашаевич	4	34/2
5	Мусаев Мансур Салахович	5	54/4
6	Мусаев Мурад Бекханович	4	46/4
7	Эльбиев Адам Хасанович	4	28/2

**Таблица №4. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по химии.**

№ п/п	Ф.И.О.	Химия	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Ибрагимова Самира Казбековна	4	10/2
2	Сальгириев Малик Исаевич	4	70/4

**Таблица №5. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ЕГЭ-2021 по биологии.**

№ п/п	Ф.И.О.	Биология	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Ибрагимова Самира Казбековна	5	35/3
2	Сальгириев Малик Исаевич	4	Не сдавал

**Таблица №6. Результаты по итогам 2020-2021 учебного года и ЕГЭ-2021 по информатике.**

№ п/п	Ф.И.О.	Информатика	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Магомадов Муслим Идрисович	4	0/2



**Таблица №7. Результаты по итогам 2020-2021 учебного года и ЕГЭ-2021 по истории.**

№ п/п	Ф.И.О.	История	
		Оценка за год	Результат ЕГЭ (баллы/оценка)
1	Мусаев Мансур Салахович	5	32/3
2	Эльбиев Адам Хасанович	4	28/2

### **Анализ итоговой аттестации обучающихся 9-х классов**

#### **Итоговое собеседование по русскому языку**

В соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.12.2021 г. № 1638-п, приказом директора от 04.02.2022 г. №01-20/9 09.02.2022 г. в МБОУ «СОШ № 66» Грозного проведено итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.

Для проведения устного собеседования были подготовлены 3 аудитории, назначены члены комиссии по проведению собеседования, ответственные за соблюдение порядка, дежурные. В аудиториях проведения итогового собеседования осуществлялась аудиозапись. Мероприятие прошло организованно, сбоев в техническом обеспечении не было.

Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку

Максимальное количество баллов за Задание 1 – 2 балла.

Задание 2: максимальное количество баллов 5 баллов. Если участник итогового собеседования пересказал текст не подробно, а СЖАТО, то общее количество баллов, которое получил участник итогового собеседования по критериям П1-П4, уменьшается на 1 балл.

Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (P1). Максимальное количество баллов 4. Если участник итогового собеседования не приступал к выполнению задания 2, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (P1) ставится не более двух баллов. Максимальное количество баллов за работу с текстом (задания 1 и 2) – 11.

Задание 3. Максимальное количество баллов 3.

Задание 4. Диалог. Максимальное количество баллов 2.

Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (P2). Максимальное количество баллов 4. Если участник итогового собеседования не приступал к выполнению задания 3, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (P2) ставится не более двух баллов. Максимальное количество баллов за монолог и диалог – 9. Общее количество баллов за выполнение всей работы – 20. Участник итогового собеседования получает зачёт в случае, если за выполнение всей работы он набрал 10 или более баллов.

Все обучающиеся 9 классов присутствовали на собеседовании.

Максимальное количество баллов (20) никто из обучающихся не получил, 6 обучающихся прошли собеседование с результатом 19 баллов: 9А класс – Исраилова Динара, Исраилова Мадина, Шаипова Румиса; 9Б класс – Дадаев Рамзан и Магомадов Муслим; 9В класс – Газиева Лариса.

Результаты устного собеседования по русскому языку представлены в таблице №1.

Таблица №1. Результаты итогового собеседования по русскому языку.

№ п/п	Класс	Ф.И.О. учащихся	Количество баллов	Результат собеседования (зачет/незачет)
1	9 «А»	Абубакирова Самира Магомедовна	15	зачёт
2	9 «А»	Адиева Эсила Кедиевна	16	зачёт
3	9 «А»	Арсимиков Магомед Ибрагимович	13	зачёт
4	9 «А»	Арсемиков Магомед-Эмин Алиевич	11	зачёт
5	9 «А»	Арсемиков Рохим Аптиевиц	12	зачёт
6	9 «А»	Арсемикова Раяна Умаровна	14	зачёт
7	9 «А»	Ациев Ильяс Аптиевиц	17	зачёт
8	9 «А»	Асиева Хава Алихановна	16	зачёт
9	9 «А»	Вахабова Злата Саидовна	15	зачёт
10	9 «А»	Витушев Ибрагим Ризванович	14	зачёт
11	9 «А»	Дашаев Расул Рустамович	11	зачёт
12	9 «А»	Дукаева Мадина Асейновна	11	зачёт
13	9 «А»	Исраилова Динара Мусаевна	19	зачёт
14	9 «А»	Исраилова Мадина Насрудиновна	19	зачёт
15	9 «А»	Кехиев Магомед Саимович	14	зачёт
16	9 «А»	Мусаев Булат Шамханович	12	зачёт
17	9 «А»	Муцаев Салех Хасамбиевич	12	зачёт
18	9 «А»	Темирсултанов Ахмед Мусаевич	12	зачёт
19	9 «А»	Шаипова Румиса Сайдамиевна	19	зачёт
20	9 «А»	Эльбиев Идрис Хасанович	17	зачёт
21	9 «Б»	Абдулмажидов Мансур Увайсович	17	зачёт
22	9 «Б»	Баудинова Селима Магомедовна	15	зачёт
23	9 «Б»	Борщиков Асламбек Жамилиевич	11	зачёт
24	9 «Б»	Газиев Хасу Эмедиевич	11	зачёт
25	9 «Б»	Газиева Элина Баудиевна	17	зачёт
26	9 «Б»	Горакоев Муслим Ибрагимович	13	зачёт
27	9 «Б»	Дадаева Аза Руслановна	14	зачёт
28	9 «Б»	Дадаев Рамзан Русланович	19	зачёт
29	9 «Б»	Дадаев Майрбек Муслимович	10	зачёт
30	9 «Б»	Джабраилов Турпал-Али Магомедович	14	зачёт
31	9 «Б»	Джамалдинов Сайд-Али Алиханович	15	зачёт
32	9 «Б»	Жакаев Казбек Асламбекович	11	зачёт
33	9 «Б»	Магомадов Муслим Русланович	19	зачёт
34	9 «Б»	Кехиев Хамзат Сулиманович	10	зачёт
35	9 «Б»	Муцаева Хеда Шамильевна	12	зачёт
36	9 «Б»	Сальгириев Алимхан Ахмедович	18	зачёт
37	9 «Б»	Селимханова Элина Магомедовна	15	зачёт
38	9 «Б»	Солтамурадов Ибрагим Зайндиевич	12	зачёт
39	9 «В»	Асхабов Ахмед Алхозарович	15	зачёт

40	9 «В»	Бангашев Муслим Анзорович	14	зачёт
41	9 «В»	Битиев Зелимхан Анзорович	11	зачёт
42	9 «В»	Бехоева Хеда Асхабовна	17	зачёт
43	9 «В»	Гагиева Лариса Бадрудыевна	19	зачёт
44	9 «В»	Гагиева Диана Аслановна	18	зачёт
45	9 «В»	Джабраилова Камила Рамзановна	11	зачёт
46	9 «В»	Джамалдинов Абдул-Рахим Сайдмухамедович	12	зачёт
47	9 «В»	Исаева Хава Мухмадовна	16	зачёт
48	9 «В»	Кусаев Рахим Лечаевич	11	зачёт
49	9 «В»	Мусаева Самира Руслановна	16	зачёт
50	9 «В»	Осмаев Ахмед Магомедович	12	зачёт
51	9 «В»	Садаева Амнат Усмановна	18	зачёт
52	9 «В»	Салтамурадова Мадина Деберовна	12	зачёт
53	9 «В»	Такаева Максалина Мурадовна	18	зачёт
54	9 «В»	Усманов Дени Бесланович	11	зачёт
55	9 «В»	Умхаева Марьям Магомедовна	10	зачёт
56	9 «В»	Хатуева Марьям Исламовна	18	зачёт
57	9 «В»	Хашумова Самира Рустамовна	16	зачёт
58	9 «В»	Хашумова Амира Джамбулатовна	12	зачёт
59	9 «В»	Хасуева Танзила Шамильевна	16	зачёт
60	9 «В»	Хатуев Магомед Султанович	14	зачёт
61	9 «В»	Эдиева Хава Беслановна	18	зачёт
62	9 «В»	Юсуев Салах Ханпашаевич	15	зачёт
63	9 «В»	Шахидов Дени Бекханович	10	зачёт

Учащиеся допустили следующие типичные ошибки в выполнении заданий в ходе итогового собеседования:

- неумение логично включать высказывание в пересказ;
- неумение использовать способы цитирования в речи;
- наличие фактических ошибок;
- неумение самостоятельно определить основную мысль текста;
- затруднение при выделении ключевых слов.

По итогам собеседования учителю русского языка и литературы Бачаевой Р. С. рекомендовано вести коррекционную работу по выявленным в ходе устного собеседования пробелам в знаниях и умениях обучающихся 9 классов.

Результаты итогового устного собеседования по русскому языку доведены до сведения родителей (законных представителей) обучающихся классными руководителями 9 классов Изриповой А. Р., Урмановой Д. Р., Хасуевой З. У.

## Результаты ОГЭ-2021

В 2021-2022 учебном году в МБОУ «СОШ №66» г. Грозного обучались 63 выпускника 9 классов. Один обучающийся 9 «В» класса (Шахидов Дени Бекханович) по заявлению родителей обучался на семейном образовании, для сдачи ОГЭ-2021 он был зачислен в комплектование школы. Все 63 выпускника допущены к сдаче основного государственного экзамена.

В сдаче ОГЭ-2022 в форме ГВЭ принимали участие обучающиеся дети-инвалиды в количестве 3 человек.

Ученица 9 «В» класса Газиева Лариса Бадрудыевна получила оценку «5» по всем предметам на ОГЭ и аттестат особого образца.

Результаты 2021-2022 учебного года и ОГЭ-2022 представлены в таблицах №1, 2, 3, 4. Сравнительный анализ годовых оценок и результатов ОГЭ-2022 представлен в таблице 5.

*Таблица №1. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ОГЭ-2022 по русскому языку, математике и чеченскому языку.*

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Русский язык		Математика		Чеченский язык	
			Оценка за год	Результат ОГЭ	Оценка за год	Результат ОГЭ	Оценка за год	Результат ОГЭ
1	Абубакирова Самира Магомедовна	9 а	4	4	4	4	4	3
2	Адиева Эсила Кедиевна	9 а	4	4	4	4	4	4
3	Арсимиков Магомед Ибрагимович	9 а	4	4	4	3	4	3
4	Арсемиков Магомед-Эмин Алиевич	9 а	3	3	3	3	3	4
5	Арсемиков Рохим Аптиевиц	9 а	4	4	4	3	3	4
6	Арсемикова Раяна Умаровна*	9 а	3	4	3	4	3	ГВЭ
7	Ациев Ильяс Аптиевиц	9 а	4	3	3	3	4	3
8	Асиева Хава Алихановна	9 а	5	5	4	4	4	3
9	Вахабова Ясмينا Саидовна	9 а	4	5	4	4	4	4
10	Витушев Ибрагим Ризванович	9 а	4	3	3	4	3	3
11	Дашаев Расул Рустамович*	9 а	3	3	3	4	3	ГВЭ
12	Дукаева Мадина Асейновна	9 а	4	4	3	4	3	3
13	Исраилова Динара Мусаевна	9 а	4	4	3	4	4	5
14	Исраилова Мадина Насрудиновна	9 а	4	4	4	3	5	4
15	Кехиев Магомед Саимович	9 а	3	5	3	4	3	4
16	Мусаев Булат Шамханович	9 а	3	3	3	3	3	3

17	Муцаев Салех Хасамбиевич	9 а	3	3	4	3	3	4
18	Темирсултанов Ахмед Мусаевич	9 а	3	3	3	4	3	3
19	Шаипова Румиса Сайдамиевна	9 а	4	4	4	4	4	4
20	Эльбиев Идрис Хасанович	9 а	3	5	3	3	3	3
21	Абдулмажидов Мансур Увайсович	9 б	3	4	3	4	3	5
22	Баудинова Селима Магомедовна	9 б	4	3	4	4	5	4
23	Борщикова Асламбек Жамилиевич	9 б	3	3	3	4	3	3
24	Газиев Хасу Эмедиевич	9 б	3	3	3	3	3	3
25	Газиева Элина Баудиевна	9 б	4	4	4	3	5	4
26	Горакоев Муслим Ибрагимович	9 б	3	3	3	3	3	
27	Дадаева Аза Руслановна	9 б	4	4	4	4	4	4
28	Дадаев Рамзан Русланович	9 б	4	3	3	4	3	5
29	Дадаев Майрбек Муслимович	9 б	3	3	3	4	3	3
30	Джабраилов Турпал- Али Магомедович	9 б	3	3	3	4	3	3
31	Джамалдинов Сайд- Али Алиханович	9 б	3	3	3	4	3	3
32	Жакаев Казбек Асламбекович	9 б	3	4	3	3	3	3
33	Магомадов Муслим Русланович	9 б	4	4	4	3	5	4
34	Кехиев Хамзат Сулиманович	9 б	3	3	3	3	3	3
35	Муцаева Хеда Шамильевна	9 б	4	3	4	3	4	4
36	Сальгириев Алимхан Ахмедович	9 б	4	3	4	4	4	4
37	Селимханова Элина Магомедовна	9 б	4	5	3	4	4	3
38	Солтамурадов Ибрагим Зайндиевич	9 б	3	4	3	4	4	4
39	Асхабов Ахмед Алхозарович	9 в	3	3	3	3	3	3
40	Бангашев Муслим Анзорович	9 в	3	4	4	4	3	3
41	Битиев Зелымхан Анзорович	9 в	3	3	3	3	3	4
42	Бехоева Хеда Асхабовна	9 в	4	4	4	3	4	4
43	Газиева Лариса Бадрудыевна	9 в	5	5	5	4	5	5
44	Газиева Диана Аслановна	9 в	5	5	5	4	5	5

45	Джабраилова Камила Рамзановна	9 в	3	3	3	3	3	3
46	Джамалдинов Абдул- Рахим Сайдмухамедович	9 в	3	4	3	4	4	4
47	Исаева Хава Мухмадовна	9 в	5	5	5	4	5	4
48	Кусаев Рахим Лечаевич	9 в	3	3	3	3	3	3
49	Мусаева Самира Руслановна	9 в	4	5	3	4	4	3
50	Осмаев Ахмед Магомедович	9 в	3	3	3	3	3	3
51	Садаева Амнат Усмановна	9 в	4	5	4	3	5	4
52	Салтамурадова Мадина Деберовна*	9 в	4	4	4	4	5	ГВЭ
53	Такаева Максалина Мурадовна	9 в	4	3	5	4	5	5
54	Усманов Дени Бесланович	9 в	3	5	3		3	3
55	Умхаева Марьям Магомедовна	9 в	3	4	3	3	3	3
56	Хатуева Марьям Исламовна	9 в	4	4	4	4	5	5
57	Хашумова Самира Рустамовна	9 в	3	3	3		4	3
58	Хашумова Амира Джамбулатовна	9 в	3	4	3	4	3	3
59	Хасуева Танзила Шамильевна	9 в	5	5	4	4	5	4
60	Хатуев Магомед Султанович	9 в	3	4	3	4	3	4
61	Эдиева Хава Беслановна	9 в	5	4	4	4	5	5
62	Юсуев Салах Ханпашаевич	9 в	3	3	3	3	3	3
63	Шахидов Дени Бекханович	9 в	3	3	3	3	3	3

Таблица №2. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ОГЭ-2022 по обществознанию.

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Оценка за год	Результат ОГЭ
1	Абубакирова Самира Магомедовна	9 а	3	3
2	Абдулмажидов Мансур Увайсович	9 б	3	3
3	Адиева Эсила Кедиевна	9 а	3	3
4	Арсемиков Магомед-Эмин Алиевич	9 а	3	3
5	Асиева Хава Алихановна	9 а	4	3
6	Асхабов Ахмед Алхозарович	9 в	3	3
7	Ациев Ильяс Аптиеви	9 а	4	3
8	Баудинова Селима Магомедовна	9 б	4	3

9	Битиев Зелимхан Анзорович	9 в	3	3
10	Борщиков Асламбек Жамилиевич	9 б	3	3
11	Вахабова Ясмина Саидовна	9 а	3	4
12	Дадаева Аза Руслановна	9 б	4	3
13	Дадаев Рамзан Русланович	9 б	3	3
14	Джабраилов Турпал-Али Магомедович	9 б	3	3
15	Джамалдинов Абдул-Рахим Сайдмухамедович	9 в	3	3
16	Газиев Хасу Эмедиевич	9 б	3	3
17	Жакаев Казбек Асламбекович	9 б	3	3
18	Исраилова Динара Мусаевна	9 а	4	3
19	Исраилова Мадина Насрудиновна	9 а	4	3
20	Кусаев Рахим Лечаевич	9 в	3	3
21	Магомадов Муслим Русланович	9 б	5	3
22	Муцаева Хеда Шамильевна	9 б	4	3
23	Осмаев Ахмед Магомедович	9 в	3	3
24	Сальгириев Алимхан Ахмедович	9 б	5	3
25	Селимханова Элина Магомедовна	9 б	3	3
26	Солтамурадов Ибрагим Зайндиевич	9 б	3	3
27	Усманов Дени Бесланович	9 в	3	3
28	Хасуева Танзила Шамильевна	9 в	5	3
29	Хатуев Магомед Султанович	9 в	3	3
30	Шаипова Румиса Сайдамиевна	9 а	3	3
31	Эльбиев Идрис Хасанович	9 а	3	3
32	Юсуев Салах Ханпашаевич	9 в	3	3

Таблица №3. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ОГЭ-2022 по химии.

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Оценка за год	Результат ОГЭ
1	Газиева Элина Баудиевна	9 б	5	5
2	Такаева Максалина Мурадовна	9 в	5	5
3	Хатуева Марьям Исламовна	9 в	4	4

Таблица №4. Результаты по итогам 2021-2022 учебного года и ОГЭ-2022 по биологии.

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Оценка за год	Результат ОГЭ
1	Арсемиков Рохим Аптиевиц	9 а	4	3
2	Арсемиков Магомед-Эмин Алиевич	9 а	3	4
3	Бангашев Муслим Анзорович	9 в	5	3
4	Бехоева Хеда Асхабовна	9 в	5	4
5	Витушев Ибрагим Ризванович	9 а	4	3
6	Газиева Лариса Бадрудыевна	9 в	5	4
7	Газиева Диана Аслановна	9 в	5	3
8	Горакоев Муслим Ибрагимович	9 б	4	3

9	Дадаев Майрбек Муслимович	9 б	3	3
10	Джабраилова Камила Рамзановна	9 в	3	3
11	Джамалдинов Сайд-Али Алиханович	9 б	4	3
12	Дукаева Мадина Асейновна	9 а	5	3
13	Исаева Хава Мухмадовна	9 в	5	3
14	Кехиев Магомед Саимович	9 а	3	3
15	Кехиев Хамзат Сулиманович	9 б	3	3
16	Мусаев Булат Шамханович	9 а	3	3
17	Мусаева Самира Руслановна	9 в	4	3
18	Муцаев Салех Хасамбиевич	9 а	4	3
19	Садаева Амнат Усмановна	9 в	5	3
20	Темирсултанов Ахмед Мусаевич	9 а	3	3
21	Умхаева Марьям Магомедовна	9 в	4	3
22	Хашумова Самира Рустамовна	9 в	5	3
23	Хашумова Амира Джамбулатовна	9 в	4	3
24	Эдиева Хава Беслановна	9 в	5	4
25	Шахидов Дени Бекханович	9 в	3	4

Таблица №5. Сравнительный анализ годовых оценок за 2021-2022 учебный год и ОГЭ-2022.

Предмет	Кол-во учащихся	Результаты ОГЭ-2022				% успешности	% качества	Доля учащихся, чьи отметки по ОГЭ ниже их годовой отметки (чел./%)	Доля учащихся, чьи отметки по ОГЭ выше их годовой отметки (чел./%)	Доля учащихся, чьи отметки по ОГЭ совпадают с их годовой отметкой по предмету (чел./%)
		2	3	4	5					
Русский язык	63	1	27	23	12	98	79	9/14	16/25	38/60
Математика	63	2	30	31	0	97	49	12/19	24/38	27/43
Чеченский язык	60	2	28	22	8	97	50	13/21	11/18	36/60
Обществознание	32	1	30	1	3	97	3	10/31	2/6	20/65
Биология	25	1	19	5	0	96	20	18/72	2/8	5/20
Химия	3	0	0	1	2	100	100	0/0	0/0	3/100

Сравнительный анализ годовых оценок за 2021-2022 учебный год и ОГЭ-2022 подлежит рассмотрению на августовском педагогическом совете с целью выяснения возможных причин несовпадения годовых оценок с результатами ОГЭ.



## **1.2. Анализ работы начальной школы за 2021-2022 учебный год**

В 2021-2022 учебном году начальное звено насчитывало 12 классов-комплектов. На конец учебного года в 1–4-х классах обучалось 257 учащихся. Количество прибывших за учебный год – 7 учащихся. Количество выбывших – 4 учащихся.

***В течение года учителя начальных классов были ориентированы на решение следующих задач:***

1. осуществление педагогической деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.
2. Разработать мониторинг по отслеживанию сформированности социальных умений обучающихся в реализации различных видов деятельности.
3. Продолжить работу по предупреждению неуспеваемости учащихся через индивидуализацию и дифференциацию обучения, вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.
4. Использовать здоровьесберегающие технологии в учебном процессе с целью сохранения физического и психического здоровья младших школьников.

Задачи, поставленные в 2021-2022 учебный год, решал педагогический коллектив в составе 12 учителей начальных классов, учителя английского языка, педагога-психолога, социального педагога, заместителя директора по УР, заместителя директора по ВР.

Учителя начальных классов – это коллектив с большим опытом работы. имеет первую. Четверо учителей имеют педагогический стаж более 20 лет. 8 учителей имеют высшее образование. Средний возраст педагогов – 38 лет. Коллектив учителей постоянно повышает уровень своего профессионального мастерства. Обучение и повышение квалификации кадров осуществляется по нескольким направлениям. Обмен опытом, самообразование, работа в ШМО учителей начальных классов.

Практически все учителя школы награждены благодарственными письмами от образовательных платформ Учи.ру и ЯКласс.

### **1. Общие качественные показатели.**

***В школе используются следующие формы оценки:***

1. Безотметочное обучение – 1 класс.
  2. Во 2-4 классах - четырёхбалльная система оценивания.
- Система оценки в школе ориентирована на стимулирование стремления обучающегося к объективному контролю, на формирование потребности и способности в адекватной и конструктивной самооценке.

***Учебный план начальной школы*** был составлен с учётом необходимого объема содержания образования, которое является обязательным на каждой ступени образования. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность и сбалансированность между

предметными циклами и предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого:

1 классы – 21 час в неделю

(использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре - октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, в январе - мае - по 4 урока по 40 минут каждый; дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения).

2 – 4 классы – 23 часа.

Урок длится 40 минут (2–4 классы), график перемен составлен согласно нормам СанПиН.

Минимальная перемена – 10 минут, максимальная – 20 минут.

При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся, уроки чередуются согласно баллу трудности предмета.

Обучение велось по утверждённой программе «Школа России», учебно-методический комплект которой представляет собой единую систему подачи и обработки учебно-методического материала: рабочие программы, календарно – тематическое планирование, учебно-методическое обеспечение.

Все обучающиеся были зарегистрированы на образовательных платформах Учи.ру и ЯКласс, и под наблюдением учителей выполняли задания, предоставленные платформами.

В 2021-2022 учебном году обучалось 2 учащихся с ОВЗ: Абдурахманова Седа (3 «б» класс) по СИПР ПР.№1599 вар.2 – обучалась на дому, Сальгириев Магомед-Расул по АООП для слабослышащих вар.2.1 по рекомендации ПМПК – обучался в классе. Ученики освоили программный материал и переведены в следующий класс.

В начале учебного года в 1-х классах проводилась диагностическая работа «Оценка готовности обучающихся 1 классов к обучению в школе». По результатам проведённых работ педагогам даны следующие рекомендации:

1. В целях повышения грамотности учащихся 1 ступени обучения необходимо:

- ✓ повысить результативность работы по совершенствованию у учащихся навыков чтения и письма;
- ✓ добиваться прочного усвоения учащимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;
- ✓ систематически осуществлять работу над ошибками, довести до сведения учащихся и родителей алгоритм работы над каждой орфограммой;
- ✓ повысить ответственность родителей за преодоление учащимися дефектов речи.
- ✓ всем учителям начальных классов рекомендуется обратить внимание на типичные ошибки, их причины и возможные пути устранения пробелов.

2. В целях повышения уровня математической подготовленности учащихся младших классов необходимо:

- ✓ добиваться прочного усвоения учащимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;
- ✓ совершенствовать навыки решения всех типов задач.

3. Учителям начальных классов тщательно проанализировать результаты своей педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на уровень преподавания.

Образовательная среда начальной школы содержит в себе достаточный предметный потенциал для развития личности ребёнка.

Успеваемость в начальном звене %. Качество знаний – 78 %.

Класс	2а	2б	3а	3б	3в	4а	4б	4в
Окончили учебный год на:								
«5»		7	5	10	7	4	3	10
«4» и «5»		11	18	13	13	9	10	12
«3»		7	4	4	6	6	7	4
«2»	-	-	-	-	-	-	-	-
Успеваемость, %	87	96	100	100	100	100	95	100
Качество знаний, %	87	96	85	85	77	68	62	85

**Причиной** наметившейся устойчивой тенденции качественных показателей начальной школы можно считать хороший показатель качества знаний в отдельно взятых классах на основе реализации компетентного подхода.

Основой формирования компетенций является опыт учащихся (компетенция = знание + опыт):

- опыт, полученный прежде в житейских и учебных ситуациях и актуализированный на уроке или во внеурочной деятельности;
- новый опыт, полученный «здесь и теперь» в ходе проектной деятельности, ролевых игр, психологических тренингов и т. п.

На основании информационно-аналитических справок можно сделать следующие **выводы:**

- в целом наблюдается достаточно стабильный уровень в качестве обучения и успешности, как в первом, так и во втором полугодии.
- незначительные колебания в среднем балле по предметам находятся в пределах нормы и носят объективные причины.

Сравнительные анализы успешности и качества знаний показали, что обучающиеся стабильно и результативно справляются с программным материалом по образовательной программе «Школа России».

Главный показатель деятельности педагога – уровень знаний обучающихся. В целях установления соответствия знаний учащихся требованиям программы по основным предметам (русский язык, математика, чеченский язык, литературное чтение, окружающий мир) во 2-4-х классах проведены административные контрольные работы и проверка уровня осознанности чтения. По русскому и чеченскому языкам проведены контрольные диктанты с грамматическим заданием, по математике – контрольные работы по вариантам, по окружающему миру итоговая работа в форме теста. Результаты административных контрольных работ отражены в следующих таблицах:

**Таблица № 1.**

**Результаты административных контрольных работ по математике.**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Написали на оценку:				Успеваемость, %	Качество знаний, %
			«5»	«4»	«3»	«2»		
2-е классы	67	61	20	23	12	6	90	70
3-е классы	60	58	13	22	23	-	100	60
4-е классы	66	59	12	20	27	-	100	54
<b>Итого</b>	<b>193</b>	<b>178</b>	<b>45</b>	<b>65</b>	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>95</b>	<b>62</b>

**Таблица № 2.**

**Результаты административных контрольных работ по русскому языку.**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Написали на оценку:				Успеваемость, %	Качество знаний, %
			«5»	«4»	«3»	«2»		
2-е классы	67	62	16	24	19	3	95	65
3-е классы	60	59	16	15	28	-	100	53
4-е классы	66	64	11	24	27	2	97	55
<b>Итого</b>	<b>193</b>	<b>185</b>	<b>43</b>	<b>63</b>	<b>74</b>	<b>5</b>	<b>97</b>	<b>57</b>

**Таблица № 3.**

**Результаты административных контрольных работ по чеченскому языку.**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Написали на оценку:				Успеваемость, %	Качество знаний, %
			«5»	«4»	«3»	«2»		
2-е классы	67	63	14	19	29	1	98	52
3-е классы	60	58	13	24	20	1	98	64
4-е классы	66	62	11	19	30	2	97	48
<b>Итого</b>	<b>193</b>	<b>183</b>	<b>38</b>	<b>62</b>	<b>79</b>	<b>4</b>	<b>98</b>	<b>55</b>

Из данных результатов следует, что качество знаний учащихся по чеченскому языку ниже, чем по русскому языку и математике. Педагогический коллектив считает, что это связано с небольшим количеством часов по предмету.

**Таблица № 4.**

**Результаты диагностического исследования  
«Оценка готовности к обучению в школе учащихся первых классов в МБОУ  
«СОШ № 66» г. Грозного**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Уровень подготовки учащихся							
			Повышенный уровень подготовки		Уровень прочной базовой подготовки		Уровень базовой подготовки		Уровень ниже базовой подготовки	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1 «А»	22	19	7	37	11	58	1	5	-	-
1 «Б»	19	18	3	7	5	28	8	44	2	11
1 «В»	23	22	11	50	6	27	4	18	1	5

Результаты данной диагностики позволяют реализовать индивидуальный подход в обучении, определить особенности общения с каждым учеником и наметить содержание коррекционно-развивающей работы, определить тактику работу с классом. Все ученики 1-х классов имеют предпосылки к освоению учебных материалов, УУД по разным направлениям. Учителями 1-х классов будет проводится индивидуальная работа по результатам текущей успеваемости, по разным направлениям которым ,будут возникать трудности ,отслеживать и во время реагировать и устранять ошибки.

**Таблица № 5.**

**Результаты диагностических работ по русскому языку.**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Уровень подготовки учащихся								Успеваемость, %	Качество знаний, %
			Повышенный уровень подготовки		Уровень прочной базовой подготовки		Уровень базовой подготовки		Уровень ниже базовой подготовки			
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
1 «А»	22	19	4	21	6	32	7	37	2	11	89	53
1 «Б»	19	15	0	-	1	7	11	73	3	20	80	7
1 «В»	23	19	6	32	2	11	6	32	5	26	74	42
2 «А»	24	23	2	9	7	30	13	57	1	5	87	39

2 «Б»	20	19	0	-	12	63	6	32	1	5	95	63
2 «В»	22	22	6	27	5	23	7	32	4	18	82	50
3 «А»	20	19	3	16	6	32	11	58	0	-	100	48
3 «Б»	20	19	1	5	3	16	9	47	6	32	68	21
3 «В»	20	20	2	10	7	35	9	45	2	10	90	45
<b>Итого</b>	<b>190</b>	<b>175</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>49</b>	<b>28</b>	<b>79</b>	<b>45</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>87</b>	<b>42</b>

*Таблица № 6.*

*Результаты диагностических работ по математике.*

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Уровень подготовки учащихся								Успеваемость, %	Качество знаний, %
			Повышенный уровень подготовки		Уровень прочной базовой подготовки		Уровень базовой подготовки		Уровень ниже базовой подготовки			
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
1 «А»	22	20	2	10	13	65	3	15	2	20	90	75
1 «Б»	19	18	0	-	3	17	11	61	4	22	70	17
1 «В»	23	21	8	38	1	5	9	43	3	14	85	43
2 «А»	24	24	2	8	6	25	14	58	2	8	92	33
2 «Б»	20	19	0	-	6	32	8	42	5	26	74	32
2 «В»	22	22	5	23	5	23	6	27	6	27	73	45
3 «А»	20	19	5	26	13	68	1	5	0	-	100	95
3 «Б»	20	19	0	-	3	16	3	16	9	47	32	16
3 «В»	20	16	0	-	7	44	8	50	1	6	94	44
<b>Итого</b>	<b>190</b>	<b>178</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>57</b>	<b>32</b>	<b>63</b>	<b>35</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	<b>80</b>	<b>44</b>

**Таблица № 7.**

**Результаты сформированные у обучающихся 1-х классов осознанности и скорости чтения.**

Классы	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, выполнявших работу	Уровень осознанности чтения					
			Уровень осознанности чтения ниже необходимого		Хороший уровень осознанности чтения		Повышенный уровень осознанности чтения	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1 «А»	22	22	3	14	9	41	10	45
1 «Б»	19	19	8	42	7	37	4	21
1 «В»	23	23	6	26	6	26	11	48
<b>Итого</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>17</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>39</b>

## **2. Состояние преподавания предметов.**

Преподавание предметов ведется по УМК «Школа России», и в соответствии с образовательной программой школы и рабочими программами учителей по предметам. Используются рабочие тетради на печатной основе для индивидуальной и самостоятельной работы.

В ходе посещения уроков выявлено, что учителя владеют программными требованиями к проведению уроков и используют различные формы и методы формирования учебных навыков на уроках. Групповые и парные формы работы способствуют организации познавательной деятельности учащихся и обеспечивают сотрудничество на уроках. Можно отметить целесообразность использования методов и приемов, выбранных учителями для формирования общеучебных умений и навыков преподавания предметов.

## **3. Анализ посещенных уроков**

Основные направления контроля:

- ✓ выполнение требований ФГОС к уроку в логике системно-деятельностного подхода;
- ✓ применение новых технологий на уроках, применение форм и методов, направленных на мотивационную деятельность учащихся, применяемые на уроках; их соответствие целям и задачам урока;
- ✓ место самостоятельной работы учащихся, её содержание разнообразие и дифференциация, развитие средствами предмета универсальных учебных умений и навыков;
- ✓ работа с детьми повышенного уровня;
- ✓ классно - обобщающий контроль;
- ✓ оказание методической и практической помощи в организации и проведении уроков.

Способы посещения уроков:

- ✓ выборочное посещение
- ✓ параллельное посещение
- ✓ тематическое посещение.

**Были посещены уроки** по русскому языку, математике, окружающему миру и занятия по внеурочной деятельности с целью оценки уровня достижения педагогом требований ФГОС к результатам образования.

На уроках всеми педагогами используются активные стратегии и методы кругового воздействия.

Хотя учитель и остается центральной фигурой, характер взаимоотношений уже другой:

- ученик не пассивный слушатель, он задает вопросы, предлагает собственные идеи, решения, т.е. он уже становится субъектом учебной деятельности;
- темы, проблемы формулируются в ходе совместного обсуждения;
- наличие творческих заданий;
- демократический стиль обучения;
- все ученики активно взаимодействуют между собой;
- обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают.

Учителя на уроках и во внеурочной деятельности предлагают упражнения поискового, исследовательского характера, создают проблемные ситуации, предлагают работу с различными информационными источниками, инициируют проектную, исследовательскую деятельность, проводят мини-конференции.

Используют разнообразные методы обучения и организационные формы работы, индивидуальная, парная и групповая; разнообразные способы повышения интереса к изучаемой теме. При групповой работе дети учатся работать в группах, в командах с лидером, учатся подчиняться и руководить. Учителем при использовании метода групповой работы регулируются внутриколлективные отношения. Ребята придерживаются основных правил работы в группе, которые "вырабатывают и утверждают сами": полное внимание к однокласснику; серьезное отношение к мыслям, чувствам других; терпимость, дружелюбие (например, никто не имеет права смеяться над ошибками товарища, т. к. каждый имеет "право на ошибку").

По итогам посещения педагогам даны следующие рекомендации:

- совместно с детьми определять и формулировать цель деятельности, проговаривать последовательность действий на уроке;
- на уроках проводить самооценку деятельности учащихся;
- на уроках использовать разнообразные средства развития творческого мышления.

**Вывод:** В целом учителя профессионально владеют учебным материалом, ставят цели, исходя из содержания, вместе с учащимися определяют учебные задачи и решают их, поощряя инициативу учащихся. Осуществление индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися в течение года проходило за счет индивидуальных и групповых часов, предусмотренных учебным планом, по русскому языку и математике.

**Пути устранения недостатков:**

- необходимо продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства по овладению методикой системного анализа результатов образовательного процесса, по вовлечению педагогов в инновационную деятельность, т.е. формировать индивидуальный



профессиональный стиль педагога через внедрение прогрессивных педагогических технологий;

- оказывать помощь преподавателям в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших учителей.

#### **4. Внеурочная деятельность.**

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту нового поколения в 1-4 классах проводится внеурочная деятельность. В начальной школе два года функционирует кружок «Весёлый карандаш», который ориентирован на создание условий для неформального общения ребят не только одного класса или учебной параллели, а всей школы в целом, имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность. В процессе многоплановой внеурочной работы можно обеспечить развитие общекультурных интересов школьников, способствовать решению задач нравственного воспитания. Модель такой внеурочной деятельности учащихся 1-4 классов разработана с учетом ценностей, содержания, планируемых результатов, а также форм воспитания младших школьников, взаимодействия с семьей, учреждениями дополнительного образования, развития ученического самоуправления, участия обучающихся в деятельности детско-юношеских движений и объединений, спортивных и творческих клубов. Определены цель, общие задачи, направления внеурочной деятельности учащихся начальной школы.

Цель программы: развитие индивидуальных интересов, склонностей, способностей обучающихся, приобретение ими собственного социально-культурного опыта в свободное от учебы время.

Воспитательный результат внеурочной деятельности — непосредственное духовно-нравственное приобретение ребёнка благодаря его участию в том или ином виде деятельности. Все виды внеурочной деятельности учащихся на ступени начального общего образования строго ориентированы на воспитательные результаты.

#### **Полученные результаты:**

- За прошедший год в школе, было проведено много традиционных, заинтересовавших детей праздников: «День знаний», «День учителя», «Новый год», «День защитника Отечества», «8 Марта», «День Победы», «Прощание с азбукой», «Последний звонок».
- Проводились предметные недели, участники и победители которых награждены грамотами.
- Были организованы экскурсии в Драматический театр им. М. Ю. Лермонтова, Национальный музей.
- Учащиеся нашей школы принимали активное участие в районных, областных конкурсах.

#### **Выводы и рекомендации:**

1. В течение года дети активно участвовали в общешкольных праздниках, увлечённо и творчески подходили к подготовке открытых мероприятий.
2. Следует отметить положительную роль в развитии воспитания учащихся через уроки мужества, творческие работы и выступления учащихся, смотры, конкурсы и фестивали, экскурсии, классные часы.
3. Во время тематических классных часов, бесед, где учащимся предлагались различные ситуации, выявляющие их умения и навыки в общении, в знании правил этикета, возможность решать различные жизненные вопросы, были отмечены положительные

результаты: происходило движение к правильному выбору нравственных ориентиров, повышался авторитет знаний.

4. Продолжать развивать данные формы работы, обращая особое внимание на качество подготовки мероприятий, совершенствуя организацию их проведения.
5. Отметить положительные результаты работы по развитию у учащихся гражданско-патриотических чувств, активности и творчества.
6. Искать новые формы работы с учащимися.

#### **Формы взаимодействия с социальными партнерами.**

Наиболее тесным было сотрудничество с музыкальной школой, ДК, детской библиотекой, спортивной школой.

#### **Вывод:**

Включение ребенка в систему общешкольных дел воспитательной системы позволяет реализовать учебный план 1- 4 классов, участвующих во введении ФГОС, в части «Внеурочная деятельность». Для ребенка создается особое образовательное пространство, позволяющее развивать собственные интересы, успешно проходить социализацию на новом жизненном этапе, осваивать культурные нормы и ценности.

#### **5. Здоровьесбережение.**

В течение года совершенствовалась работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья учащихся, которая осуществляется в соответствии с программой Школы по оздоровлению и формированию здорового образа жизни, критериями СанПиНа, нормами утомляемости, нормами учебного плана, принципами здорового образа жизни и включает в себя следующие пункты:

1. Соблюдение гигиенических требований.
2. Физическая активность школьников в период их пребывания в школе.
3. Организация образовательного процесса по принципам здоровьесбережения.
4. Создание благоприятного психологического климата в школе.
5. Создание благоприятного экологического климата на территории школы.
6. Снижение заболеваемости школьников и педагогов.
7. Грамотность школьников и педагогов по вопросам здоровья.
8. Внеклассная и внеурочная работа по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

#### **Положительный опыт:**

- соблюдены все требования к режиму образовательного процесса (СанПиН 2.4.2.1178–02);
- расписание построено с учетом работоспособности учащихся;
- соблюдается воздушный и световой режим в школе;
- соблюдается питьевой режим;
- с целью профилактики нарушений осанки, зрения проводятся физкультминутки, гимнастика для глаз, школьный конкурс физминуток;
- объем двигательной активности слагается из уроков физкультуры, физкультминуток, подвижных игр на переменах, динамических пауз на свежем воздухе;

#### **Выводы и рекомендации:**

1. Задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год педагогическим коллективом начальной школы, в основном выполнены.
2. Учебные программы по всем предметам пройдены.

3. Хорошо организована методическая работа, которая положительно влияет на повышение качества учебно-воспитательного процесса.
4. Обобщение опыта работы учителей школы проводится на городском и республиканском уровне.
5. Продолжить работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.
6. По повышению педагогического мастерства работать над вопросами: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение современных технологий.

#### **Задачи на 2022 - 2023 учебный год:**

1. Повышение качества образования;
2. Формирование познавательного интереса у учащихся в изучении предметов в рамках требований ФГОС.
3. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого ученика.
4. Активный поиск новых путей индивидуализации обучения.
5. Активное использование инновационных технологий, разработка серий уроков с применением ЦОР и ИКТ.
6. Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования.

### **1.3. Анализ научно-методической работы за 2021-2022 учебный год**

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития. Миссия МБОУ «СОШ №66»: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся».

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

Методическая работа в **2021-2022** учебном году была направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьных методических объединений, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

В **2021-2022** учебном году основные усилия методической работы школы были направлены на достижение следующих целей и задач:

**Цель:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Для успешной работы над темой был определен ряд задач:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;

- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.

Работа над данной темой способствует созданию условий для реализации доступности, качества и эффективности образования, способствующих развитию и саморазвитию нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

### **Направления методической деятельности:**

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Обобщение и распространение опыта работы
3. Работа школьных методических объединений
4. Методические советы
5. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов
6. Работа Школы молодого специалиста
7. Обеспечение профессионального развития педагогических работников и повышение квалификации.
8. Аттестация педагогов.
9. Работа с одаренными детьми.
10. Мероприятия по обеспечению методической поддержки педагогов при переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО на 2021/22 учебный год
11. Работа по реализации наставничества

#### **1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

Задачи: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

В 2021-2022 учебном году были проведены:

#### **методические семинары**

- Подготовка к проведению школьных олимпиад.
- Работа по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся
- «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке».

#### **практико-ориентированные семинары по формированию функциональной грамотности у обучающихся по направлениям:**

- Читательская грамотность
- Математическая грамотность
- Естественно-научная грамотность
- Креативное мышление
- Финансовая грамотность

Проведен городской семинар на тему «Читательская грамотность». Участниками городского семинара были Якаева Ф.Р. – заместитель по УР, Бачаева Л.С. – заместитель по НМР, Эдильханова М.С. – заместитель по УР НШ.

## 2. Обобщение и распространение опыта работы

Для реализации методической темы проведены открытые уроки и мероприятия в ходе предметных недель. Всего дано 26 открытых уроков, 14 внеклассных мероприятий.

№	ФИО	Класс	Тема урока
<b>Неделя математики, физики и информатики</b>			
1	Гучигова М.А.	9 «В» класс	Доклад «Организация самостоятельной работы учащихся на уроках физики»
2	Мааев Р.М.	5 «В»	Открытый урок «Деление нацело»
3	Сабиев М.А.	11	Открытый урок «Компьютер — это система»
4	Хасуева З.У.	10 «А» 10 «Б»	Математическая викторина «Своя игра»
5	Муцаева З.С.	7 «Б»	Открытый урок «Степень с натуральным показателем»
6	Муцаева З.С.	7-8 классы	Конкурс стенгазет «В мире математики»
<b>Неделя английского языка</b>			
1	Урманова Д.Р. Магомаева П.Х.		Открытие недели
2	Урманова Д.Р. Магомаева П.Х. ( 5-6 кл.)		День поэзии. Внеклассное мероприятие
3	Урманова Д.Р.		Открытый урок на тему «Одежда, мода, стиль, материал»
4	Урманова Д.Р. Магомаева П.Х.		Закрытие предметной недели. Подведение итогов.
<b>Неделя искусства, физкультуры, технологии, ОБЖ.</b>			
1	Классные руководители	5-7 классы	Открытие недели. Конкурс рисунков «Моя будущая профессия»
2	Масаев А.А.	9 «А»	Открытый урок «Прием и передача мяча»
3	Атаева Т.И. учитель технологии и ИЗО	6 «А»	Открытый урок «Образ человека, главная тема искусства»
4	Учителя методического объединения	5-11 классы	Закрытие недели. Подведение итогов. Вручение грамот
5	Лорсанова З.А.	10 «А»	Открытый урок «Безопасная среда»
<b>Неделя химии и биологии</b>			
1	Гучиева А.А., Кутулова Ф.А-В.	5-7 классы	Открытие недели. Конкурс стенгазет
2	Гучиева А.А.	10 класс	Одноатомные предельные спирты
3	Кутулова Ф.А-В.	11 класс	Открытый урок «Решение генетических и цитологических задач. Задания 27.28. ЕГЭ. Повышенный уровень».
4	Кутулова Ф.А-В.	8 «А»	Урок-игра «Счастливый случай»

		класс	
<b>Неделя истории и обществознания</b>			
1	Мучураева З.М.	5-7 классы	Открытие недели. Конкурс стенгазет
2	Тасуев М.В.	8 «Б»	Открытый урок на тему «Географическое положение и особенности природы Поволжья»
3	Умаева П.С.	7-8 классы	Выставка исторической литературы
4	Умаева П.С.	10-е классы	Интеллектуальная игра-викторина по обществознанию
5	Умаева П.С., Тасуев М.В.	5 класс	Викторина «Древняя Греция»
<b>Неделя русского языка и литературы</b>			
1	Бачаева Р.С.	9 «А», 9 «Б»	Внеклассное мероприятие «Литературная викторина по творчеству писателей и поэтов 19 века»
2	Цукаева А.Л. Магомадова И.А.	8 «А», «Б», «В» 5 «А», «Б», «В»	Внеклассное мероприятие. Выставка плакатов и рисунков.
3	Усманова Р.А.	11 класс	Внеклассное мероприятие «Творчество А. Ахматовой».
4	Бачаева Л.С.	9 «А», «Б», «В»	Брейн-ринг по русскому языку
5	Бачаева Р.С. Усманова Р.А. Цукаева А.Л.		Закрытие недели. Подведение итогов.
<b>Неделя начальной школы</b>			
1	Заместитель директора по НШ УР	1-4 классы	<b>Открытие недели начальных классов</b> 1. Линейка-открытие недели начальных классов 2. Музыкальный конкурс «Учат в школе»
2	Учителя начальных классов	1-2 классы	<b>День математики</b> 1. Выпуск стенгазет на тему «Математика-царица наук» 2. Открытые уроки по математике.
3	Учителя начальных классов	3 классы	<b>День русского языка и литературы</b> 1. Выпуск стенгазет на тему «По страницам литературных сказок». 2. Акция «Король письма» (лучшая тетрадь по русскому языку) 3. Внеклассные мероприятия под девизом «Путешествие в страну Грамматики». 4. Открытые уроки по русскому языку
4	Учителя начальных	4 классы	<b>День окружающего мира</b>

	классов		1.Выпуск стенгазет на тему «Мир природы». 2.Внеклассные мероприятия на тему «Наш дом-планета Земля». 3.Конкурс «Знатоки природы» 4. Открытые уроки по окружающему миру.
5	Учителя начальных классов	1-4 классы	Закрытие недели. Подведение итогов.
<b>Неделя чеченского языка и литературы</b>			
1	Домбаева Л.В. Абуязидова Л.А. Янсуева М.Б.	5-9 классы	Открытие недели. «Бекалахь, ненан мотт!» -конкурс чтецов, посвященный Дню чеченского языка
2	Абуязидова Л.А.	9 «В»	Открытый урок «Ма-дарра къамелин сацаран хъаьркаш»
3	Магомадова Т.М. Янсуева М.Б.	6-7 классы	Акция «Хаза йоза» (определение лучшей тетради по чеченскому языку).
4	Домбаева Л.В.	6 классы	Ярмарка-викторина на знание обычаев и национальной кухни чеченского народа «Дай кхерч»
5	Домбаева Л.В. Янсуева М.Б.	6-7 классы	Конкурс рисунков на тему «Сан хаза Даймохк!»
6	Домбаева Л.В. Абуязидова Л.А. Янсуева М.Б. Магомадова Т.М.		Подведение итогов.

Все уроки даны на высоком уровне и в соответствии с требованиями ФГОС. Урс посетили молодые педагоги нашей школы с целью обобщения опыта и знакомства с методик работы опытных учителей. На всех посещенных уроках применялись ИКТ-технологии, частичн поисковый метод, интерактивная беседа, использовались различные формы работы с учащими фронтальная, индивидуальная, групповая, работа в паре.

### **3. Работа с руководителями МО.**

Все методобъединения работали соответственно плану, проведены все запланированные мероприятия: предметные недели, методические недели, олимпиады по предметам. В рамках МО проводились заседания, открытые уроки, работа по самообразованию, работа с одаренными и неуспевающими детьми. Основное назначение МО нашей школы (на данном этапе) непосредственно связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей. Подведены итоги проведенных мероприятий на заседаниях МО, председателями МО проведен всесторонний анализ. Тематика мероприятий была разнообразной: линейки, олимпиады, конкурсы, КВН, уроки-путешествия, конкурсы чтецов, конкурсы газет, брейн-ринги и др. Для распространения и обобщения результатов творческой деятельности педагогов пополнялась методическая копилка.

Каждое МО работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности ориентируется на оказание методической помощи учителю через проведение заседаний объединения, посещение уроков, индивидуальные консультации. МО работают над следующими методическими темами:

Название МО	Тема
МО русского языка и литературы	Проектная деятельность на уроках и во внеурочной деятельности при изучении русского языка и литературы.
МО чеченского языка и литературы	Формирование коммуникативных компетентностей как основы самостоятельной деятельности обучающихся.
МО английского языка	Использование проектно - исследовательской деятельности на уроках английского языка
МО математики и информатики	Проектная и исследовательская деятельность школьников по математике с применением ИКТ
МО естествознания	Современный уровень урока - основа качественного образования.
МО исторического цикла	«Повышение качества образования через использование современных педагогических технологий»
МО начальных классов	Создание новой образовательной среды, обеспечивающей формирование ключевых компетентностей школьников и повышение качества обучения, в условиях реализации нового образовательного стандарта. Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся.
МО классных руководителей	Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода.

1. Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.
2. Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.
3. Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО, ООО по новым ФГОС НОО, ООО.
4. Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.
5. Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО. Подготовка к ГИА.
6. Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.



7. Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.
8. О подготовке к ГИА.
9. Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год.

**4. Методические советы.** С целью реализации задач методической работы на текущий учебный год было проведено 5 заседаний согласно плану, где рассматривались ключевые вопросы развития образовательного процесса:

#### **Заседание №1**

- 1) Утверждение плана работы на 2021/22 учебный год.
- 2) Рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков.
- 3) Рассмотрение фондов оценочных средств.

#### **Заседание №2**

1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть.
2. Работа по развитию детской одарённости; отчёту руководителей ШМО о проведении Всероссийской олимпиады школьников.
3. Работа по подготовке к ГИА-2022
4. Классно-обобщающий контроль в 5,10 классах.

#### **Заседание №3**

1. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.
2. Анализ внеурочной деятельности.
3. Результаты диагностики уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-9 классов, совершенствование механизмов повышения уровня ФГ обучающихся.

#### **Заседание №4**

1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла.
2. Качество подготовки к ГИА с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Обсуждение проектов ПООП НОО, ООО.

#### **Заседание №5**

1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ.
2. Подготовка к итоговому педсовету.
3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов.
4. Итоги работы школы по переходу на новые ФГОС НОО, ООО.

В основном поставленные перед Методическим советом задачи были реализованы. Как показала работа, все педагоги приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2021-2022 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это подготовка к сдаче ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, чеченскому языку, подготовка к сдаче ЕГЭ, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам, проектам, работа в РЭШ по формированию функциональной грамотности у обучающихся. Для развития способностей, учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа учителей школы была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями применяются следующие методики использования инновационных образовательных технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов.

#### **5. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов.**

Молодые специалисты были охвачены методической работой в полном объеме и на высоком уровне. Все они работали с учителями – наставниками, получали индивидуальные консультации администрации школы, принимали участие в предметных неделях проводимых школой.

Все методические объединения и учителя – наставники работали согласно планам, которые выполнены полностью. Кроме того, молодые специалисты получали постоянные консультации по работе с документацией, планированию учебного материала, составлению плана урока, эффективным методам организации учебной деятельности учащихся, способам активизации познавательной деятельности учащихся, организации внеклассной работы и по многим другим текущим вопросам, возникающим в процессе учебной работы.

Учителя – наставники, администрация школы, члены методического совета посещали уроки молодых специалистов с целью оказания им методической помощи. Молодые учителя посещали уроки своих наставников, а также все открытые уроки, проводимые на протяжении всего учебного года, принимали участия в их анализе.

Между тем, есть нерешенные проблемы: хорошо организованная методическая работа не всегда достаточно влияла на повышение качества работы отдельных молодых педагогов.

Задачи на 2022-2023 учебный год: активное включение молодых специалистов в педагогический поиск; изучение и внедрение достижений творчески работающих педагогов в практику работы педагогических коллективов школ; использование в образовательном процессе современных методик форм, видов, средств и новых технологий; развитие творческого потенциала учителей через исследовательскую деятельность.

Согласно приказу директора по реализации дорожной карты по наставничеству были сформированы группы педагогов-наставников и наставляемых: Бачаева Л.С. – Умаева П.С., Масаев А.А.; Эдильханова М.С. – Израилова С.Р.; Янсуева М.Б. – Магомадова И.М., Магомадова Т.М.

Наставниками Бачаевой Л.С., Эдильхановой М.С., Янсуевой М.Б. было принято участие во Всероссийской викторине по наставничеству.

## **6. Обеспечение профессионального развития педагогических работников и повышение квалификации.**

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. Повышение квалификации педагогов - насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития, о реализации модернизации российского образования, о внедрении в педагогическую практику профильного обучения, новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая должна проводиться как на уровне региона, муниципалитета, так и на уровне школы. Курсовая подготовка продолжается в течение всего года.

За 2021-2022 учебный год педагогами школы были пройдены курсы повышения квалификации:

ГБУ ДПО ИРО: «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» - 36 часов:

1. Магомаева П.Х
2. Усманова Р.А.
3. Мучураева З.М.
4. Джанаралиева Р.И.
5. Мааев Р.М.
6. Тепсуева Ф.В.
7. Эльмурзаева Р.С.
8. Дошаева А.Д.
9. Масаев А.А.
10. Кутулова Ф.А-В.
11. Магомадова И.М.

ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»: «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» - 36 часов:

1. Кушалиева М.О.
2. Падаева Р.М.
3. Арсемикова З.Р.
4. Озниева П.У.
5. Израилова С.Р.
6. Умаева П.С.
7. Атаева Т.И.

ГБУ ДПО ИРО: «Методика подготовки обучающихся к компьютерному ЕГЭ по информатике» - 72 часа: Сабиев М.А.

ГБУ ДПО ИРО: «Моделирование воспитательного пространства образовательной организации в условиях реализации Программы воспитания» - 72 часа: Асаев М.М.

ГБУ ДПО ИРО: «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС» - 72 часа: Даудова Р.Л.

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» - Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС: Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» г.Москва-72 часа: Бачаева Л.С.

ГБУ ДПО ИРО: «Управление реализацией обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» - 36 часов: Магомадова Л.С., Якаева Ф.Р.

ГБУ ДПО ИРО: «Современные подходы к формированию функциональной грамотности школьников» - 18 часов:

1. Бачаева Л.С.
2. Мучураева З.М.
3. Урманова Д.Р.

ГБУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО и ЧС ЧР» программа подготовки должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС – 72 часа: Лорсанова З.А.

ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»: «Школа современного учителя литературы» - 100 часов: Бачаева Л.С.

ГБУ ДПО ИРО: «Повышение профессиональной компетенции членов (экспертов) предметной комиссии по русскому языку в области проверки и оценки выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-2022» - 72 часа: Усманова Р.А.

Яндекс. Учебник. «Функциональная грамотность: развиваем в школе»: все учителя школы.

Профессиональную переподготовку в соответствии с требованиями Профстандарта в текущем учебном году прошли 9 педагогов:

1. Бачаева Л.С.
2. Медокаев Р.С.
3. Мааев Р.М.
4. Селимханова Х.Х.
5. Сабиев М.А.
6. Шахидова Л
7. Асаев М.М.
8. Газиева Р.Х.
9. Атаева Т.И.

## **7. Аттестация педагогических работников за 2021-2022 учебный год**

В текущем учебном году аттестованы на соответствие занимаемой должности (приказ № 01-20/119 от 01.09.2021г.):

1. Атаев И.Х. – Заместитель по АХЧ
2. Газиев М.У. – Музыкальный руководитель

3. Изрипова А.Р. – воспитатель
4. Магомадов И. И. – педагог-организатор
5. Шахидова Л.А. – тьютор

Таким образом, на конец 2021-2022 учебного года имеют:

- профессиональную переподготовку - 26 педагогических работников
- высшую категорию – 3 педагогических работника
- первую категорию – 0
- работают менее 2 лет – 8 учителей

#### **8. Работа с мотивированными учащимися.**

На основании приказа № 01-20/174 от 20.09.2021г. МБОУ «СОШ №66» «О подготовке и проведении школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада - 2022», в соответствии с приказом от 17.09.2021 г. № 09-16/155 Департамента образования Мэрии г. Грозного «О проведении муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада - 2022», в соответствии с приказами Министерства образования и науки Чеченской Республики № 938-п от 04.09.2021г. «О проведении регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада - 2021», Департамента образования Мэрии г. Грозного № 185 от 04.09.2017г. «Об утверждении Положения о порядке проведения муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников» и в целях выявления творческих способностей обучающихся, развития интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей был проведен школьный этап ВОШ.

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проводился с 27 сентября по 27 октября 2021 года. Школьный этап проведен в соответствии с требованиями к проведению данного этапа олимпиады.

В 17 олимпиадах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2021 – 2022 учебного года приняли участие 325 обучающихся 4 – 11 классов.

Олимпиада по физике, химии, биологии, астрономии, математике и информатике проходила на платформе «Сириус».

Тексты олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады предоставлены НМЦ Департамента образования Мэрии г. Грозного. Для проведения школьного этапа олимпиады приказом директора школы создан оргкомитет и жюри. Оценка олимпиадных работ проводилась по результативности. На основании отчетов и предоставленных работ учащихся был составлен Протокол участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

В школьном туре победителями стали 29 учащихся и призерами - 64, что составляет 29 % от общего количества участников олимпиады.

На основании отчетов и предоставленных работ учащихся был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

Общее количество участников нашей школы составило 29 человек, из них 2 человека заняли призовые места, победителей в этом году не было. Учащиеся 11 класса приняли участие в олимпиаде ФГБОУ ВЦ «Чеченский государственный университет им. А-А. Кадырова». Учащиеся МБОУ «СОШ № 66» приняли участие в олимпиадах по следующим предметам: русский язык, литература, чеченский язык, чеченская литература, английский язык, математика, история, биология, химия, физика, география, обществознание, информатика, астрономия, ОБЖ, технология, физическая культура.

Сравнительная таблица результатов ВОШ за последние 4 года.

	<b>1 место</b>	<b>2 место</b>	<b>3 место</b>	<b>Всего</b>
2018-2019	1	0	0	1
2019-2020	0	2	1	3
2020-2021	0	0	2	2
2021-2022	0	0	0	0

Как видно в таблице, в сравнении с предыдущими годами показатели снизились, т.к. в позапрошлом году по результатам муниципального этапа было 2 вторых места, в прошлом 2 третьих, а в этом нет. Что говорит о том, что надо пересмотреть и усилить работу с одаренными детьми и их подготовку к ВОШ.

**Участие в мероприятиях республиканского, городского уровня.**

**Интеллектуальное, спортивное, художественно-эстетическое развитие**

**2021-2022 учебный год**

Мероприятия	Ф.И. участника	Класс	Уровень участия	Место
Международные соревнования по Ментальной Арифметике (Иордания)	Ибрагимов Магомед Адамович	7	М	1 место
Межрегиональный фестиваль-конкурс детского творчества	Кусаев Идрис, Кусаева Рамина	8	Р	Диплом 3 степени
4 Всероссийское соревнование по ментальной арифметике ЮСИМАС уровень Beginner (Старшая категория)	Тайсумов Рамзан Умарович	7	В	1 место
Всероссийские спортивные соревнования по тхэквондо	Товгириев Мухаммад-Харон Хизирович	7	Р	1 место
Городской детский творческий конкурс «Ярче всех!»	Кусаева Идрис Лечиевич и Кусаева Рамина Зелымхановна	8	Г	2 место
Республиканский конкурс-выставка детского изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Во славу Победу!»	Кусаева Селима Зелымхановна	8	Р	Диплом 2 степени
Всероссийский детский и юношеский конкурс «BATTLE MUSIC»	Кусаева Селима Зелымхановна	8	В	Диплом 2 степени

Межрегиональный фестиваль-конкурс детского творчества «Радуга талантов-2021»	Батукаева Хеда Абуевна и Кусаева Селима Зелимхановна	8	Р	Диплом лауреата 3 степени
Всероссийский творческий конкурс «8 марта-праздник весны и труда»	Элиханова Марьям Магомедовна	4	В	Диплом лауреата 3 степени
Городской конкурс юных музыкантов г. Грозного «Звонкая нота-2018г.»	Батукаева Хеда Абуевна	7	Г	Грамота 2 место
Осеннее первенство школы плавания «Юный пловец»	Серитханов Ибрагим	4	Г	Грамота 1 место
Осеннее первенство школы плавания «Юный пловец»	Бакалаев Абду-Сомад Абекович	7	Г	Грамота 3 место
ГТО	Газиев Имран Исламович	8	В	Золотой знак отличия
	Умхаев Сулейман Асламбекович	11	Г	
Международный творческий конкурс «Пейзаж. Холодный колорит» (дистанционный)	Тайсумова Линда Беслановна	5	М	Диплом I степени
Международный творческий конкурс «Пейзаж. Холодный колорит» (дистанционный)	Кусаев Ильяс Лечиевич	7	М	Диплом I степени
Международный творческий конкурс «Я помню, я горжусь» (дистанционный)	Хаджиханова Тамила Висхановна	7	М	Диплом I степени
Международный творческий конкурс «Времена года. Осень» (дистанционный)	Тайсумова Хава Зайрбековна	10	М	Диплом I степени
Международный творческий конкурс «Пейзаж. Холодный колорит» (дистанционный)	Асылханов Ислам Асламбекович	8	М	Диплом II степени
Чемпионат Кабардино-Балкарии по ММА	Исмаилов Ахъяд Усамович	10	Р	1 место
Шахматный турнир	Умхаев Джабраил	8	Г	1 место
Шахматный турнир	Абуязидов Юсуп	8	Г	3 место
Турнир по тхэквондо «Кубок Грозного»	Изрипов Магомед-Эмин	4	Р	Диплом 3 место
Первенство города Хасавюрт по тхэквондо (ВТФ)	Тасуев Турпал-Али	4	Р	Диплом 1 место
Всероссийские соревнования по тхэквондо (ВТФ) Дети Кавказа	Тасуев Турпал-Али	4	В	Диплом 1 место
Межрегиональный турнир по тхэквондо «Кубок Грозного»	Тасуев Турпал-Али	4	Р	Диплом 3 место

В 2021-2022 г.г. учащиеся принимали участие в дистанционных олимпиадах по Правилам дорожного движения, финансовой грамотности и предметным олимпиадам на образовательном сайте УЧИ.ру. Также учащиеся 8-9 классов принимали участие в дистанционном отборочном туре в Профильной смене Центра ОД «АХМАТ» по математике, информатике, физике и английскому языку, в очный тур прошла ученица 8 «Б» класса Шапаева А.Х.

Учащиеся 7 «Б» класса Гериханова С.И. и Бакалаев А-С.А. приняли участие в городском конкурсе проектных работ «Знания в жизнь» и прошли первый этап (заочный), приняли участие в очном втором этапе по направлению «химия, медицина, фармацевтика».

Учащиеся 11 класса приняли участие в **школьном этапе** Университетской олимпиады по химии, биологии, математике, информатике, физике, географии, истории и чеченскому языку. Из них в **районный этап** прошли: Мусаев М.С. (математика, история), Сальгириев М. (химия и биология), Исламгириев Ш-А. Т. (чеченский язык), Магомадов М.И. (информатика), Ибрагимова С. (биология), Мусаев М.Б., Сальгириев М.И., Межидов С-М.Х. (география).

На образовательной платформе «СИРИУС» в школьном этапе ВСОШ по шести предметам приняли участие с 4 -11 классы. Так, например, в олимпиаде по математике приняли свыше 70 учащихся. В целом по школе с 4 – 11 классы (497 учащихся) в олимпиаде на образовательной платформы «СИРИУС» приняли 15 % обучающихся.

Пятеро старшеклассников приняли участие в Просветительских играх.

Учащийся 7 «В» Тайсумов Р.У. стал одним из двадцати шести лучших обучающихся по итогам 2021-2022 учебного года среди 64 городских школ.

Педагог-организатор школы Медокаев Р.С. и заместитель директора по НМР Бачаева Л.С. приняли участие во Всероссийской научно-практической конференции «Формирование российской гражданской идентичности как важнейший приоритет государственной образовательной политики России», приуроченный к 30-летию государственного праздника Российской Федерации «День России».

Учитель русского языка и литературы Бачаева Л.С. прошла комплексную оценку сформированности цифровых компетенций «Цифровой контент школам и СПО» на платформе ЦОК «Иннополис», (Татарстан).

Согласно приказу Департамента Образования Мэрии города Грозного от 03.03.2022г. № 57/08-58 в городском конкурсе педагогического мастерства «Лучший урок по формированию функциональной грамотности обучающихся» приняла участие Умаева П.С. - учитель истории и обществознания.

Бачаева Л.С., классный руководитель 7 «Б» класса приняла онлайн-участие в 1 Всероссийском форуме классных руководителей.

Вывод:

Анализ методической работы показал, что методическая тема соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив МБОУ «СОШ №66».

В основном поставленные задачи методической работы на 2020-2021 учебный год выполнены. В 2022-2023 учебном году предлагается изменить тему научно-методической работы школы на новую тему: «Создание креативной и мотивирующей образовательной



среды для развития творческих способностей, получения фундаментальных знаний, проявления и реализации инициативы»

**Проблемы:**

- недостаточно ведется работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта, презентации опыта в периодических журналах;
- работа с одаренными детьми проводится непостоянно, эпизодически;
- недостаточное включение и участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

**Задачи на 2022-2023 учебный год:**

1. Совершенствование педагогического мастерства в развитии креативности, коммуникативности, конкурентоспособности, лидерских качеств. Развитие системы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.
2. Совершенствование системы мониторинга уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
3. Обеспечение эффективной системы повышения квалификации педагогов школы.
4. Планирование учебного процесса и ВСОКО на основе анализа деятельности школы.
5. Совершенствование мониторинга и диагностики образовательной деятельности.
6. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.
7. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся, активизация работы НОУ «Поиск».
8. Развитие методического сопровождения работы с молодыми специалистами.
9. Контроль деятельности ШМО и планирования открытых мероприятий.
10. Обогащение содержания форм и методов внеурочной и внеучебной деятельности.
11. Методическое сопровождение аттестации педагогов.
12. Планирование и проведение мероприятий по направлениям деятельности МС.

## **1.4. Анализ воспитательной работы**

**Основная цель воспитательной работы в 2021-2022 учебном году:**

- становление и развитие качеств личности на основе духовно-нравственных ценностей и самореализации творческих способностей;
- создание условий для ее формирования.

Вся воспитательная деятельность школы строится в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Указами Президента РФ «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» и «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Учителя и педагоги школы постоянно работают над совершенствованием воспитательного процесса. Закрепляются и развиваются традиции, созданные в школе, расширяются возможности для самореализации и самосовершенствования обучающихся, через различные формы воспитательных мероприятий, систему дополнительного образования.

**На 2021-2022 учебный год были определены следующие цели воспитательной работы:**

- ✓ обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;
- ✓ повышение эффективности воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта, культуры и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей;
- ✓ создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;
- ✓ формирование социокультурной инфраструктуры, содействующей успешной социализации детей и интегрирующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, экскурсионно-туристических и других организаций;
- ✓ повышение эффективности комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество;
- ✓ обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей;
- ✓ развитие гражданского сообщества, привлечение родителей и участников сообщества к решению социальных и других проблем, стоящих как перед школой, так и перед сообществом.

**Для реализации поставленных целей были определены следующие задачи воспитательной деятельности на 2021-2022 учебный год:**

- развитие ученического самоуправления через вовлечение обучающихся в гражданское сообщество; организация работы школы актива обучающихся, участие в профильных сменах участие в форумах молодежи города и области.
- повышение результативности воспитательного процесса, через усиление роли классных руководителей, вовлечение учащихся в разнообразные виды внеурочной деятельности;
- обновление форм гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания учащихся;
- взаимодействие семьи и школы, как фактора повышения эффективности работы школы;
- укрепление имиджа школы через активизацию деятельности ученического самоуправления, повышение результативность участия в городских и республиканских мероприятиях.
- взаимодействие с социальными партнёрами в рамках гражданского сообщества связь с муниципальными органами власти, связь с общественными организациями, информирование общественности о деятельности ОУ через сайт ОУ
- изучение «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года. изучение приоритетов государственной политики в области

- воспитания корректировка планов воспитательной работы в соответствии со «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года» и приоритетов воспитания.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

- Духовно-нравственное воспитание;
- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Отдых и оздоровление детей;
- Профилактика ДТТ;
- Молодежная политика;
- Профилактика правонарушений;
- Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных меньшинств;
- Ученическое самоуправление;
- Работа с родителями.

Для решения поставленных задач в МБОУ «СОШ №66» г. Грозного был разработан план воспитательной работы на 2021-2022 учебный год, направленный на создание условий для реализации участия в воспитательном процессе всех членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, родителей. При разработке плана воспитательной работы учитывались результаты воспитывающей деятельности за предыдущий период.

В своей воспитательной деятельности классные руководители стремились: реализовывать деятельный подход в организации разнообразной, творческой, лично и общественно-значимой деятельности детей; создавать благоприятный нравственно-психологический климат в коллективе детей; создавать условия для самоутверждения и самовыражения каждого ученика; создавать в классе свои традиции; использовать лично-ориентированный подход в воспитательной работе на основе диагностики развития личности; создавать условия партнерства и сотрудничества с родителями; формировать у учащихся позитивное отношение к своему здоровью. Всего в школе 30 классов, из них 11 – в начальной школе, 19 – в средней школе.

Традиционные школьные праздники и дела. Основные дела, проводимые в школе в течение года – это традиционные праздники знакомые и ученикам, и родителям, и учителям. Поддержка традиций – основа школьной жизни. К таким делам у нас относятся: День знаний, День учителя, Новогодние мероприятия, День защитников Отечества, Международный женский день, День чеченского языка, Праздник Последнего звонка и Выпускной бал. В своей работе мы стараемся в хорошо известные праздники внести что-то новое.

## **ДУХОВНО – НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ**

Главной задачей системы образования Чеченской Республики является формирование свободной, духовно, интеллектуально и физически развитой личности.

В наше время, когда информационные технологии занимают почти все свободное пространство окружающего мира, все труднее и труднее выбрать правильные ориентиры, теряются религиозные ценности, утрачивается гражданская ответственность за свою Родину. В Чеченской Республике ценностная шкала духовно-нравственного воспитания основана на трех постулатах – гражданственность (патриотизм), религиозные ценности и вайнахские адаты (обычаи и традиции народа).

Подобная особенность ценностной шкалы требует от педагогических работников слаженного взаимодействия и системного подхода к выполнению поставленных задач.

Одним из важнейших направлений профилактической работы школы является профилактика экстремизма и терроризма среди учащихся, выполнить которую на фоне активной пропаганды с экранов телевизоров и сети интернет не так-то просто. Но работа по профилактике экстремизма и терроризма ведется.

Все мероприятия в этом году были нацелены на реализацию Программы воспитания, на воспитание детей на судьбах наших предков, на прошлом и настоящем нашей Родины, направлены на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, способствовали формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности учащихся.

За прошедший учебный год в МБОУ «СОШ №66» г. Грозного проведен ряд мероприятий:

- ❖ выставка рисунков и книг ко Дню чеченского языка
- ❖ мероприятие, приуроченное к Дню Чеченской женщины
- ❖ конкурс сочинений «Нохчийн мотт» среди 9-х классов
- ❖ классные часы и беседы, посвященная дню отмены КТО, Дню Мира,
- ❖ акция «Я рисую мелом»
- ❖ классные часы, приуроченные Дню Конституции ЧР
- ❖ чтение мовлида ко Дню памяти и скорби народов ЧР
- ❖ мероприятие и классные часы, приуроченные ко Дню матери
- ❖ Классные часы «Скажи нет наркотикам!»
- ❖ Просмотр онлайн фильма ко дню космонавтики
- ❖ Участие в хореографическом конкурсе «Заманан васт» ученицы 8 «В» класса Эдиевой Х.
- ❖ Акция «Окна победы»
- ❖ Классные часы на тему «Урок мужества», «День памяти», «Помним и гордимся»
- ❖ Классные часы и беседы «Безопасность на водных объектах»
- ❖ Мероприятия по профилактике терроризма, предупреждению экстремистских проявлений среди учащихся:
- ❖ О культуре поведения, как в школе, так и за ее пределами
- ❖ Заместитель директора по воспитательной работе Изрипова Х.Х., педагог-организатор по ДНВ Магомадов И. И., социальный педагог Магомадова З. С. провели беседу с учащимися 9-11 классов на тему «Уголовная ответственность, административная, ответственность за обучение и поведение» и другие;
- ❖ мероприятие, приуроченное к «Дню Ашура»;
- ❖ Медицинская сестра Аушева А. регулярно проводит санитарно-просветительские работы.
- ❖ в целях духовно-нравственного воспитания Магомадовым И.И. проводятся беседы и организовываются встречи учащихся с представителями духовенства;
- ❖ мероприятия декады дорожной безопасности детей;
- ❖ мероприятие, посвященное профилактике употребления алкогольной продукции и психоактивных веществ;
- ❖ классные часы и беседы к Дню народного единства;
- ❖ классные часы и беседы к Дню толерантности;
- ❖ общешкольные новогодние мероприятия (конкурс плакатов, поделок, песен и сценок)

- ❖ общешкольное мероприятие, посвященное Международному женскому дню (выставка стенгазет, чтение стихов, исполнение песен). Отряд ЮК, провел акцию для учителей, из поздравлений и вручений памятных подарков;
- ❖ Акция «Сад памяти в школе» выпускники 9 классов в рамках празднования праздника последний звонок сажали деревья;
- ❖ День джигита в начальных классах.

В школе оформлен стенд, на котором имеется информация для подростков о работе центров внешкольной работы нашего района с подробным описанием кружков занятий, также помещен телефон детского доверия, законы об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних.

### **ГРАЖДАНСКО – ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание гражданско-патриотическому воспитанию, изучению истории Родины и ее традиций. Задачей школы является формирование у школьников чувства сопричастности к истории и ответственности за будущее. В этом направлении используются различные формы работы: проводятся тематические классные часы, линейки, митинги, уроки мужества.

Патриотическое воспитание обучающихся ведется в МБОУ «СОШ №66» в рамках реализации государственной Программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Это направление требует особого комплексного подхода, так как является важной составляющей системы национальной безопасности Российской Федерации.

Основными задачами по этому направлению являются:

- формирование у молодежи позитивного отношения к армии;
- воспитание на примере подвига героев-земляков;
- привлечение внимания к славному героическому прошлому России, истории родного края;
- воспитание уважения к ветеранам.

**С целью реализации данных задач в школе проводился ряд мероприятий:**

#### 1. Классные часы на темы:

- «День солидарности в борьбе с терроризмом»
- «Как научиться жить без драки»
- Об истории возникновения Дня Героя.
- «День единения народов Белоруссии и России»
- «Ненан метгах лаьцна дош»
- «75 лет Великой Победе»
- День памяти и скорби народов Чеченской Республики.
- классные часы, посвящённые Празднику Весны и Труда.

2. Уроки-беседы ко дню инвалидов «Мы вместе». Детям рассказывали с ограниченными возможностями, о помощи им и поддержке, что помогает воспитывать в детях толерантное отношение.

Уроки мужества на тему «Героями не рождаются героями становятся». Урок о том, как начиналась Великая Отечественная война, о добровольцах, записывающихся в действующую армию, о работе в тылу, о партизанском движении, а также о героях Великой Отечественной войны.

«Урок России» с демонстрацией презентации для ознакомления с символикой страны, воспитания у детей уважительного отношения к государственным символам России (флаг, герб, гимн)

Опрос учащихся школы о явлениях коррупции. Большинство школьников, участвующих в опросе считают, что об известных фактах коррупции, они предпочли бы сообщить в органы прокуратуры.

Общешкольные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции, знакомство с Уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.

В рамках месячника военно-патриотического воспитания в школе провели Смотр песни и строя.

Конкурсы рисунков: «Мой город», «Вчера, сегодня, завтра», «Мы рисуем мир», «Ненан мотт», «Грозный 1944г.»

Возложение цветов к мемориальному комплексу «Аллея славы».

Анализируя работу по гражданско-патриотическому воспитанию в МБОУ «СОШ № 66» за 2021-2022 учебный год, можно сделать следующие выводы: основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены; гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания; школа активнее участвует в районных, городских мероприятиях данного направления;

### **Профилактика правонарушений, наркомании и табакокурения**

Работа по данному направлению в школе проводилась согласно воспитательного плана. Немаловажное значение имеет в работе и подготовительный период, поэтому работа началась еще в августе месяце. Прежде всего, в начале учебного года социальный педагог совместно с классными руководителями выявляет различные категории семей с помощью анкетирования. По полученным данным оформляется социальный паспорт.

В сентябре классным руководителям даны рекомендации по составлению социальных паспортов классов, по проведению родительских собраний. Все учащиеся зарегистрированы в социальном паспорте с необходимой информацией на каждого.

Совместно с классными руководителями, социальным педагогом в течении года проводилось обследование жилищно-бытовых условий жизни и воспитания детей, находящихся на надомном обучении, так же была составлена психолого-педагогическая характеристика педагогом-психологом. Обследование проведено с целью проверки состояния здоровья, материально – бытового содержания, обучения и выполнение опекунами их обязанностей.

По результатам обследования составлены акты, в которых указаны доход семьи, жилищно-бытовые условия, занятие несовершеннолетних.

Особое внимание уделялось детям из социально-неблагополучных семей, детям-инвалидам, а также детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Ведется документация о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей. На каждого несовершеннолетнего оформлено личное дело.

В течение года осуществлялся периодический патронаж семей, в которых воспитываются опекаемые дети, составлялись акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних.

Совместно с классными руководителями были выявлены слабые учащиеся, с которыми проводилась воспитательная работа по ликвидации пробелов знаний учащихся.

Систематически поддерживается связь с родителями, дети которых часто пропускают школу, опаздывают на уроки, не успевают в учебе, нарушают дисциплину, по необходимости, администрацией школы, посещаются на дому, приглашаются родители и ученики для беседы, по имеющимся проблемам.

Согласно плану совместных мероприятий участковым инспектором ПДН ОП №6 УМВД России по г. Грозный капитаном полиции Сербиевой А.И. и педагогом-организатором по ДНВ, социальным педагогом, педагогом-психологом и директором МБОУ «СОШ №66» г. Грозного, регулярно проводятся беседы и мероприятия профилактического характера, направленные на профилактику токсикомании, наркомании и подросткового суицида.

Совместно с классными руководителями, заместителем директора по безопасности, социальным педагогом проводились профилактические рейды по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и учащихся, имеющих пропуски занятий без уважительных причин (заполнены акты обследования жилищно-бытовых условий).

Социальным педагогом в течение года проводились индивидуальные беседы с родителями лично и на родительских собраниях, где родителям неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей; давались рекомендации: о режиме дня, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком. Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на Совет профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседании Совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, дисциплина.

Классными руководителями, педагогом-организатором Магомадовым И.И., социальным педагогом Магомадовой З. С., педагогом-психологом Даудовой Р. Л., заместителем по ВР Асаевым М. М. проведены следующие профилактические мероприятия:

#### **1. Беседы**

- «Терроризм и экстремизм»,
- «День Конституции»,
- «Против наркотиков!»,
- «Пропулы уроков – преступление против себя»,
- «Наркотики – жизнь или смерть»,
- «Путешествие в страну здоровья»,
- «Здоровый образ жизни»,
- «Внешний вид учащегося»,
- «Правила хорошего тона»,
- «Правила поведения в школе»,
- «Культура речи»,
- «Как я отношусь к другим»,
- «Права и обязанности несовершеннолетних»,
- «Права и свободы граждан»
- «Я и мой мир»
- «Толерантное отношение взаимная доброта»
- «Поведение и безопасность несовершеннолетних в летнее время»
- «Алкоголь: мифы и реальность»,
- «Наше здоровье в наших руках»,
- «Профилактике табакокурения, наркомании и борьбы со СПИДом и др.

- «Курение: мифы и реальность»,

## **2. Классные часы по темам:**

«Научись беречь себя»

«Что такое СПИД?»»,

«Вредные привычки»

«Последствия курения».

«Есть ли что-то общее у кофе и чая с наркотиками и не опасно ли увлечение этими напитками».

«Способы саморегуляции эмоционального состояния».

«Существуют ли безопасные наркотики?»

«Что опасней наркотики или токсические вещества?».

«Вредные привычки»

«Мир без наркотиков»

«Умей сказать-нет!»

## **3. Акции:**

- «Психологическая помощь детям группы риска».

- «Молодежь против наркотиков».

- «Стоп наркотикам»,

- ко Дню здоровья «Береги здоровье смолоду».

- «Спорт против наркотиков», приуроченная к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом.

## **4. Просмотр учащимися видео на тему:**

- «Не дружи с наркотиками».

- «В объятиях табачного дыма»

## **5. Всеобуч для родителей на темы:**

«Асоциальное поведение. Как уберечь ребенка от попадания в асоциальные группы».

«Карманные деньги»

«Безопасность на дороге»

«Сквернословие и его последствия»

«Как помочь ребенку справиться со своими эмоциями?»

«Роль и ответственность родителей в предупреждении суицидов детей и подростков».

## **Отдых и оздоровление**

Образовательная деятельность направлена на совершенствование форм и функций организма, укрепление здоровья, развитие физических способностей, формирование и совершенствование необходимых в жизни двигательных умений и навыков, а также воспитание моральных и волевых качеств учащихся. Особое внимание уделяется формированию у обучающихся понимания важности сохранения здоровья – залога успеха в дальнейшей жизни.

Для решения этой задачи проводятся: анкетирование учащихся с целью выявления «вредных привычек»; организация и проведение встреч с медицинским работником и психологом с целью оказания психологической помощи обучающимся; проведение классных часов «Вредные привычки» для учащихся; проведение бесед о сохранении здоровья «Здоровому обществу – здоровое поколение». Традиционно принимаем участие в месячнике профилактики наркомании, используя различные виды работ: лекции, просмотры фильмов,



тренинги, беседы и т. д. Спортивно-оздоровительная работа осуществляется через уроки физической культуры и секционную работу. В школе работают спортивные секции по тхэквандо. В течение всего года школа активно участвует в районных соревнованиях по разным видам спорта. Учителя физкультуры ведут соответствующую работу, прививая учащимся стремление вести здоровый образ жизни, добиваться победы и помогать людям. Учащиеся школы не раз занимали призовые места в соревнованиях различного уровня.

### **Спортивные мероприятия**

- Веселые старты под девизом: «Спорту - Да, наркотикам - Нет!»
- спортивные игры, приуроченные ко Дню здоровья
- тематическая выставка, посвящённая Дню Здоровью.

Также проводился и ряд других мероприятий, таких как конкурсы, экскурсии и др.

В работе с детьми уделяется время каждой категории детей. Учебные планы и программы учитывают индивидуальные, психологические, физические особенности каждого ребенка.

В том числе и с детьми-инвалидами ведется постоянная работа. Проводятся различные мероприятия, даются соответствующие рекомендации. Оказывается, необходимая помощь в преодолении учебных затруднений.

Одной из основных форм работы полколлектива является взаимодействие с семьей, индивидуальная работа с каждым родителем, изучение семейной микросреды ребенка-инвалида.

Анализируя проведенную работу. Можно сказать, что беседы оказывают большую помощь в профилактике правонарушений. Поэтому планируется практиковать беседы и в дальнейшем как общешкольные, так и индивидуальные.

### **Гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений и развития национальных меньшинств**

Межэтнические отношения – субъективно переживаемые отношения между людьми разных национальностей, этническими общностями.

Чеченская Республика - один из многонациональных субъектов Российской Федерации. Исторически сложилось так, что в процессе совместного проживания и взаимодействия различных этнических общностей на территории Чеченской Республики между народами складывались традиции взаимопонимания и уважения, межнационального общения и веротерпимости.

Этническая структура населения Чеченской Республики сегодня представлена следующими национальностями: чеченцы, ингуши, русские, кумыки, аварцы, евреи, армяне, немцы, татары, черкесы и другие.

Главное в этом направлении, чему уделялось внимание:

- содействие гражданскому, социальному, культурному, духовному, интеллектуальному и физическому развитию национальных меньшинств;
- формирование методических основ деятельности в сфере межнациональных отношений;
- распространение идей терпимости и взаимного уважения в вопросах межнациональных отношений.

В целях реализации плана работы по Гармонизации межнациональных отношений и развития национальных меньшинств проводился ряд мероприятий. На мероприятия по традиции приглашались представители духовенства.

Многие жители Республики других национальностей, которые уехали в связи с военными действиями возвращаются обратно в Республику. Чеченская Республика – край, где слились традиции чеченских, русских, кумыкских, татарских, аварских и других народов. Данный мероприятия помогают формированию толерантного отношения к представителям другой национальности.

Проведены классные часы по данному направлению следующей тематики:

«День гражданского единения, согласия и примирения»,  
«Я гражданин многонационального государства»,  
«Гостеприимство и побратимство в Чеченском обществе»,  
«Мы не одни в этом мире»,  
«Мы граждане России»,  
«Мир и согласие»,  
«Россия наш общий дом»,  
«Толерантность – закон жизни»

Очень полезным было мероприятие, посвященное воспитанию толерантности и профилактике терроризма. Чеченская Республика - один из многонациональных субъектов Российской Федерации. Исторически сложилось так, что в процессе совместного проживания и взаимодействия различных этнических общностей на территории Чеченской Республики между народами складывались традиции взаимопонимания и уважения, межнационального общения и веротерпимости. Реализация намеченных мероприятий позволила сформировать систему взаимодействия с национальными меньшинствами и религиозными конфессиями, содействовала укреплению межнационального согласия, сохранению атмосферы межнационального согласия.

Можно сделать вывод, что мероприятия в рамках данного направления оказали большую помощь в формировании толерантного отношения к представителям другой национальности; знание и изучении истории народов России помогает сплоченности и пониманию разных народов.

#### **«Молодежная политика»**

Основной целью работы по данному направлению было: создание условий для самореализации и самоопределения детей.

Приоритетными направлениями деятельности являлись:

- подготовка и проведение традиционных школьных мероприятий;
- организация мероприятий, способствующих воспитанию нравственных, гражданских качеств учащихся;
- развитие интереса и способности к общению всех субъектов воспитательного процесса: учеников, учителей, родителей;
- формирование умения видеть проблемы жизни и решать их в меру своих сил.

В школе постоянно создаются "ситуации успеха" для каждого ребенка, что благотворно сказывается на воспитании и укреплении его личностного достоинства. Самым массовым и популярным остается духовно-нравственное и спортивно-оздоровительное направления. Спортивно-оздоровительная работа нацелена на то, чтобы приобщить детей к культуре

здорового образа жизни именно развитие спорта - одно из условий противодействия растущей наркомании и преступности.

В школе организовывается, и проводится много воспитательных мероприятий. В течение года были проведены открытые мероприятия:

- Беседа «Источники и причины коррупции»
- Конкурс рисунков «Самобытность Чеченского народа»
- Беседа «Роль Ислама в духовно-нравственном воспитании молодежи»
- Поведение плановой эвакуации учащихся
- Акция: «Молодежь против наркотиков»
- Акция патриотического отряда «Юные Кадыровцы», «Нохчийн силахь нана»
- Классные часы Коррупция как социально-историческое явление»
- Тематические классные часы «Будущее в руках молодых»
- Участие в районных и городских спортивных соревнованиях
- Участие в городском смотре-конкурсе «Лучший отряд юных инспекторов движения (ЮИД)»
- Акция: «Так просто быть рядом!», посвященной международному дню инвалидов.
- торжественная линейка, посвященная Дню восстановления государственности Чеченского народа.
- проведены беседы «Обычай и традиции чеченского народа» и др.
- Уроки мужества, посвященные Дню защитника Отечества.

Спортивные соревнования, матчевые встречи игровых видов спорта, турниры «Мини-футбол» и «Баскетбол», весенний кросс, веселые старты;

Школьники отрываются от мониторов компьютера, телефонов, выбирают здоровый и активный образ жизни.

- Конкурс рисунков и плакатов «Сохранить нашу планету»;
- Книжная выставка «Сохраним себя для жизни» и др.

Анализируя воспитательную работу в школе по молодежной политике можно сказать, что она способствовала воспитанию у учащихся чувства патриотизма и любви к Родине на примере старших поколений; становлению многосторонне развитого гражданина России в эстетическом, культурном, нравственном и физическом отношениях; усилению роли семьи в воспитании детей; активизации работы классных коллективов и родителей через участие в общешкольных мероприятиях; усилению работы с учащимися группа риска и с неблагополучными семьями.

### **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма**

В целях создание оптимальных условий для осуществления целостной системы формирования культуры безопасного поведения обучающихся на улицах и дорогах была проведена активизация деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в школе на протяжении всего 2020-2021 учебного года. Проводилась профилактическая работа в соответствии с воспитательным планом по направлению профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Придавая важное значение деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, педагогический коллектив школы осуществляет работу в тесном контакте с инспекторами ГИБДД и родителями, постоянно совершенствуя формы и методы изучения детьми ПДД и их пропаганды.

В работе классные руководители и учителя-предметники используют широкий спектр форм и методов работы по пропаганде безопасности на дороге: беседы, инструктажи, встречи с инспекторами ГИБДД, игры, конкурсы рисунков.

В начале учебного года для учащихся 1-4 классов проводятся инструктажи-тренинги по переходу через пешеходный переход на пришкольном участке школы.

Для организации эффективной профилактической работы в данном направлении, совершенствования её содержания, форм и методов в школе были проведены следующие мероприятия:

1. Постоянная совместная профилактическая работа с инспектором ГИБДД.
2. Акция «Снова в школу!» в рамках которой проведены классные часы по безопасности дорожного движения «Осторожно дорога», «Юный пешеход», «Уважайте каждый знак», «Правила поведения пешехода на дорогах».
3. На родительском собрании рассмотрены вопросы детского дорожно-транспортного травматизма; проведены беседы с родителями-водителями об обязательном применении ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля, о запрещении детям езды на велосипедах по проезжей части дорог до достижения ими 14-летнего возраста.
4. Продолжает работу отряд ЮИД.
5. Обновлён уголок ПДД.
6. Была подготовлена и размещена информация о проведении декады «Дорога и дети», так же были подготовлены и выпущены листовки – обращение с напоминанием о соблюдении правил движения во время осенних и зимних каникул.
7. В рамках предмета ОБЖ в 8,10,11 классах проводятся уроки по ПДД, согласно региональной программы.
8. Изучение правил поведения детей на улице и правил дорожного движения в рамках учебного курса «Окружающий мир», «Обрати внимания на дорожные знаки» в 1-4-х классах.
9. Тематические классные часы, игры, беседы в актовом зале с участием ГИБДД и родителей.
10. Рейд «Юный пешеход» с целью предупреждения ДТТ.
11. Мониторинг на знание правил дорожного движения в 1 - 4 классах
12. Выпуск листовок-обращений перед весенними каникулами
13. Классные часы: «Азбука дорожного движения», «Дорожные знаки», «Улица полна неожиданностей», «Дорога без опасностей», «Осторожно, это дорога!», «Внимание - пешеход!», «Безопасное движение на улицах и дорогах города», «Светофор», «как разговаривает улица», «Осторожно! Перекрёсток!», «Дорожная азбука»

Активизирована работа отряда ЮИД. Они проводят постоянную работу с учащимися начальных классов. Они также проводили тематические уроки по вопросам безопасности дорожного движения, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на темы: «Правила дорожного движения», «Знаки дорожного движения», «Обязанности пешеходов и водителей». Основным результатом работы нашего образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма можно считать:

- отсутствие дорожно-транспортных происшествий с участием обучающихся школы;
- вовлечение наибольшего числа учащихся и их родителей в изучение ПДД;

Проанализировав воспитательную работу в МБОУ «СОШ №66» г. Грозного за 2021-2022 учебный год, можно признать ее удовлетворительной.

## 1.5. Психолого-педагогическое сопровождение

Психолого- педагогическое сопровождение, проводимое в течение 2021-2022 учебного года соответствовало годовому плану и плану работы школы.

**Цель:** психолого-педагогического сопровождения учащихся-сохранение психического здоровья обучающихся в условиях введения ФГОС НОО, создание социально-психологических условий в образовательной среде, способствующих социализации личности и успешному обучению.

**Задачи** деятельности педагога-психолога:

- обеспечение психологического сопровождения учащихся 1-11-х классов;
- формирование у учащихся потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании;
- содействие формированию учебной мотивации, развитию устойчивых познавательных интересов и потребностей;
- создание социально-психологических условий для успешного взаимодействия с детьми "группы риска";
- социально-психологическая помощь, содействие в профессиональной ориентации учащихся;
- консультативно-диагностическая, коррекционная, профилактическая помощь в условиях образовательного учреждения.

**Направления деятельности педагога-психолога на 2021-2022 учебный год:**

- I. Организационная работа
- II. Диагностическая работа
- III. Консультативная работа
- IV. Коррекционно-развивающее направление
- V. Профилактическая и просветительская работа

### **I. Организационная работа**

Организационная работа психологической службы велась в течение всего учебного года:

- ✓ планирование диагностических мероприятий;
- ✓ подбор материалов для проведения консультаций учителей, обучающихся, родителей;
- ✓ подбор материалов для проведения диагностической работы;
- ✓ подбор материалов для коррекционной и просветительской работы;
- ✓ классных школы и психолога. планирование совместных действий руководителей,

администрации

### **II. Диагностическая работа**

Психологическая диагностика включала в себя проведение фронтальных (групповых) и индивидуальных обследований учащихся с помощью специальных методик.

Диагностика проводилась по плану работы педагога-психолога, запросам администрации, предварительному запросу учителей и родителей.

Проведено диагностических исследований:

Групповых – 34,

Индивидуальных:

1. Индивидуальное обследование готовности к школе детей не достигших 6,6 лет-6.
2. Индивидуальный подход в обучении и воспитании – 17.
3. Индивидуальное диагностирование одаренных и талантливых детей-7

**Групповая диагностика в 2021-2022 уч. году включала:**

**1. Социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях.**

Число обучающихся, прошедших тестирование- 238 человек, число обучающихся, оформивших официальный отказ от тестирования- 0 человек, число участников тестирования с недостоверными ответами (резистентность) 104 человек обучающихся с явной и латентной рискогенностью употребления ПАВ в результате тестирования обнаружено не было.

**2. Изучение склонностей к самоповреждающему поведению среди старших школьников 8-х, 9-х, 10, 11 классов.**

Число обучающихся, прошедших тестирование- 137 человек.

**Сводная таблица результатов диагностики склонности к самоповреждающему поведению**

<b>Показатель суицидального риска</b>	<b>8-е классы</b>	<b>9-е классы</b>	<b>10-е классы</b>	<b>11 класс</b>
Демонстративность	8%	7%	3%	5%
Аффективность	31%	27%	24%	17%
Уникальность	12%	13%	7%	1%
Несостоятельность	9%	11%	7%	2%
Социальный пессимизм	29%	18%	7%	4%
Максимализм	7%	4%	1%	-
Антисуицидальный фактор	96%	100%	98%	100%

Исследование показало, что практически все опрошенные обучающиеся в различных жизненных ситуациях не принимают рискованные решения.

У большинства опрошенных (8-е классы-96%; 9-е классы-100%; 10 класс-98%; 11 класс-100%) присутствует антисуицидальный фактор: глубокое понимание чувства ответственности за близких, чувство долга; боязнь боли и физических страданий. Даже при высокой выраженности всех остальных факторов, наличие высоких баллов по рассматриваемому компоненту снимает глобальный суицидальный риск Семейная тревога не диагностируется. Факторы суицидального риска не выражены.

**3. Исследование особенностей адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов.**

Общие групповые исследования были проведены в следующих классах: Число обучающихся параллели 1-х классов, прошедших тестирование- 63 человека; 5-х классов-75 человек.

**1-й класс.** В 2021-2022 учебном году в школе 65 первоклассников, функционирует три первых класса.

В начале учебного года выступления на родительских собраниях в каждом первом классе, с целью знакомства с родителями, с ознакомлением родителей с результатами скрининг диагностики, рекомендации по адаптации детей.

Целевые исследования по выявлению проблем в адаптации детей к новым жизненным условиям на первоначальном этапе школьного обучения; внутренняя позиция и отношение к учебной деятельности и школе в целом; эмоциональное состояние и самооценка; школьная тревожность и работоспособность; особенности поведения. Использовались: опросник школьной мотивации, методика исследования вербально-логического мышления и

диагностика готовности детей к школьному обучению, изучение адаптационных возможностей учащихся, посещение уроков. Анализ особенностей поведения первоклассников показывает, что большинство из них 92 % (60 чел.) готовы к новой деятельности, могут успешно осваиваться в новой ситуации, способны управлять своим поведением. 8% испытывают трудности в общении, что связано с их индивидуально –психологическими особенностями. Эти дети требуют особого внимания со стороны учителя. Проведенное психологическое исследование показало. Что 98%детей (64 чел.) не испытывают серьезные трудности в приспособлении к новым условиям. По результатам исследования составлена справочная документация в помощь учителю. С каждым из учителей проведено обсуждение полученных результатов. Определены уровни подготовленности первоклассников к обучению. Практиковались беседы с родителями, интересующимися результатами обследования. Проведено углубленное обследование детей с угрозой риска школьной дезадаптации, на основании которого составлены рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению. Проведенные исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса. Признана целесообразность их проведения и в дальнейшем.

**5-й класс.** Переход учащихся из начальной школы в среднее звено считается кризисным периодом, часто является стрессом для детей, в результате чего у них в 5 классе снижаются успеваемость, память, внимание, школьная мотивация, повышается утомляемость. Необходимо время, чтобы приспособиться к новому темпу и стилю жизни.

По результатам диагностики изучения особенностей адаптации обучающихся параллели 5-х можно сделать выводы о том, что в классе идет удовлетворительная адаптация к обучению в средней школе. Уровень тревожности распределился в большей степени на низком уровне, что показывает нам об отсутствии беспокойства в учебных ситуациях. Большинство обучающихся уверены в правильности своего поведения, своих решений. Результаты диагностики успешности в обучении и освоении нового вида деятельности показали, что многие ученики 5-х классов имеют высокую концентрацию внимания, быстроту реакции, умение ориентироваться на условия задачи, выполнять и учитывать несколько требований одновременно. Мотивация обучающихся к школьному обучению развита на среднем уровне.

#### **4. Исследование особенностей адаптации обучающихся 10-го класса в старшем звене.**

Число обучающихся, прошедших тестирование- 25 человек.

В результате проведенного исследования было установлено, что у большинства учащихся 10-х класса наблюдается благоприятное эмоциональное состояние, располагающее к получению новых знаний. Хорошее самочувствие у 59% опрошенных, высокая активность у 26% и хорошее настроение у 63% обучающихся.

Исходя из полученных результатов проведенной диагностики, можно сделать вывод о том, что большая часть обучающихся 84 % (21человек) обладают средним уровнем школьной мотивации. Учащиеся достаточно благополучно чувствуют себя в школе, однако познавательные мотивы сформированы в меньшей степени. Школа привлекает больше внеурочными сторонами, ученикам нравится общаться со сверстниками, учителями.

**5. Исследование УУД обучающихся параллели 4-х классов.** Число обучающихся параллели 4-х классов, прошедших тестирование-59 человек.

Задачи:

1. Диагностика личностных УУД (уровень учебной мотивации);

2. Диагностика регулятивных УУД (уровень упорства);
3. Диагностика познавательных УУД
4. Диагностика коммуникативных УУД (самооценка).

УУД	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Личностные	48 %	30%	22%
Регулятивные	42%	45%	13%
Познавательные	34%	42%	24%
Коммуникативные	54%	32%	14%

## **6. Исследование готовности учащихся 9-х классов к экзаменам с целью оказания психологической помощи в период подготовки к ОГЭ.**

В исследовании приняли обучающиеся 9 классов – всего 59 человек.

При изучении психологической готовности учащихся параллели 9-х классов по методике «Самооценка психологической готовности к ЕГЭ» (ОГЭ) Чибисова М.Ю. можно сделать вывод, что учащиеся в своем большинстве психологически готовы к экзаменам. Показатели по шкалам осведомленность и умелость в процедурных вопросах сдачи ОГЭ и навыки самоконтроля находятся на высоком и среднем уровнях.

Уровень тревоги (личностный компонент) по шкале проявлений тревоги Тейлора (модификация Норакидзе) у большинства учащихся имеют средний уровень тревожности с тенденцией к низкому.

По результатам диагностики проведены индивидуальные консультации учащихся, педагогов; началось проведение развивающих занятий по программе психологической подготовке к ОГЭ «Путь к успеху».

## **7. Проведено исследование готовности обучающихся 11 класса к сдаче ЕГЭ.**

Число обучающихся, прошедших тестирование- 11 человек.

Было проведено исследование способности к самоорганизации, уровня тревожности и знакомство с процедурой экзамена.

По показателям: способность к самоорганизации и знакомство с процедурой экзамена низких результатов не выявлено.

Большая часть респондентов 45% (5обучающихся) – имеют средний уровень тревоги, что свидетельствует о повышенном тревожном состоянии испытуемых. 36% опрошенных имеют низкий уровень тревоги. Высокий уровень выявлен у 18% учащихся.

## **8. Исследование профессиональных склонностей обучающихся 8-х и 9-х классов.**

В исследовании приняли обучающиеся 8-х и 9-х –всего 128 человек.

<b>Профессиональные склонности</b>	<b>8кл.</b>	<b>9кл.</b>
Склонность к работе с людьми	58%	47%
Склонность к исследовательской деятельности	0%	2%
Склонность к практической деятельности	7%	21%
Склонность к эстетическим видам деятельности	4%	0%
Склонность к экстремальным видам деятельности	18%	23%
Склонность к плано-экономическим видам деятельности	13%	7%

Значительная часть обучающихся имеют выраженную склонность к работе с людьми.



## 9. Исследование профессиональных сфер обучающихся 8-х классов.

Число обучающихся, прошедших тестирование- 80 человек.

№	Наименование параметра	Кол-во опрошенных, показавших ярко выраженную склонность	Процентное соотношение
1	Физика	3	3,75%
2	Математика	5	6,25%
3	Химия	6	7,5%
4	Информатика	3	3,75%
5	Биология	5	6,25%
6	Медицина	8	10%
7	Сельское хозяйство	2	2,5%
8	Лесное хозяйство	5	6,25%
9	Филология	4	5%
10	Журналистика	6	7,5%
11	История	4	5%%
12	Искусство	4	5%%
13	Геология	1	1,25%
14	География	1	1,25%
15	Обществ. деятельность	2	2,5%
16	Право	4	5%%
17	Транспорт	1	1,25%
18	Педагогика	4	5%
19	Рабочие специальности	3	3,75%
20	Сфера обслуживания	2	2,5%
21	Строительство	1	1,25%
22	Легкая промышленность	1	1,25%
23	Техника	2	2,5%
24	Электротехника	3	3,75%

Большая часть обучающихся 8 классов – 10% (8 обучающихся) - имеют выраженную склонность и интерес к медицине

Наименьший интерес среди обучающихся имеют профессиональные сферы: Геология, География, Транспорт, Строительство, Легкая промышленность 1,25% (1 чел.) по каждому критерию.

## 10. Диагностика готовности к самостоятельной взрослой жизни и диагностика мотивации учебной деятельности обучающихся 11 класса.

Число обучающихся, прошедших тестирование- 11 человек.

**Результаты диагностики шкалы «Общий балл готовности к взрослой жизни».**

Уровни	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Количество/%	2чел.-18%	7чел.-63%	2чел.-18%

Большая часть обучающихся – 63% (7 ч.) имеет **средний уровень**. Человек способен сочетать структурированный подход к организации времени своей жизни со спонтанностью и

гибкостью, умеет ценить все составляющие своего психологического времени и извлекать для себя ценный опыт из многоплановости своей жизни.

18% (2 ч.) – **высокий уровень**. Такому человеку свойственно видеть и ставить цели, планировать свою деятельность, в том числе с помощью внешних средств, и, проявляя волевые качества и настойчивость, идти к ее достижению. Возможно, в отдельных видах деятельности может быть чрезмерно структурирован, организован и недостаточно гибок. Тем не менее, достаточно эффективно может структурировать свою деятельность.

18% (2 ч.) – **низкий уровень**. Такие люди предпочитают жить спонтанно, не привязывать свою деятельность к жесткой структуре и целям. Для таких людей их будущее для них самих достаточно туманно, им не свойственно планировать свою ежедневную активность и прилагать волевые усилия для завершения начатых дел, однако это позволяет им достаточно быстро и гибко переключаться на новые виды активности, не «застревая» на структурировании своей деятельности.

### **Результаты диагностики уровня мотивации учения обучающихся 11 класса**

Полученные по каждому ребенку индивидуальные показатели занесены в диагностическую таблицу класса. Обобщенные данные представлены в таблице:

Уровни	Мотивация учения		
	1уровень	2уровень	3уровень
Количество учащихся /%	2-18%	6-54%	3-27%

Большая часть обучающихся имеет 2-й уровень продуктивная мотивация, позитивное отношение к учению, соответствие социальному нормативу - 54% (6 ч.). У 18% (2 ч.) респондентов выявлен 1-й уровень - продуктивная мотивация с выраженным преобладанием познавательной мотивации учения и положительным эмоциональным отношением к нему. 3-й уровень выявлен у 27% (3 ч.) - средний уровень с несколько сниженной познавательной мотивацией нарушений психологического здоровья обучающихся.

### **11. Исследование сформированности УУД среди обучающихся 5- 11-х классов:**

1. Исследование познавательных УУД обучающихся 5- 11-х классов по ФГОС позволяет сделать вывод о том, что большинство учеников имеют высокий и средний уровень развития познавательных УУД– 72% от общего количества опрошенных. Это свидетельствует о том, что о том, что у большей части учеников хорошо сформирован уровень познавательных УУД, а именно просматривается умение ученика:

- выделять тип задач и способы их решения;
- осуществлять поиск необходимой информации, которая нужна для решения задач;
- различать обоснованные и необоснованные суждения;
- обосновывать этапы решения учебной задачи;
- производить анализ и преобразование информации;
- проводить основные мыслительные операции (анализ, синтез, классификации, сравнение, аналогия и т.д.);
- устанавливать причинно-следственные связи;
- владеть общим приемом решения задач;
- создавать и преобразовывать схемы необходимые для решения задач;

- осуществлять выбор наиболее эффективного способа решения задачи исходя из конкретных условий.

2. Мониторинг регулятивных УУД показал, что средний и высокий уровень развития составляет 79%, низкий уровень регулятивных УУД выявлен у 21% учащихся в школе по ФГОС.

Критерием сформированности регулятивных действий может стать способность:

- выбирать средства для своего поведения;
- планировать, контролировать и выполнять действие по заданному образцу, правилу, с использованием норм;
- планировать результаты своей деятельности и превосходить свои ошибки;
- начинать и заканчивать свои действия в нужный момент.

3. Мониторинг личностных УУД: процент обучающихся, обладающих высоким и средним уровнем развития личностных УУД выше среднего – 79%.

Результатом формирования личностных УУД следует считать:

- Уровень развития морального сознания;
- Присвоение моральных норм, выступающим регулятором морального поведения;
- Полноту ориентации учащихся на моральное содержание ситуации.

4. Мониторинг коммуникативных УУД: у 79% обучающихся 5-11-х по ФГОС выявлен средний и высокий уровень развития коммуникативных УУД, низкий уровень выявлен у 21%.

Анализируя полученные данные, можем заключить, что уровень групповой сплоченности классных коллективов оптимальный.

Основным критерием сформированности коммуникативных действий можно считать коммуникативные способности, включающие в себя:

- желание вступать в контакт с окружающими;
- знание норм и правил, которым необходимо следовать при общении с окружающими;
- умение организовывать общение, включающее умение слушать собеседника, умение решать конфликтные ситуации.

## **12. Исследования с целью изучения готовности учащихся 4-х классов к обучению в среднем звене школы.**

В диагностики принимало участие 63 человека. Результаты проведенного исследования показывают, что учащихся с высоким уровнем учебной мотивации 39 человек, что составляет 62 % от всех участников исследования. Учащиеся со средним уровнем мотивации – 21 учащихся (33 %). Дети, показавшие низкий уровень учебной мотивации составляют 5 % от всех участников (3 учащихся).

По результатам проведенной методики большинство учеников имеют высокую школьную мотивацию и учебную активность. За период обучения в начальной школе мотивация к учению претерпевает изменения от внешней к внутренней стороне. Для сознания ребенка, обучающегося в начальной школе, наиболее значимы такие широкие социальные мотивы, как мотивы самосовершенствования (быть культурным, развитым) и мотивы самоопределения (после школы продолжать учиться, работать). Ребенок осознает общественную значимость учения, и это создает личностную готовность к учению в школе. Эти мотивы – результат социальных влияний. Такая установка определяет положительное отношение детей к деятельности и создает благоприятные условия для учения. Надо отметить, что мотивы самосовершенствования и самоопределения выступают для младшего школьника как «понимаемые» и связаны с далекими целями. Однако эта перспектива очень далекая, а

младший школьник живет по преимуществу сегодняшним днем. Педагогам даны рекомендации по повышению уровня школьной мотивации.

Также из данных проведенного исследования самооценки (автор Дембо-Рубинштейн) Завышенная 6 чел. (9,5%) ; Адекватная 54 чел. (85,7%) и Заниженная 3 чел.(4,7) видно, что в процессе взросления и обучения в начальной школе происходит значительное увеличение количества детей, имеющих адекватную самооценку, чем старше становятся учащиеся, тем более адекватной становится их самооценка, что соответствует возрастной норме. К концу обучения в начальной школе половина детей имеют адекватный уровень самооценки. Постепенное увеличение числа детей с адекватной самооценкой происходит за счет уменьшения детей с неадекватно высокой и завышенной самооценкой. Что является показателем адекватного педагогического воздействия

Дети с адекватной самооценкой отличаются активностью, стремлением к достижению успеха в учебной деятельности. Их характеризует максимальная самостоятельность. Они уверены в том, что собственными усилиями смогут добиться успеха в учебной деятельности. Это основывается на правильной самооценке своих возможностей и способностей.

### **III. Консультативная работа.**

Консультирование в большинстве случаев проводилось по запросу со стороны родителей, педагогов, обучающихся.

Наряду с индивидуальным консультированием проводились групповые консультации.

Индивидуальное консультирование проводилось с целью получения необходимых психологических знаний, предоставления рекомендаций по результатам диагностик, исследования индивидуально-типологических особенностей, исследования детско-родительских отношений, решения разного рода проблем в обучении и воспитании детей. Хочется отметить, что учащиеся зачастую лучше идут на контакт и обсуждают свои проблемы и переживания в индивидуальной беседе, чем в классе или семье.

Количество запросов на индивидуальные консультации от участников образовательного процесса за 2021 -2022 учебный год:

Трудности обучения – 37

Трудности поведения - 51

Индивидуальный подход в обучении и воспитании - 11

Проблемы межличностного общения -19

Отклоняющееся поведение - 9

Профориентация - 7

Проблема личностного роста -5

Итого консультаций: 139 за год.

### **IV. Коррекционно - развивающее направление**

**Цель** развивающей деятельности- формирование социально- психологических компетенций в ситуации школьного обучения.

**Формы** коррекционно-развивающей деятельности:

- Индивидуальные развивающие занятия со слабо мотивированными детьми- адаптационные занятия для обучающихся «Тропинка к своему Я» (Е.В. Хухлаевой);
- Индивидуальные занятия с обучающимися по результатам диагностики- развитие профессионального самоопределения, профориентационные занятия «Твоя профессиональная карьера»;

- Психолого-педагогические занятия для выпускников в период подготовки к экзаменам- программа психолого-педагогических мероприятий для выпускников в период подготовки к экзаменам «Путь к успеху»;
- Занятие по формированию основ толерантности и безопасного образа жизни «Тренинг толерантности» (5-е и 7-е классы). Развитие у обучающихся установки на толерантное поведение (обучающиеся «группы риска»).
- Коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ- для каждого обучающегося со статусом ОВЗ составлена Программа индивидуального психологического сопровождения по результатам диагностики познавательной и эмоционально-волевой сферы обучающегося, в соответствии с психологическим заключением и рекомендациями ПМПК. Кроме того, составлен календарно-тематическое план индивидуальных занятий с обучающимися.

Общее количество обучающихся по АООП в МБОУ «СОШ № 66» среди 1-х-11-х классов- 3 человека.

№ п/п	Вариант программы	Количество обучающихся	Класс
1.	Вариант 2.1	1	1
2.	Пр. 1599 вар.1	1	5
3.	Пр. 1599 вар.2 СИПР	1	3

### **Неделя психологии направлена на повышение компетентности обучающихся и учителей школы**

Неделя психологии проводилась в апреле 2022 г. и была направлена на повышение психологической компетентности обучающихся и учителей школы

Форма проведения:

1. Рисуночные тесты: «Что такое счастье?», «Моя школа».
2. Коллаж «Мои мечты на будущее».
2. Арт-терапевтические занятия.
3. Мини тренинг «Случайности не случайны» с использованием МАК. (Метафорических Ассоциативных Карт)
4. Психологические тесты.
5. Тренинг для педагогов «Мое ресурсное состояние».

По итогам проделанной работы составлена стенгазета с фотоотчетами и рекомендациями для детей педагогов и родителей. Положительным достижением можно считать то, что по сравнению с обычной ежедневной работой активность участников образовательного процесса значительно возросла.

Почта мнений, отзывов и предложений о Неделе психологии» дала возможность участникам высказать мнение, отношение по поводу проведенной недели Психологии.

### **V. Профилактика и просвещение**

Цель: предупреждение возможных отклонений в психическом развитии обучающихся и становлению личности, а также повышение психологической культуры педагогов и родителей.

#### **1. Разработка методический пособий и брошюр:**

- «Способы снятия эмоционального и мышечного напряжения, как эффективного способа борьбы со стрессом»

- «Безопасное поведение в интернете»- памятка для родителей и обучающихся по формированию безопасного поведения в интернете.
- «Позитивные пути разрешения стрессовых и конфликтных ситуаций, нормах неконфликтного общения».
- «Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения».
- « Экзамены без стресса»; «Антистрессовое питание».

## **2. Повышение психологической компетенции педагогов.**

Направлено на создание условий, в которых педагоги могли бы получить необходимые психолого-педагогические знания и навыки, которые помогли бы в решении задач по организации эффективного процесса обучения, построить взаимоотношения с участниками образовательного процесса.

В направлении «психологическое просвещение» были подготовлены и выданы рекомендации для учителей и родителей:

- Профилактика школьной тревожности. Цель: ознакомить учителей и родителей с рекомендациями по профилактике и преодолению школьной тревожности.

В течение всего учебного года педагог-психолог вела работу по психологическому просвещению, одной из задач которого является формирование психологической культуры и потребности в психологических знаниях всех участников образовательного процесса.

Таким образом, были сформированы у всех участников образовательного процесса потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития.

### **Направления психолого-педагогической работы:**

- I. Организационная работа
- II. Диагностическая работа
- III. Консультативная работа
- IV. Коррекционно - развивающее направление
- V. Профилактическая и просветительская работа

В ходе реализации обозначенных направлений имеются положительные изменения учебных ситуаций, отношения к имеющимся трудностям, индивидуального состояния обучающихся.

### **Основные задачи на 2022-2023 учебный год:**

1. Создание условий по охране психического здоровья детей, создание условий, которые способствуют их эмоциональному благополучию.
2. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологическом сопровождении и создание условий для их развития.
3. Содействие в формировании педагогической компетенции педагогов.
4. Продолжение работы в области профессионального выгорания педагогов.
5. Содействие эффективному внедрению ФГОС в образовательный процесс.
6. Усовершенствование программы психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.

## 1.6. Анализ работы социального педагога за 2021-2022 учебный год

**Цель деятельности социального педагога** – социальная адаптация личности ребенка в обществе, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения, обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

**Для достижения указанной цели были поставлены следующие задачи:**

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.
5. Организация целевого досуга учащихся.
6. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на ВШУ.
7. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

В начале 2021-2022 учебного года социальным педагогом совместно с классными руководителями выявлены различные категории семей с помощью анкетирования. По полученным данным оформлен социальный паспорт. В процессе мониторинга выявлено:

№ п/п	Перечень	2021-2022 учебный год Начало года/ конец года
	Всего несовершеннолетних детей на начало учебного года/ на конец учебного года	683/676
1.	Кол-во детей на учете в ПДН	0/0
2.	Кол-во детей на учете в КДН и ЗП	0/0
3.	Кол-во детей на внутришкольном учете	0/0
4.	Кол-во многодетных семей	313/313
5.	Кол-во неблагополучных семей	0/0
6.	Кол-во неполных семей	44/44
7.	Кол-во малоимущих семей	0/0
8.	Дети под опекой	0/0
9.	Дети инвалиды	6/6
10	Дети с ОВЗ	3/3
11	Дети погибших военнослужащих сотрудников	4/4
12	Дети, обучающиеся на дому	2/2

### Охрана прав детей

Свою работу социальный педагог осуществляет в рамках действующего законодательства РФ и в соответствии с нормами международного права, руководствуется нормативно-правовой базой для защиты прав детей в образовательном учреждении.

Социально-педагогическая деятельность направлена на оказание помощи ребенку, оставшемуся без попечения родителей, в адаптации его в обществе, обеспечение конституционных прав детей, осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности.

Основными направлениями деятельности социального педагога, работающего в школе, являются:

1. Определение правового статуса ребенка, поступившего в учреждение,
2. получение сведений о ребенке (дата рождения, местонахождение родителей и родственников, состояния жилищно-бытовых условиях проживания ребенка, здоровья)
3. Оформление детей в школу.
4. Обеспечение конституционных прав и законных интересов.

Для выполнения профессиональных обязанностей социальный педагог осуществляет взаимодействие с различными учреждениями, специалистами, службами (Министерством образования, органы опеки и попечительства, органы социальной защиты населения, полиция, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суды, ЖКХ, медицинские учреждения и др.).

Основной задачей социального педагога является разработка и дальнейшая реализация мероприятий, связанных с организацией социально-педагогической защитой сирот.

Социальный педагог школы в течение 2021-2022 учебного года проводил работу по защите прав и законных интересов учащихся.

Одним из направлений деятельности социального педагога в школе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является осуществление комплекса мероприятий по защите материальных, жилищных, гражданских прав детей.

Защита гражданских прав.

Охрана жилищных прав воспитанников является одной из важнейших задач, стоящих перед социальным педагогом. Социальным педагогом ведется документация о детях-сиротах.

На начало и конец 2021-2022 учебного года в МБОУ СОШ «№66» нет детей сирот и опекаемых детей. Каждый квартал года проводится обследование жилищно-бытовых условий ребенка, ведется учет посещаемости и успеваемости

На протяжении всего учебного года социальным педагогом, психологом и классным руководителем регулярно проводится работа по выявлению детей по всем социальным категориям. С учащимися 5-11 классов, проведены мероприятия: - «Ты ученик, твои права и обязанности», «Конвенция о правах ребенка», в 5-11 классах, «О вреде наркотических и психотропных веществ», «Воинская обязанность – долг каждого гражданина», «Мы за здоровый образ жизни», «Алкоголь – медленная смерть», беседы в духовно-нравственном направлении.

Медицинским работником школы, Аушевой Азой Мовлат-Гиреевной, согласно плану работы, ДБУ «Детская поликлиника №3», проведена туберкулино-диагностика учащихся с 1-2 классы (р.манту, среди учащихся 3-11 классы диаскин-тест, флюорография от 15 лет, диспансеризация с 1-11 классы, вакцинация от гриппа. На протяжении всего периода пандемии, соблюдался масочный режим и термометрия.

Социально-педагогическая защита и поддержка детей в школе проводится комплексно с участием всех структурных подразделений, что обеспечивает физическую, психическую и нравственно-психологическую безопасность обучающихся в условиях образовательного учреждения; отстаивание его интересов и прав; создание материальных и нравственных



условий для свободного развития его духовных и физических сил и коррекции имеющихся недостатков.

В сентябре и январе произведено плановое обследование жилищно-бытовых условий уч-ся, детей находящихся на надомном обучении, малоимущих семей и детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей

### **Профилактика и коррекционная работа с семьями «социального риска», детьми «группы риска»**

В составе «группы риска» - 0 учащихся, социального риска - 0 семей, детей, состоящих на ВШУ- 0, на профилактическом учете в ПДН и КДН - 0 учащихся.

Социальным педагогом ведется выявление, учет и постоянный контроль успеваемости, посещаемости учебных занятий и занятостью всех учащихся. На протяжении первого учебного полугодия не зафиксировано детей, входящих в «группу риска» и детей из неблагополучных семей.

Начальником ОДН УУД и ПДН ОП № 1 Управления МВД России по г. Грозный майором полиции С. Д. Маташевым, старшим инспектором ПДН ОП № 6 УМВД России по г. Грозный майором полиции Сербиевой А. И., педагогом-организатором по ДНВ Магомадовым И. И., социальным педагогом Магомадовой З. С., педагогом-психологом Даудовой Р. Л. и директором школы Магомадовой Л. С. регулярно проводятся беседы и мероприятия профилактического характера с учащимися учебного заведения и их родителями, направленные на профилактику токсикомании и наркомании и подросткового суицида и иные темы:

1. «Соблюдение Устава школы», «Правила поведения несовершеннолетних дома, в общественных местах и в учебных заведениях», «Духовно-нравственное воспитание молодежи», «Опасность интернет-сайтов», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних, Постановка на учет в ПДН.
2. «Уголовная и административная ответственность и/л. Соблюдение устава школы», «Духовно-нравственное воспитание молодежи», «Опасность интернет- сайтов», «Постановка на учет в ПДН.»
3. «О правах и свободах ребенка», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних.», «Предупреждение фактов суицида среди несовершеннолетних», «Ответственность несовершеннолетних за употребление распространение и хранение наркотических и психотропных веществ.» ПДД
4. «Ответственность несовершеннолетних за употребление, распространение и хранение наркотических и психотропных веществ». «Соблюдение предписаний Роспотребнадзора в период распространения covid-19», «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»
5. «О правах и свободах ребенка», «Духовно-нравственное воспитание молодежи», «Опасность интернет сайтов», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних», «Постановка на учет в ПДН», «Ответственность несовершеннолетних за употребление, распространение и хранение наркотических и психотропных веществ. ПДД.»
6. «Разъяснение статьей уголовного и административного кодексов», «Поступок и ответственность», «Постановка на профилактический учет», «Соблюдение Устава школы», «Как не стать жертвой преступления»
7. «Предупреждение совершения преступления», «Нарушение дисциплины в школе», «Самовольный уход из дома», «Постановка на учет в ПДН»

8. «Духовно-нравственное воспитание молодежи», «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, нейтрализация попыток вовлечения несовершеннолетних в деструктивную, экстремистскую деятельность, незаконные массовые акции.», «Противодействие проникновению в подростковую среду информации, пропагандирующую насилие в образовательных организациях.», «Нахождение несовершеннолетних в ночное время суток без сопровождения взрослых», «Разъяснение статей уголовного и административного кодекса», «Постановка на учет в ПДН за совершения противоправных действий.»

Совместно с классными руководителями, заместителем директора по безопасности, социальным педагогом проводились профилактические рейды по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и учащихся, имеющих пропуски занятий без уважительных причин (заполнены акты обследования жилищно-бытовых условий).

Социальным педагогом в течение года проводились индивидуальные беседы с родителями лично и на родительских собраниях, где родителям разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей; давались рекомендации: о режиме дня, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком.

Проведено 9 заседаний Совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседании Совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, дисциплина, качество и контроль, отчеты о проделанной работе ответственных.

В течение года на комиссию по делам несовершеннолетних не отправлено ни одного учащегося. Регулярно проводились воспитательно-профилактические работы с учащимися и их родителями.

#### **Работа школьной медиации**

Согласно плану работы годовой циклограмме социального педагога, проведена беседа с классными руководителями, с целью выявления учащихся из неблагополучных семей, поставить их на учет и оказать помощь обучающимся детям, нуждающимся в опеке и попечительстве. В течение учебного 2021-2022 года совместно с классными руководителями проведены собрания родителей на темы: «Итоги предыдущих четвертей», «Конфликт родителей и детей», «Воспитание не насилием в семье», и т.д. Проведены классные часы на темы «Устав школы», «ПАВ и последствия их употребления», «О вреде курения», «Правонарушения и ответственность за совершенные правонарушения»

Проведена консультация с классными руководителями по работе со слабомотивированными и неуспевающими учащимися.

Налажена система еженедельной отчетности классов о фиксировании опаздывающих, пропускающих занятия, систематически не имеющих при себе школьные принадлежности, и срывающих уроки учеников. Проведены беседы с учениками, оказавшимися в конфликтной ситуации. В школе оформлен стенд, на котором имеется информация для подростков о работе центров внешкольной работы нашего района с подробным описанием кружков занятий, также помещен телефон детского доверия, законы об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних. Составлены планы социальной работы на 2022-2023 учебный год.

**Определены цели и задачи на 2022-2023 учебный год.**

**Цели:** социальная адаптация личности ребенка в обществе.

### **Задачи:**

- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни; - координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков;
- формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования;
- профилактика правонарушений среди подростков;
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся детей, состоящих на ВШУ; социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

### **1.7. Анализ работы школьной библиотеки за 2021-2022 учебный год**

Основными задачами деятельности библиотеки МБОУ «СОШ № 66» в 2021-2022 учебном году являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса путем библиотечно-информационного;
- обслуживания учащихся и педагогов; создание условий для повышения качества образования;
- организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание и содействующие эмоциональному развитию работать с учащимися, учителями, администрацией и родителями, содействуя реализации задач школы;
- проектирование различных форм деятельности учащихся с книгой;
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
- усиление роли библиотеки как культурной среды школы, активизация ее деятельности во второй половине дня.

Для реализации этих задач библиотека комплектует универсальный фонд учебными, художественными, справочными, методическими документами на традиционных носителях информации, проводит индивидуальную и массовую работу с читателями.

#### **Основные контрольные показатели**

Фонд школьной библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной, методической литературой, учебниками. За 2016-2020 учебный год в библиотеку поступило 12877 экземпляров книг, списано 6441 экземпляров.

Фонд библиотеки включает 11633 экземпляров. Из них:

- учебники - 11068 экземпляров.
- методическая литература - 66 экземпляров.
- художественная литература - 180 экземпляров.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- инвентарные книги (4 штуки);
- папка «Акты на списания»;
- картотека учета учебников;
- тетрадь учета изданий, должников;
- папка «Накладные»;
- Дневник библиотеки;
- читательские формуляры;

- папка «Локальные акты»;
- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- папка «Нормативные акты».

Количественная характеристика читателей: всего читателей - 476

Из них:

Учащиеся начальной школы – 258

Учащиеся средней школы – 193

Учащиеся старшей школы – 25

Сотрудники школы – 30

Прочие – 5

Число посещений – 2276, книговыдачи – 2240

### **Информация по итогам выдачи и обеспеченности школьных учебников**

Класс	Количество учащихся	Количество учебников	%
1(а,б,в)кл.	65	650	100 %
2(а,б,в)кл.	67	737	100%
3(а,б,в)кл.	60	660	100%
4(а,б,в)кл.	66	726	100%
5(а,б,в)кл.	80	880	100%
6(а,б,в)кл.	65	780	100%
7(а,б,в)кл.	95	1235	100 %
8(а,б,в)кл.	83	1162	100%
9(а,б,в) кл.	70	980	100%
10 (а,б)кл.	27	405	100 %
11кл.	11	176	100%
<b>Итого:</b>	<b>689</b>	<b>8391</b>	<b>100%</b>

### **Информационная справка по итогам рейда проверки сохранности школьных учебников**

С 10 октября ежемесячно в школе проводились рейды по проверке сохранности школьных учебников: смотрели на то, как учащиеся сберегли выданные им учебники. Проверка проводилась с 1 по 11 классы. Проверялось наличие учебников на уроке, наличие обложки, закладки, а так же внешний вид учебников. В результате сделаны следующие выводы: большинство учащихся содержат учебники в хорошем состоянии. Учащимся и их классным руководителям, учебники которых были без обложек или требуют мелкого ремонта (подклеить, заменить обложку), были сделаны замечания: Кехиев С. (9б), Зайраев А., (8б), Битиев З. (9в), Магомадова П., Саламова С. (8в), была проведена беседа. Это относится, в основном, к учащимся средних классов. У учащихся начальных и старших классов учебники в хорошем состоянии. Те ребята, у которых были порваны учебники, сразу отремонтировали их в библиотеке.

Особое внимание было уделено учебникам 1 класса, ими учащиеся пользуются первый год. Учебники в хорошем состоянии, они обёрнуты, дети пользуются закладками.

## **Информационная справка о проведенной массовой работе с учащимися в 2021-2022 учебном году**

### **Содержание и организация работы с читателями**

В конце сентября для первоклассников проходит торжественная запись, первый библиотечный урок «Первый раз, первый класс». Учащиеся знакомятся с понятием «библиотека», «библиотекарь», «книжный фонд», «читальный зал». Этот урок проходит интересно, познавательно со стихами, загадками. Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Учителя интересуются методикой преподавания учебных предметов, новейшими педагогическими технологиями. Из периодических изданий особой популярностью пользуются журналы и газеты: «Наша школа», «Хьехархо», «Даймохк», «Орга», «Стелалад», «Нана».

Частыми посетителями библиотеки считаются Израилова С., Тепсуева Ф., Эльмурзаева Р., Бачаева Л., Домбаева Л., Бачаева Р., Алиева Э., Урманова Д., Усманова Р., которые пользуются дополнительной литературой и раздаточным материалом. Они регулярно обращаются в библиотеку за материалом для проведения классных часов и воспитательных мероприятий различной тематики: «День матери», «День города», «Новый год», о правильном питании, здоровом образе жизни и т.д.

### **Справочно-библиографическая работа**

В течение четверти велась работа по редактированию справочно - библиографического аппарата. Большая работа проводилась среди учащихся в пропаганде библиотечно-библиографических знаний. На этих мероприятиях ребята познакомились с новинками периодических изданий, предназначенными для их возраста, узнали о справочном аппарате энциклопедий, познакомились с новинками художественной литературы.

### **Пропаганда чтения как форма культурного досуга**

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни - это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой: «Новые поступления». Наиболее значимыми и удачными были циклы выставок к календарным датам: «День матери», «Бекалахь, сан нохчийн мотт», «Энциклопедии Мира», «Международный день школьных библиотек», «День героя», «Мамин день», «День поэзии». Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. В этом учебном году читатели познакомились с творчеством М.Ю. Лермонтова, Н.А. Некрасова, Н. Носова, Мамакаева М.А., А. С. Пушкина, М. А. Булгакова, Р. Ахматовой.

Сохранение традиций чтения в семье – залог успешного приобщения к чтению детей. Э и определило главную направленность всей работы школьной библиотеки. Практически в мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Вместе с педагогически коллективом (прежде всего с учителями русского языка и литературы, учителями начальн классов) я использовала разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происход живое общение с ребятами. Это обзоры, обсуждения, утренники, викторины, праздники.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

**По составленному плану велась следующая работа:**

- знакомство с фондом (т.е. расстановкой книг по разделам) для того, чтобы самим можно было правильно поставить книги на свои места;
- при поступлении новых изданий учебной и художественной литературы активисты проставляли библиотечный штамп;
- для выдачи учебной литературы на следующий год оформили «Журнал выдачи учебников» по классам;
- один из самых любимых этапов работы – обслуживание читателей на абонементе. Учились записывать книги в формуляре, помогали в выборе книг учащимся начальных классов;
- принимали активное участие во многих мероприятиях школьной библиотеки.

Для повышения интереса детей к книгам школьная библиотека тесно сотрудничает с городской библиотекой. Начальные классы регулярно, коллективно посещают эту библиотеку, участвуют в мероприятиях: викторинах, тематических часах. Библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, предметных недель. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Школьная библиотека прививала учащимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. Библиотека развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

**21.09.2021 г.** Библиотечный урок. «Первый раз в первый класс».

**26. 09.2021 г.** Беседа о вреде алкоголя.

**15.10.2021 г.** Библиотечный урок «Береги книгу».

С 18.10. по 18.11. в рамках празднования Международного дня школьных библиотек в «СОШ№ 66» проведен месячник школьной библиотеки с целью консолидации коллектива учебного заведения для популяризации чтения, привлечения обучающихся к книге, чтению.

**21.10.2021 г.** для учащихся 1-11 классы проведена выставка «Книги твои друзья» с целью приобщить учащихся к чтению, развить интерес к книгам.

**22.10.2021 г.** проведен конкурс рисунков «Любимые сказки» для развития творческой инициативы.

24.10.2021 г. провели КВН «По следам литературных героев» с целью развивать познавательный интерес, создать атмосферу сотрудничества и творческого соревнования.

В школьной библиотеке состоялся дружеский поединок, в котором приняли участие учащиеся из 5-х классов. От участников требовались, догадливость и организованность. Участники 2 команды показали высокие знания, отвечая на вопросы викторины. По результатам игры команда 5 «б» класса заняли 1 место. Команда победителей была награждена призами и грамотой.

22.10. 2021 г. Литературный вечер «Кавказ в творчестве М.Ю. Лермонтова».

23.10. 2021 г. Беседа «Книги - дети разума».

25.10. 2021 г. Книжная выставка «Мои любимые книги».

26.10. 2021 г. Конкурс на лучшее сочинение о книге.

26.10. 2021 г. Конкурс чтецов «Мои любимые стихи».

12.11. 2021 г. Библиотечный урок: «Книга твой друг, береги ее».

21.11. 2021 г. Библиотечный урок: «Осень, осень в гости просим».

25.11. 2021 г. Читательское конференция по произведению М. Мамакаева.

13.12. 2021 г. Конкурс чтецов на английском языке «Новогодняя сказка».

24.12. 2021 г. Библиотечный урок «Новогодний карнавал».

16.01.2022 г. Библиотечный урок «Предупрежден – значит вооружен».

18.01.2022 г. Обзор дискуссия «Какая она сегодня молодежь».

25.02.2022 г. Внеклассное мероприятие «Нравственность – истоки чистоты».

25.02.2022 г. Библиотечный час «Язык мой – друг мой».

11.03.2022 г. Беседа: Наркотики – путь в никуда».

18.03.2022 г. Обзор-дискуссия «Физическое здоровье и развитие младших подростков».

<b>Наглядная форма пропаганды</b>	Стенды: «С Днем Чеченской женщины» «День города», «Международный день школьных библиотек», «С Новым Годом», «8 Марта - Международный женский день», «Готовимся к ОГЭ», «23 февраля – День защитников Отечества», «День Конституции ЧР», «Уголок библиотекаря», «День поэзии», «День Конституции РФ».
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Доведена информация о новых поступлениях литературы в виде информационных обзоров. В течение учебного года была оказана необходимая помощь учителям в подготовке уроков, классных часов, а также подборе литературы для педсоветов, совещаний, заседаний.
<b>Работа с активом</b>	Провели рейды по проверки сохранности школьных учебников. Помогали по ремонту книги.
<b>Работа с родителями</b>	Выступление на общешкольном родительском собрании на тему: «Сохраним

	<p>книгу». Обслуживание родителей. Предоставление информации о пользовании библиотекой их детьми</p>
<b>Повышение профессионального уровня</b>	<p>Как библиотекарь по мере возможности стараюсь повышать свою квалификацию: работа по самообразованию (чтение журналов «Библиотека», «Школьная библиотека».) Консультации с методистом по библиотечной работе, со школьными библиотекарями района.</p> <p>Посещение семинаров, открытых библиотечных мероприятий.</p> <p>Компьютерные курсы</p> <p>Расширение библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования компьютера, медиатеки.</p> <p>Информационно-библиографическое обслуживание учебно-воспитательного процесса и самообразования обеспечивалось за счет пополнения фонда учебниками и справочными изданиями.</p> <p>С появлением в библиотеке компьютера существенно облегчился поиск нужной литературы для самоподготовки учащихся (рефераты, доклады).</p> <p>В библиотеке по мере поступления литературы в библиотеку, проводится индивидуальная информационная работа с педагогическим коллективом школы (Обзоры новинок, прессы, обзоры к предметным неделям).</p> <p>Ведется постоянная библиографическая работа – составление систематической картотеки статей, ведется каталог учебников и алфавитный каталог, который постепенно дублируется электронным алфавитным каталогом. Но эта работа затягивается, т. к. введение каждой каталожной карточки требует достаточно времени. В электронный алфавитный каталог необходимо внести все книги, имеющиеся в фонде библиотеки.</p> <p>Следует уделить внимание составлению библиографических рекомендательных списков литературы. Компьютер существенно облегчит и эту работу. Рекомендательные</p>



	списки привлекают внимание учащихся к библиотечным фондам и существенно ускорят поиск нужной литературы.
<b>Работа по сохранности фонда</b>	Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся в отдельном шкафу. Один раз в полугодие провожу проверку сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяю читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками веду соответствующую работу. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб. В библиотеке работает актив, учащихся 6-х классов, которые проводят рейды по проверки сохранности учебников совместно с активом библиотеки, работает «Мастерская» по ремонту книг среди учеников начальных классов. В библиотеке работает читательский зал, где учащиеся работают с ценными изданиями.

### **Задачи школьной библиотеки на 2022-2023 учебный год**

#### ***Задачи обучения:***

1. Способствовать формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.
2. Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

#### ***Задачи воспитания:***

1. Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.
2. Обеспечить взаимодействие образовательного учреждения с семьёй в целях воспитания и развития личности ребёнка.

#### ***Задачи развития:***

1. Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.
2. Содействие формированию духовно-нравственной позиции учащихся на основе духовных ценностей, сохранению национальных традиций и гуманизма образования.

#### ***Задачи оздоровления:***

1. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

## 1.8. Характеристика информационных ресурсов школы

№	Кабинет	Комп.	Принтер	Ин.доска	Проектор	Ответственный
1	Директор	1 (м\б) + 1 ноут	-	-	-	Магомадова Л.С.
2	УР	1 (нов) + 1 ноут	-	-	-	Якаева Ф.Р.
3	Секретарь	1 (м\б) + 1 ноут	-	-	-	Устарханова Ф.
4	НМР	1 кт + 1 ноут	МФУ	-	-	Магомадова З.С.
5	ИКТ	2 (1-нов) + 1 ноут	-	-	-	Сабиев М. А.
6	Соцпедагог	1 (нов)	-	-	-	Магомадова З.Л.
7	ВР	1 (нов)	-	-	-	Эльмурзаева Э. А.
8	Психолог	1 (нов)	-	-	-	Даудова Р.Л.
9	Логопед	1 (нов)	-	-	-	Сардалова Х.М.
10	Библиотека	1 (нов)	МФУ(НР)	-	-	Тагирова Ф.С.
11	Учительская	1 (нов)	-	-	-	Все пед. работники
12	Спорт. зал	1 кт	-	-	-	Бахмадов Л. М.
13	1.01	1 (нов)	1	Панель	1 (нов)	Усманова Р.А.
14	1.02	1 кт	-	Панель	1 (нов)	Бачаева Р.С.
15	1.03	1 кт	-	1	1	Бачаева Л.С.
16	1.04	1 (нов)	-	Панель	1 (мал)	Магомадова Л. А.
17	1.05	1 (нов)	-	Панель	1 (нов)	Алиханов М. А.
18	2.01	1 (нов)	-	Панель	1 (нов)	Хасуева З.У.
19	2.02	1 (м\б) + 31 ноут +1 ноут (учит НР)	МФУ (нов)	1 (нов)	-	Сабиев М. А.
20	2.03	1 (нов)	-	Панель	1 (нов)	Мурадова А.Л.
21	2.04	1 (нов)	-	Панель	1 (нов)	Урманова Д.Р.
22	2.05	1 (нов)	-	1	1	Усманова А.С.
23	2.06	1 (м\б)	-	1 (нов)	-	Лорсанова З.А.
24	2.07	1 (м\б)	-	Панель	1 (мал)	Домбаева Л.В.
25	3.01	1 (нов)	-	Панель	1 (нов)	Муцаева З.С.
26	3.02	1 кт	-	Панель	1 (б/у)	Гучиева А.А.
27	3.03	1 (нов)	-	Панель	1 (мал)	Янсуева М.Б.
28	3.04	1 (нов)	-	Панель	1	Мучураева З. М.
29	3.05	1 кт	-	Панель	1 (б/у)	Кутулова Ф.А-В.
30	3.06	1 (нов)	-	Панель	1	Гучигова М.А.
1	УР нач. кл.	1 (нов) + 1 ноут	МФУ	-	-	Эдильханова М.С.
2	Учительская	1 кт	МФУ	-	-	Эдильханова М.С.
3	1.01	1 кт	-	1	1	Израилова Ф.М.
4	1.02	1 кт	-	1	1	Якаева Ф.Р.
5	2.02	1 кт	-	1	1	Эльмурзаева Р.С.
6	2.03	1 кт	-	1	1	Падаева Р. М.
7	2.05	1 кт	-	1	1	Арсемикова З.Р.
8	2.07	1 (м\б)	-	Панель	1	Джанаралиева Р.
9	2.08	1 кт	-	1	1	Озниева П.У.
	<b>ИТОГО</b>	<b>42 (2 НР) 38 ноут (1 НР)</b>	<b>6 (1 принт) (1 НР)</b>	<b>10 (2 цос) +15 (пан)</b>	<b>23</b>	

В школе внедрена программа «Персональный клиент фильтрации от провайдера», на всех компьютерах обеспечена антивирусная защита средств информатизации с использованием программы «Антивирус Касперского». Обновление вирусных баз осуществляется своевременно в автоматическом режиме. Все работники и обучающиеся могут пользоваться в урочное и внеурочное время компьютерами в кабинете информатики. Скорость работы Интернета - от 7 мб/с до 10 мб/с. На официальном сайте школы [sosh66.edu95.ru](http://sosh66.edu95.ru) регулярно обновлялась информация, освещались все проведенные мероприятия.

Активно используется федеральный Интернет-портал «Российское образование» ([www.edu.ru](http://www.edu.ru)), он содержит список порталов, а также официальные сайты организации системы образования; федеральный сайт федерального центра информационных образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>); сайт «Сеть творческих учителей» ([www.it-n.ru](http://www.it-n.ru)); единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>); единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/window>), <http://fipi.ru/> и другие.

По сравнению с прошлым учебным годом уровень владения ИКТ педагогами повысился на 32%.

В целях улучшения УВП, учителям-предметникам рекомендуется:

1. Пересмотреть календарно-тематическое планирование с целью выявления уроков, на которых можно использовать диски школьной медиатеки;
2. Повысить уровень использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе;
3. Привлекать учащихся к созданию презентаций по тем или иным темам, учить детей работать со справочным материалом, находить нужную информацию в Интернете.
4. Работать над самообразованием в области использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе.

### **1.9. Работа по укреплению материально-технической базы**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №66» г. Грозного открыто в августе 2010 года, построено по проекту на 480 мест обучающихся. Здание школы 3-этажное и 2-этажное, ж/бетон. Согласно техническому паспорту здания, в школе имеется учебных кабинетов: химии (1), биологии (1), чеченского языка (2), русского языка и литературы (3), английского языка (2), математики (3), физики(1), информатики(1), истории(1), географии (1), технологии (1), ГПД (1), начального образования (8), спортивный зал (1), игровая комната (1), библиотека (1), административных кабинета (4) (директора, заместителей директора), бытовая комната (для обслуживающего персонала).

Для каждого учебного кабинета создан и ежегодно обновляется паспорт кабинета, в котором отражаются: анализ работы кабинета в предыдущем году, задачи на новый учебный год, перспективный план развития кабинета, учебно-методическое обеспечение и ТСО.

#### **Уровень состояния материально-технической базы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ресурса</b>	<b>Количество единиц</b>
1.	Мультимедийный проектор	9
2.	Интерактивные доски	8
3.	Компьютеры	29

4.	Локальная сеть	1
5.	Выход в Интернет:	1
6.	• оптоволокно	+
7.	• Сетевые фильтры	7
8.	• принтер	3
9.	• МФУ (принтер+сканер+копир)	7

С целью обеспечения безопасных условий обучения и труда, функционирования, эксплуатации здания и технологического оборудования, на начало учебного года изданы приказы по школе о мерах по соблюдению техники безопасности и распределению должностных обязанностей. В школе своевременно проводятся вводный, первичный и повторные инструктажи по охране труда и технике безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности, электробезопасности.

### **1.10. Основные задачи и направления деятельности на 2022/2023 учебный год**

**Анализ деятельности образовательного учреждения в 2021/2022 учебном году позволил выявить проблемы, требующие решения в новом 2022/2023 учебном году:**

1. Отсутствие положительной динамики образовательных достижений обучающихся по школе.
2. Недостаточная компетентность педагогов в соответствии с повышением требований к качеству образования и внедрением ФГОС, низкий уровень владения ИКТ.
3. Необходимость в совершенствовании форм и методов построения современных стратегий воспитательной работы, обновления ее содержания.
4. Необходимость развития эффективных форм ВСОКО.
5. Низкий уровень качества знаний обучающихся.
6. Необъективность оценивания учебных достижений обучающихся.

**Исходя из анализа работы, определён ряд задач на 2022/2023 учебный год:**

1. Добиться 100% сдачи ОГЭ и ЕГЭ в 2023 году с высокими результатами.
2. Повысить технологическую компетентность педагогов в контексте внедрения и реализации ФГОС.
3. Усилить работу учителей по профессиональному росту и саморазвитию, самоанализу и диссеминации педагогического опыта.
4. Усилить работу по участию педагогов школы в региональной программе учительского роста (русский язык, математика, история). Контроль и методическое сопровождение результатов педагогов, участвующих в данной программе со стороны администрации школы.
5. Учителям истории и математики добиться качественных предметных результатов в РСУР через самообразование, курсовую подготовку, участие в семинарах, проведение семинаров, мастер-классов, тренингов.
6. Учителям-предметникам совершенствовать качество урока, повысить его эффективность, практиковать индивидуальные технологии обучения.

7. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс через использование электронных образовательных ресурсов, подвижной наглядности, проектно-исследовательской деятельности.
8. Систематизировать коррекционную и профилактическую работу со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.
9. Овладеть основными направлениями инклюзивного образования в школе.
10. Повысить мотивацию педагогов и обучающихся к исследовательской деятельности.
11. Совершенствовать систему ВСОКО через повышение качества обучения и успеваемости.

## **2. План работы МБОУ «СОШ №66» г. Грозного на 2022-2023 учебный год**

### **Задачи на 2022-2023 учебный год**

**Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования на государственном уровне:**

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования (ВСОКО) путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, федеральными требованиями единой системы оценки качества образования (ЕСОКО);
- продолжить работу по повышению объективного оценивания;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающими применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить качество общего и дополнительного образования подрастающего поколения;
- применять дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации.

### **1. ПОВЫСИТЬ КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ:**

- создать условия для повышения качества общего образования детей;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

### **2. ПРОДОЛЖИТЬ РАБОТУ ПО ФОРМИРОВАНИЮ У ОБУЧАЮЩИХСЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ КАЧЕСТВ ЛИЧНОСТИ ЧЕРЕЗ ПРОГРАММУ ВОСПИТАНИЯ:**

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

### 3. ОБЕСПЕЧИТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ:

- развитие системы самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений.

#### 2.1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности

##### Работа по обеспечению реализации прав на образование

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Учёт детей микроучастка, подлежащих обучению в школе	До 30 августа	Заместитель по УР
2	Комплектование 1-х классов	До 30 августа	Заместитель по УР
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов	До 15 сентября	Классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	До 4 сентября	Заместитель по УР, классные руководители
5	Собеседование с заведующим школьной библиотекой о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 7 сентября	Администрация, педагог - библиотечарь
6	Составление расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности	До 1 сентября	Заместитель по УР
7	Комплектование групп внеурочной деятельности	До 4 сентября	Заместитель по УР, педагоги
8	Создание базы данных детей из многодетных и малообеспеченных семей	Сентябрь	Соцпедагог
9	Создание базы данных детей-сирот, полусирот и сирот, находящихся под опекой.	Сентябрь	Соцпедагог
10	Смотр санитарного состояния школьных помещений и соблюдения техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация
11	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Заместитель по ВР
12	Учёт посещаемости школы обучающимися	Ежедневно	Классные руководители
13	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны и др.)	В течение года	Заместитель по НМР
14	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель по УР
15	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений)	В течение года	Заместитель по ВР, кл.руководители

	выпускников, связь с учебными заведениями, информация для обучающихся и их родителей)		9,11 классов
16	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	По плану	Заместитель по УР, соцпедагог
17	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	По плану	Заместитель по УР
18	Своевременное информирование родителей об итогах успеваемости обучающихся	В течение года	Классные руководители
19	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя – предметники
20	Ведение журналов по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители
21	Анализ работы по обеспечению реализации прав на образование	Май-июнь	Директор школы



## 2.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) и внутришкольный контроль (ВШК):

### Задачи:

1. Реализация ФГОС в 1-11 классах в соответствии с нормативными требованиями.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС общего образования в течение 2021/22 учебного года.

№ п/п	<i>Направление/мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен ые</i>	<i>Документы по итогам</i>
<b>1.</b>	<b>(ВСОКО) Оценка качества реализации образовательных программ</b>			
1.1.	Соответствие ООП НОО, ООО и СОО, Рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, программы воспитания нормативным требованиям ФГОС и изменениям к ним, а также ЛНА школы	1 раз в год, август	Зам. по УР	Справка по итогам анализа документов
1.2.	Соответствие программы дополнительного образования общеобразовательным требованиям			Справка по итогам анализа программы
<b>2.</b>	<b>(ВШК) контроль за реализацией ООП</b>			
2.1.	Качество уроков, занятий по внеурочной деятельности	2 раза в четверть	Зам. по УР	Аналитическ ие справки по итогам посещения уроков и проверки журналов
2.2.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, внеурочной деятельности, программы воспитания		Зам. по ВР	
2.3.	Адаптация обучающихся к условиям школьного обучения при переходе на следующий уровень образования	1 раз в год, октябрь	Педагог- психолог	Аналитическ ая справка по итогам диагностики
2.4.	Качество воспитательной работы	В течение года	Зам. по ВР	Справки по итогам посещаемост и внеклассных мероприятий, реализации планов работы

<i>№ п/п</i>	<i>Направление/мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен ые</i>	<i>Документы по итогам</i>
				классных руководителей в том числе и программы воспитания
<b>3.</b>	<b>(ВСОКО) Оценка качества образовательных результатов</b>			
3.1.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО: О промежуточных итогах реализации ООП НОО в 1-4 классах, ООП ООО в 5-9 классах, ООП СОО в 10-11 классах	январь	Директор, Заместитель по УР	Аналитические справки, решение совещания, приказы
3.2.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО и СОО: - входная диагностика обучающихся 1-11 классов;	сентябрь	Заместитель по УР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2022/23 учебном году
	- Проверочные работы в формате ВПР в 4-8 классах - формирование УУД у обучающихся 2-9 классов;	декабрь январь		
	- диагностика результатов освоения ООП в 1-10 классах - Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах	Апрель-май		
3.3.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности в контексте мероприятий Программы воспитания	сентябрь	Заместитель по УР Заместитель по ВР	Утверждённое расписание
3.4.	Профессиональное самоопределение обучающихся 9, 11 классов	1 раз в год, сентябрь	Зам. по УР	Справка по итогам бесед
<b>4.</b>	<b>(ВШК) Нормативно-правовое обеспечение</b>			
4.1.	Контроль и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней	По мере поступления	Директор школы	Информация для стендов, совещаний, педсоветов

<i>№ п/п</i>	<i>Направление/мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен ые</i>	<i>Документы по итогам</i>
4.2.	Внесение корректив в локальные документы школы по итогам их апробации с учётом изменений федерального и регионального уровней и ООП 1-4, 5-9,10-11 классов	Май-июнь	Директор школы	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом
<b>5.</b>	<b>(ВСОКО) Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
5.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4, 5-9,10 классов	До 7 сентября	Педагог - библиотекарь, учителя	Информация ,справка
5.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана ООП	В течение года	администрация	База учебной и учебно-методической литературы
5.3.	Анализ материально-технической базы школы с учётом закупок 2020/21 года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет – ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Администрация, зам. по АХЧ	База данных по материально - техническому обеспечению , аналитическая справка, информация на сайте школы.
<b>6.</b>	<b>(ВШК) Кадровое обеспечение</b>			
6.1.	Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2021/22 учебный год	август	директор	Штатное расписание
6.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2021/22 и на перспективу	сентябрь, март	директор	Вакансия

<i>№ п/п</i>	<i>Направление/мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен ые</i>	<i>Документы по итогам</i>
6.3.	Проведение тарификации педагогических работников		директор	Тарификация на 2022-2023 учебный год
6.4.	Составление заявки на курсовую подготовку	сентябрь	Зам. по НМР	Заявка
<b>7.</b>	<b>(ВШК) Информационное обеспечение</b>			
7.1.	Сопровождение разделов сайта школы по вопросам ФГОС	Ежекварталь но	Ответствен ый за сайт	Информация
7.2.	Проведение родительских собраний в 1-4 классах: - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - помощь родителей в организации проектной деятельности; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС в 5-11 классах; - итоги обучения по ФГОС НОО, ФГОСООО; ФГОС СОО; - проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	октябрь  декабрь  март  май  июнь	Заместитель по УР, учителя	Протоколы родительских собраний
7.3.	Размещение материала на школьном сайте для родителей	В течение года	Зам. по ВР	Информация
7.4.	Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников	По мере необходимости	Администрация	
<b>8.</b>	<b>(ВСОКО) Методическое обеспечение</b>			
8.1.	Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года	сентябрь	Заместитель по УР, учителя	Аналитическая справка
8.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов внеурочной деятельности в 1 классе - посещение занятий в 1-4	Октябрь  По графику ВШК	Заместитель по УР, педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение

<i>№ n/n</i>	<i>Направление/мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Документы по итогам</i>
	классах			
8.3.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в школе: -подготовка материала для публичного отчёта	Сентябрь-декабрь май	Заместитель по УР, учителя	Публичный доклад

### 2.3. Мероприятия по подготовке к Государственной итоговой аттестации

<i>№ n/n</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022/23 учебном году: - на совещании при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	сентябрь - май	Заместитель по УР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Заместитель по УР, руководители ШМО
<b>Раздел 2. Кадры</b>			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ в 2021/22 на заседаниях ШМО учителей - предметников; -изучение проектов КИМов на 2022/23 учебный год; - изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2022/23 учебном году	октябрь  по мере поступления	Руководители ШМО, Зам. по УР

2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11 классах в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу ГИА	сентябрь-май	Учителя - предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение ГИА: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации; - о допуске обучающихся к ГИА	март-май	Заместитель по УР
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ через анкетирование выпускников 9 и 11 классов	ноябрь	Классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	октябрь декабрь  февраль-апрель	Зам. по УР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	До 31.12.2021г.	Заместитель по УР Классные руководители
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	Декабрь, апрель	Заместитель по УР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель по УР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель по УР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены по выбору	До 1 февраля	Заместитель по УР
3.8	Подача заявлений обучающихся 11 класса на экзамены	До 1 марта	Заместитель по УР
3.9	Организация сопровождения и явки обучающихся 9,11 классов на экзамены	Май, июнь	Администрация
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ОГЭ, ЕГЭ	июнь	Администрация
<b>Раздел 4. Информационное обеспечение</b>			
4.1	Оформление информационных стендов в коридоре и в кабинетах с отражением	Октябрь, март	Заместитель по УР

	нормативно-правовой базы проведения ГИА 9, 11 классов в 2021/22 учебном году		
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах ГИА выпускников 9, 11 классов	В течение года	Заместитель по УР Классные руководители
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение ГИА в 2022 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации; - проблемы профориентации и выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Заместитель по УР, кл. рук., соц. педагог
4.4	Информирование обучающихся и их родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	по мере поступления	Заместитель по УР
4.5	Формирование отчётов по результатам ГИА в 2022 году	июнь, июль	Заместитель по УР

## 2.4. Работа по информатизации

**Задача:** повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в применении современных информационных технологий.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Работа с молодыми учителями (информационная поддержка)	По мере необходимости	Заместитель по ИКТ
2.	Методическое сопровождение реализации ФГОС: - консультации по разработке рабочих программ и информационное сопровождение; - методическое сопровождение УВП в 1 классе	В течение года	Заместитель: по УР, по ИКТ
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
3	Техническое обеспечение образовательного процесса: - работа с сервером, сетью; - контроль за использованием компьютерного класса; - выдача необходимого оборудования	В течение года	Заместитель: по ИКТ, по АХЧ
4	Работа над сайтом школы: - внесение информации на 2022/23 уч. год; - размещение новостей, документов; - редактирование страниц по необходимости	В течение года	Заместитель: по УР, по ИКТ по ВР

5.	Формирование списков обучающихся, расписания, нагрузки	сентябрь	Зам. по УР
<b>Работа с другими организациями</b>			
7.	Отчёты по статистическим данным школы	В течение года	Зам. по УР
8.	Работа со специалистами технической поддержки сайтов по устранению сбоев в системе	В течение года	Зам. по ИКТ

## 2.5. Организация методической работы

### Методическая тема:

*«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»*

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов.

#### **Задачи:**

- ✓ **Обновление содержания образования через:**
  - реализация системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- ✓ **Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**
  - создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
  - продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
  - обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.
- ✓ **Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**
  - выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
  - реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
  - расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;



- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:**

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно-технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

**Приоритетные направления методической работы:**

*Организационное обеспечение:*

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

*Технологическое обеспечение:*

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

*Информационное обеспечение:*

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
2. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

*Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства*

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

*Создание условий для укрепления здоровья учащихся:*

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

*Диагностика и контроль результативности образовательного процесса*

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. методический совет.
3. Предметные объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Семинары.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. «Портфолио» учителя и ученика
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Технология направления деятельности методической службы:**

Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов  
Организация обучающих мероприятий  
Обеспечение выполнения учебных программ  
Обобщение передового педагогического опыта

**Информационно-методическое обеспечение**

- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Приобретение методической литературы.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

**Основные направления научно-методической  
деятельности**

№ п/п	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
<b>I. Обеспечение управления методической работой школы</b>				
<b>Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы</b>				
1. Организационно-педагогическая деятельность				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
1.1.	Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022г.	Зам. по НМР	Утверждение плана научно-методической работы
1.2	Утверждение состава методического совета	Август 2022г.	Администрация	Протокол заседания МС
1.3	Комплектование МО	Август 2022г.	Администрация	Приказ
1.4	Создание банка данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	Зам. по НМР	Банк данных
1.5	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	Зам. по НМР	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
1.6	Участие обучающихся-участников исследования качества образования в части сформированности функциональной грамотности	В течение года	Зам. по НМР	Отчет по анализу контингента обучающихся-потенциальных участников исследования
1.7	Мониторинг реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год.	До 21.05.2023г.	Зам. по НМР	Отчет о результатах реализации плана
2. Работа Методического совета школы				
Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности				
2.1	<b>Заседание №1</b> 1. Анализ научно-методической работы за 2021-2022 учебный	август	Зам. по НМР	протокол

	год; 2. О выборах председателя, секретаря и членов методического совета. 3. Рассмотрение плана научно-методической работы на 2022-2023 учебный год. 4. Рассмотрение и утверждение планов работы методических объединений 5. Рассмотрение плана заседаний методического совета школы 6. Рассмотрение плана работы методического совета на 2022-2023 учебный год			
2.2	<b>Заседание № 2</b> 1. анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2. итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3. Разное	Ноябрь	Зам. по НМР	Протокол
2.3	<b>Заседание №3</b> <u>Рабочие вопросы:</u> 1. Результативность методической работы школы за первое полугодие; 2.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3. Разное	Январь	Зам. по НМР	Протокол
2.4	<b>Заседание № 4</b> <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Отчет о реализации плана научно-методической работы школы за год. 2) Итоги работы методических объединений за 2022-2023 учебный год.	Май	Зам. по НМР	Протокол
<b>3. Работа с руководителями МО</b> Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы				
3.1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2021-2022 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Зам. по НМР руководители МО	Системное решение задач методической работы

3.2	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	август	Зам. по НМР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
3.3	Создание базы данных о количественном и качественном составе МО	август	Рук-ли МО	Учёт педагогических кадров через проверку картотеки
3.4	Составление планов работы МО.	август	Рук-ли МО	Утверждение планов работы МО
3.5	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию	сентябрь	Рук-ли МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
3.6	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Рук-ли МО	Реализация методической темы и задач МО на 2022-2023 уч. год
3.7	Анализ работы МО за отчетные периоды.	по планам МО	Зам. по НМР рук-ли МО	Анализ работы
3.8	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Зам. по НМР	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
3.9	Планирование и проведение предметных недель:	по утвержденному графику	Зам. по НМР рук-ли МО	Приказы, справки, отчеты рук. МО
3.10	Анализ результативности работы МО за 2021-2022 учебный год. Рабочие вопросы: -разработка методической темы; -результативность по предмету; -отслеживание профессионального мастерства педагогов (анализ уроков,	Июнь	Зам. по НМР руководители МО	Подведение итогов работы за учебный год. Обновление содержания образования

	<p>анализ за учебный год);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-повышение педагогического и профессионального мастерства преподавателей (самообразование, курсовая переподготовка, аттестация, участие в конкурсах, проведение открытых уроков;</li> <li>-совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения (открытые уроки, конкурс «Учитель года», «Молодой педагог», «Ученик года», «Мастер-класс»);</li> <li>-результаты итоговой аттестации по предмету;</li> <li>-итоги внеклассной работы по предмету;</li> <li>-планирование работы на новый учебный год</li> </ul>			
<p><b>4. Организация информационного обеспечения</b></p> <p>Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации</p>				
4.1	<p>Пополнение буклета, папки по обобщению передового опыта творческих педагогов «Творчески работающие учителя»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. по НМР</p>	<p>Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте работы своих коллег</p>
4.2	<p>Подготовка лучших методических материалов к публикации, участию в конкурсах, конференциях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. по НМР руководители МО</p>	<p>Создание собственных методических разработок.</p>
<p><b>II. Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b></p> <p>Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации</p>				
<p><b>5. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями</b></p> <p>Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей</p>				
5.1.	<p>Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Зам. по НМР</p>	<p>Оказание методической помощи</p>
5.2	<p>Собеседование. Планирование работы на 2022-2023 учебный год</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Зам. по НМР</p>	<p>Определение содержания деятельности молодых</p>

				учителей.
5.3	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	Зам. по НМР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
5.4	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам. по НМР	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
5.5	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей.	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам. по НМР	Оказание методической помощи в организации урока.
5.6	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам. по НМР	Оказание методической помощи в организации урока.
5.7	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
5.8	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам. по НМР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
<p>6. Курсовая система повышение квалификации</p> <p>Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации</p>				
6.1	Корректировка перспективного плана повышения квалификации	Сентябрь	Зам. по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
6.2	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, Зам. по НМР	Организация прохождения курсов по запросам

				педагогов
6.3	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованно е прохождение курсов. Повышение профессиональ ной компетентности педагогов
6.4	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Зам. по НМР Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессиональн ого
6.5	Отчёт о работе по темам самообразования	В течение года по графику	Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессиональн ого уровня.
6.6	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
7. Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
7.1	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Зам. по НМР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
7.2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Зам. по НМР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
7.3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	По запросу	Зам. по НМР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений



7.4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022- 2023 учебном году	Сентябрь	Зам. по НМР	Список аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году
7.5	Издание приказов ОУ по аттестации в 2022-2023 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам. по НМР	Приказы
7.6	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам. по НМР	документов для прохождения аттестации
7.7	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	зам. дир. по НМР	Список аттестующихся педагогических работников
<b>8. Обобщение и распространение опыта работы</b> Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
8.1	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	сентябрь	Зам. по НМР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
8.2	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»;</li> <li>• конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>• Интернет-конкурсы разного уровня.</li> </ul>	В течение года	Учителя, рук-ли МО Зам. по НМР	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
8.3	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли МО Зам. по НМР	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
8.4	Представление опыта работы учителей на заседаниях ШМО	По плану	Рук-ли МО	Выработка рекомендаций для внедрения

8.5	Организация обмена опытом: <ul style="list-style-type: none"> <li>открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад);</li> <li>распространения результатов профессиональной деятельности в ШМО.</li> </ul>	В течение года	Педагоги школы рук-ли МО Зам. по НМР	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
8.6	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары).	В течение года	Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
<b>III. Инновационная, научно-исследовательская деятельность</b>				
<b>9. Исследовательская деятельность</b>				
<b>Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий</b>				
9.1	Проведение оценивания и экспертизы стратегических документов (учебный план, образовательная программа, Программа развития).	По мере необходимости	Зам. по НМР	Рецензия
9.2	Реализация Программы развития школы на 2021-2025 гг.	В течение учебного года	Зам. по НМР	Программа развития школы на 2021-2025 гг.
<b>IV. Информатизация образовательного процесса</b>				
<b>10. Внедрение информационных технологий</b>				
<b>Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства</b>				
10.1	Использование ИКТ при проведении уроков	в течение года	Зам. по НМР учителя предметники	Расширение информационного пространства
10.2	Создание собственных презентаций, медиа-уроков, их проведение.	сентябрь - май	педагоги	Целенаправленная работа по совершенствованию методов и форм проведения урока
<b>11. Введение ФГОС.</b>				
<b>Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.</b>				
11.1	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Август	Руководители МО, директор, Зам. по НМР	Рабочие программы

11.2	Особый контроль над реализацией новых учебных предметов, чтобы оценить, насколько удастся реализовать то, что запланировали в ООП НОО и ООУ	В течении года	Зам. по НМР	Наблюдение
<b>12. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность</b>				
12.1	Проведение экспертизы авторских разработок: - рабочих программ учителей предметников; - нормативных документов (положений); - полноты и качества реализации инновационных технологий; - научно-методического обеспечения вариативной части учебного плана; - анализов педагогической деятельности в ходе аттестации педагогов.	В течение года	Зам. по НМР	Соответствие нормативных документов и методических материалов в соответствии с требованиями.
12.3	Проведение самообследования качества образовательных услуг и публикация материалов о развитии школы на сайте школы.	апрель	администрация	Отчет о самообследовании
12.4	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники, Зам. по НМР	
12.5	Изучение профессиональной компетенции учителя (в рамках аттестации педагога)	по графику	Зам. по НМР	Анализ уроков
12.6	Диагностика предметных знаний	по графику	Зам. по НМР	Анализ результатов
<b>V. Работа с учащимися</b>				
<b>13. Государственная (итоговая) аттестации обучающихся</b> Цель: Оказание методической помощи в прохождении Государственная (итоговой) аттестации				
13.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022/23 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь–май	Заместитель по УВР, ВР, НМР, КО, классные руководители	нормативно-правовая база государственной (итоговой) аттестации в 2021/22

13.2	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Январь– апрель	Заместитель по УВР, НМР, КО	инструкция и методические материалы проведения ОГЭ и ЕГЭ
14. Работа с одаренными детьми. Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию				
14.1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь март	Учителя предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
14.2	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Зам. по НМР	Банк данных
14.3	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	Зам. по НМР	Выявление и поддержка одаренных детей
14.4	Участие в предметных олимпиадах	В течение года	Зам. по НМР	Выявление и поддержка одаренных детей
14.5	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Ноябрь декабрь	руководители МО педагоги	Определение участников районных олимпиад
14.6	Участие учащихся в конкурсах различного уровня	В течение года	Зам. по НМР зам. по ВР	Выявление и поддержка одаренных детей
15. Работа по профориентации				
15.1	Создать банк методических материалов по профориентации 1-4 классы 5-8 классы 9-10классы а) методики изучения личности профориентационных целях; б) дифференциально-диагностические опросники; в) карты интересов; г) наборы тестов; д) наборы анкет; е) разработки классных часов, игр, рекомендации классным	Сентябрь	Зам. директора по ВР, НМР, клас сные руко води тели	Банк методических материалов по профориентации

	руководителям, учителям-предметникам по профориентации учащихся.			
15.2	Создать банк данных об учебных заведениях республики	Ноябрь	Зам. по ВР, НМР, классные руководители	банк данных об учебных заведениях
15.3	Собеседование (анкетирование) 8-11 классы с классными руководителями по выявлению их запросов, предложений по методике проведения профориентации школьников. Предусмотреть в плане работы методобъединений учителей рассмотрение вопросов методики профориентационной работы, обмен опытом ее проведения.	Октябрь	Заместитель по УВР, по НМР, по ВР; руководитель по профориентации; классные руководители; руководители ШМО	Анкетирование по выявлению запросов по профориентации школьников.
15.4	Тестирование обучающихся (8-11 классы) с целью выявления их профессиональной направленности	Декабрь	Кл. рук-ль, зам. по ВР, по НМР, рук-ли ШМО	Тесты обучающихся на выявление профессиональной направленности
15.5	Организация консультаций по профессиональному самоопределению учащихся (8-11 классы): «Мой выбор профессиональной деятельности и реализация профессионального плана» «Ступени мастерства» «Мои жизненные планы, перспективы и возможности»	1 раз в четверть	Кл. рук-ль, зам. по ВР, по НМР, рук-ли ШМО	Собеседование
15.6	Посещение учащимися учебных заведений в «Дни открытых дверей»	Апрель	Зам. по ВР, НМР	информация

## 2.6. Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся

### 2.6.1. Работа со слабоуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Форма выхода	ответственные
1	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2022/23 учебный год и плана работы со слабоуспевающими обучающимися	сентябрь	Список План	Заместитель по УР, кл. руководители
2	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	Списки	Соцпедагог
3	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся	ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители
4	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднение в учёбе	постоянно	Регистрация в журнале бесед	Учителя, кл. руководители
5	Работа со слабоуспевающими обучающимися и уч-ся, состоящими на внутришкольном учёте	В течение года	Справка	Соцпедагог
6	Составление графика индивидуальных консультаций и дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	График	Заместитель по УР
7	Собеседования с учителями по итогам четверти, полугодия	в течение года	Информация	Заместитель по УР
8	Проверка объективности выставления четвертных оценок	Декабрь	Аналитическая справка	Зам. по УР
9	Контроль организации подготовки к ОГЭ в 9 классе на уроках русского языка	Декабрь	Аналитическая справка	Зам. по УР
10	Контроль организации подготовки к ОГЭ в 9 классе на уроках математики.	Январь	Аналитическая справка	Зам. по УР
13	Индивидуальные беседы с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты на КДР в течение I и II полугодий, и их родителями.	Декабрь Апрель	Регистрация в журнале бесед	Классные руководители
14	Обмен опытом учителей-предметников по проблемам подготовки выпускников к ГИА	В течение года	Отчёты	Учителя – предметники

15	Контроль организации подготовки к ЕГЭ на уроках русского языка.	Январь	Аналитическая справка	Зам. по УР
16	Контроль организации подготовки к ЕГЭ на уроках математики	Февраль	Аналитическая справка	Администрация школы
17	Организация посещения слабоуспевающими учащимися школьных предметных консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Апрель - май	Информация	Администрация школы

### 2.6.2. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

1.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников	Сентябрь	Устные рекомендации	Заместитель по НМР
2	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учётом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	В течение года	Устные рекомендации, оформление уголков	Заместители по НМР, УР
3	Осуществление контроля за успеваемостью, связь с родителями через дневник и индивидуальные беседы	В течение года	Отчёты кл. руководителей	Классные руководители

### 2.6.3. Работа с обучающимися

1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения.	Сентябрь 1-2 декада	Входные контрольные и самостоятельные работы	Учителя-предметники
2	Индивидуальные задания слабоуспевающим обучающимся в целях использования дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке.	В течение учебного года.	Поурочное планирование	Учителя-предметники

3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка на текущую четверть, полугодие	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Планы в общей папке работы с неуспевающими, в планах кл. рук.	Учителя-предметники
4	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Регистрация в журнале бесед	Заместитель по УР
5	Контроль за посещаемостью и успеваемостью слабоуспевающих обучающихся	Ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители

#### 2.6.4. Работа с родителями

1	Беседы с родителями обучающихся, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Лист ознакомления	Заместитель по УР, соц. педагог, кл. рук.
2	Индивидуальная беседа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными результатами за тренировочно-диагностические и административные контрольные работы	В течение учебного года	Информирование родителей	Учителя-предметники, кл.руководитель
3	Подготовка информационных стендов по ГИА-2022	В течение учебного года	Информационные стенды	Зам. по УР
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 кл.	В течение учебного года	Планы	Кл. руководитель, соц. педагог
<b>Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися</b>				
1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Ноябрь - май	Справки	Заместитель по УР
2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	Февраль - апрель	Собеседование с рук. ШМО	Заместитель по УР
3	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности при работе со слабоуспевающими	В течение учебного года	Собеседование	Заместитель по УР



	обучающимися			
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	В течение учебного года	Справка	Заместитель по УР
5	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам	По итогам четверти	Справка	Заместитель по УР

## 2.7. Организация воспитательной работы

Программа воспитания МБОУ «СОШ №66» г. Грозного предусматривает обеспечение реализацию процесса разработки рабочей программы воспитания на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

**Цель воспитания** обучающихся в школе: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся в школе:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

## 2.7.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Основные школьные дела				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.	1-11	01.09	Педагог-организатор
2.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны»	1-11	02.09	Классные руководители
3.	Акция «Капля жизни!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	03.09	Педагог-организатор, кл. руководители
4.	КТД «День Здоровья».	1-11	06.09	Педагог-организатор
5.	Акция «Внимание дети»	1-11	1-15.09	Педагог-организатор, кл. руководители
6.	День чеченской женщины	1-11	сентябрь	Классные руководители
7.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Удивительная химия» (ко Дню основания русского химического общества).	8-11	16.09	Рук. учителей МО учителей ест. цикла
8.	Оформление тематической экспозиции, посвященной 165-летию со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935).	9-11	17.09	Учитель технологии
9.	Деловая игра «Выборы председателя ШУС школы»	5-11	4 неделя сентября	Зам. по ВР педагог-организатор
10.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	1-11	01.10	Классные руководители
11.	Викторина, посвященная Международному дню музыки.	5-11	01.10	Учитель музыки
12.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя. День дублера	1-11	05.10	Педагог-организатор
13.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории.	1-11	03-15.10	Зам. по ВР педагог-организатор, Классные руководители
14.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	1-9	24 – 28.10	библиотекарь
15.	Акция «Марафон добрых дел».	1-11	17-21.10	Зам. по ВР
16.	Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства.	1-11	1 неделя ноября	Педагог-организатор
17.	Конкурс творческих работ «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (08.11).	6-8 10-11	01-08.11	Рук. МО учителей русского языка и литер.
18.	Акция «Неделя толерантности».	1-11	14-19.11	Зам. по ВР

19.	Всероссийский День призывника.	8-11	15.11	Преподаватель ОБЖ
20.	День матери	1-11	ноябрь	Зам. по ВР педагог-организатор, классные руководители
21.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).	1-11	28-30.11	Педагог-организатор, советник
22.	День неизвестного солдата.	1-11	03.12	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
23.	Акция «3 П: Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	1-11	02-05.12	Педагог-психолог
24.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	5-11	05.12	Классные руководители
25.	Выставка рисунков «Мой красочный мир», посвященная Международному дню художника.	5-7	08.12	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
26.	«День Героев Отечества».	1-11	09.12	Классные руководители
27.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	1-11	12.12	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
28.	Торжественная линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ.	5-11	25.12	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
29.	КТД «Новогодний переполох».	1-11	2-4 неделя декабря	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
30.	Декада «Мы за ЗОЖ!».	1-11	16-27.01	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
31.	«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста».	5-11	27.01	Классные руководители
32.	Акция «Блокадный хлеб».	1-11	27.01	Педагог-организатор
33.	Оформление экспозиции, посвященной 80-летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве (02.02).	1-11	02.02	Рук. МО учителей истории
34.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный	1-11	15.02	Зам. директора по ВР педагог-организатор,

	долг за пределами Отечества.			классные руководители
35.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день родного языка» (21.02).	1-11	17.02	Классные руководители
36.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День защитника Отечества» Проект «Къонах»	1-11	24.02	Классные руководители
37.	Международная акция «Сад памяти».	1-11	Март	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
38.	Международный женский день-8марта	1-11	Март	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
39.	Открытый урок «День Земли. (20.03. Час Земли (27.03). День защиты Земли (30.03)».	1-9	17.03	Классные руководители
40.	Неделя профориентации.	1-11	13-18.03	Зам. директора по ВР
41.	День школьного самоуправления.	9-11	16.03	Зам. директора по ВР
42.	Оформление экспозиции, посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.	1-11	18.03	Рук. МО учителей истории и обществознания
43.	День Конституции ЧР	1-11	март	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
44.	Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	1-11	27.03	Педагог-организатор
45.	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики, 65-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	1-11	12.04	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
46.	День отмены КТО	1-11	Апрель	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
47.	Фестиваль «Созвездие талантов».	1-11	Апрель	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
48.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день ДНК (25.04). День работников скорой медицинской помощи (28.04)».	5-11	21.04	Классные руководители
49.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (22.04)	1-11	17-29.04	Педагог-организатор
50.	День чеченского языка	1-11	апрель	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
51.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»	2-4 5-9	24-28.04	Педагог-организатор

52.	Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда (01.05).	1-11	29.04	Педагог-организатор
53.	День Победы» (09.05).	1-11	05.05	Классные руководители
54.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	1-11	03-09.05	Классные руководители
55.	Конкурс боевых листов.	1-11	03-09.05	Педагог-организатор
56.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Международный день музеев».	1-9	19.05	Классные руководители
57.	Презентация деятельности школьного отделения РДШ, посвященная Дню детских общественных организаций России.	1-11	19.05	Педагог-организатор
58.	Праздник Последнего звонка.	1-11	25.05	Педагог-организатор
59.	Акция, посвященная Дню защиты детей.	1-11	01.06	Зам. директора по ВР стпв, классные руководители
60.	Акция «Окна России».	1-11	05 – 20.06	Зам. директора по ВР педагог-организатор, классные руководители
61.	Международная акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.	1-11	22.06	Классные руководители
62.	Торжественная церемония вручения аттестатов.	9, 11	Июнь	Зам. директора по УР классные руководители
63.	Спортивные мероприятия в рамках деятельности школьного спортивного клуба.	5-11	В течение учебного года	Рук. ШСК
64.	Всероссийский спортивный Фестиваль РДШ.	3-11	В течение учебного года	Куратор РДШ
65.	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	5-9	В течение учебного года	Рук. ШМО русского языка и литер.
66.	Участие в проекте «Большая перемена»	6-10	Январь - май	Классные руководители

#### Классное руководство

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
<b>Работа с коллективом класса</b>				
1.	Урок Знаний.	1-11	01.09	Классные руководители
2.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	1-11	03.09	Классные руководители
3.	Классный час «Мои права и обязанности».	1-11	2 неделя	Классные руководители
4.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	1-11	1 неделя октября	Классные руководители
5.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «ВместеЯрче».	1-11	3-неделя сентября-2 неделя октября	Классные руководители
6.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	1-11	3 неделя октября	Классные руководители
7.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	1-11	3 неделя ноября	Классные руководители

8.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лед!».	1-11	2 неделя ноября	Классные руководители
9.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери (27.11)	1-11	21-25.11	Классные руководители
10.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	1-11	1 неделя декабря	Классные руководители
11.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	1-11	20-22.02	Классные руководители
12.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	1-11	3 неделя января	Классные руководители
13.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	1-11	27.01	Классные руководители
14.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	1-11	1 неделя февраля	Классные руководители
15.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08.03). Проект «Сийлахь ишколер йол»	1-11	06-07.03	Классные руководители
16.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	1-11	2 неделя апреля	Классные руководители
17.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	1-11	4 неделя апреля	Классные руководители
18.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	1-11	2 неделя апреля	Классные руководители
19.	Классный час, посвященный 78-й годовщине Победы в ВОВ.	1-11	1 неделя мая	Классные руководители
20.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
21.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	1-11	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
22.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
23.	Изучение классного коллектива	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
25.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители, соцблок
27.	Профилактика деструктивного поведения.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители, соцблок
<b>Индивидуальная работа с учащимися</b>				
28.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок

	ситуаций нравственного выбора.			
29.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители
30.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
31.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители соцблок
32.	Адаптация прибывших обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
<b>Работа с педагогами, работающими с классом</b>				
33.	Консультации с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
34.	Консультации педагога-психолога, соцпедагога по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
35.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вовлечению обучающихся в программы ДО, внеурочные мероприятия.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
36.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
37.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соцпедагогом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
38.	Участие в работе Совета профилактики	5-11	По мере необходимости	Классные руководители соцблок
<b>Работа с родителями учащихся или их законными представителями</b>				
39.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах	1-11	В течение учебного года	Классные руководители соцблок
40.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители Соц.бл
41.	Проведение классных родительских собраний.	1-11	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
42.	Организация работы родительского актива класса.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители



43.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители Соц.бл
44.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
<b>Внеурочная деятельность</b>				
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности				
1.	«Разговоры о важном»	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.</b>				
2.	«Финансовая грамотность»	5-9	В течение учебного года	Учитель внеурочной деятельности
3.	«Читательская грамотность»	5-9	В течение	Учитель внеурочной

			учебного года	деятельности
4.	«Основы ЕН грамотности»	5-6	В течение учебного года	Учитель внеурочной деятельности
<b>Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.</b>				
5.	«Первый раз в пятый класс»	5	В течение учебного года	Педагог-психолог
6.	«Профессиональное самоопределение-мой выбор»	5-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
<b>Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов, на педагогическое сопровождение ученических сообществ</b>				
7.	«ШСК»	5-11	В течение учебного года	Педагог
8.	ЮДП,ЮИД	5-11	В течение учебного года	Педагог
<b>Взаимодействие с родителями</b>				
1.	Организация Родительского контроля качества питания.	1-4	В течение уч. года	Отв. за бесплатное питание
2.	Организация работы Родительского совета школы.	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	День открытых дверей.	1-11	Октябрь, март	Администрация
4.	Презентационная площадка объединений дополнительного образования школы	1-11	09.09	Зам. директора по ВР
5.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	1-11	В течение учебного года	Заместители директора по УР, ВР соцблок
6.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	1-11	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
7.	Организация участия родителей в вебинарах, всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы.	1-11	В течение учебного года	Кл. руководители
8.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом, соц. педагогом	1-11	В течение учебного года	Зам. директора соцблок
9.	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий.	1-11	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
10.	Проведение индивидуальных	1-11	В течение	Классные

	консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.		учебного года, по мере необходимости	руководители Администрация
<b>Профориентация</b>				
1.	Профдиагностика.	8, 9	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Педагог-психолог
2.	Индивидуальное консультирование	8, 9	В течение учебного года	Педагог-психолог
3.	Социально-психологические тренинги по формированию и развитию личностных ресурсов школьников.	8	Сентябрь-май	Педагог-психолог
4.	Дни открытых дверей в ССУЗах города.	8, 9	Октябрь, март, апрель	Педагоги-психологи, соц. педагоги
5.	Экскурсии в ВУЗы и ССУЗы г. Грозного	7-11	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).	5-11	В течение учебного года	Зам. по ВР
7.	Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее».	8	Сентябрь – декабрь	Педагог-психолог
8.	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования.	5-11	В течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги доп. образования
<b>Профилактика и безопасность</b>				
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	1-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отд. плану).	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Организация участия обучающихся в социально-психологическом тестировании.	7-11	Октябрь	Соцслужба
4.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Физрук
5.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД МВД России по Чеченской Республике, ПНД (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц. педагог
6.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	1-11	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Зам. директора по ВР
7.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана).	1-11	В течение учебного года	Классные руководители

8.	Организация деятельности школьной службы медиации.	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
9.	Информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
10.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
11.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-11	В течение учебного года	Педагог-психолог соц. педагог
12.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	1-11	В течение учебного года	Педагог-психолог соц. педагог
13.	Включение обучающихся в деятельность, альтернативную девиантному поведению.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
14.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители

#### **Профилактика терроризма и экстремизма**

16.	Цикл мероприятий, посвященных, Международному дню солидарности в борьбе с терроризмом: -беседы, классные часы; -акции «Нет – терроризму!»	5-11	2-3 сентября	Заместитель по ВР, педагог-организатор, организатор, классные руководители.
17.	Цикл бесед по информационно разъяснительной работе о пагубности идеологии экстремистских течений	5-11	Один раз в четверть	Заместитель по ВР, педагог-организатор, классные руководители, инспектор ПДН
18.	Беседы с приглашением представителей правоохранительных органов и комитета по антитеррору	5-11	Один раз в четверть	Заместитель по ВР, педагог-организатор ДНВ
19.	Проведение семинаров для молодежи по разъяснению правовых, духовных и социальных последствий экстремизма и терроризма	5-11	Один раз в полугодие	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ соцблок
20.	Цикл мероприятий, посвященных 16 апреля – Дню Мира – отмены КТО:	5-11	Апрель	Заместитель директора по ВР, педагог-

				организатор ДНВ, классные руководители, инспектор ПДН
<b>Предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявление и устранению причин, способствующих суицидам несовершеннолетних</b>				
21.	Организация совместной работы с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН) по профилактике правонарушений.	5-11	В течение года	Зам. по ВР, соцпедагог
22.	Составление банка данных на детей по социальному статусу.	5-11	Сентябрь	Соцпедагог, кл. рук
23.	Выявление и учет несовершеннолетних 6-15 лет, не посещающих или систематически пропускающих занятия	5-11	До 1.10.22 г. и по мере необходимости	Зам.дир. по ВР, соц.педагог, кл. рук
24.	Организация работы по выявлению и учету семей, находящихся в социально-опасном положении и невыполняющими обязанности по воспитанию, обучению и содержанию своих несовершеннолетних детей (банк данных).	5-11	Постоянно	Соц. Педагог психолог
25.	Проведение классных часов, бесед, лекций на тему «Безопасность в сети Интернет»	5-11	Октябрь	Классные руководители 7-10 классов
26.	Проведение спортивных олимпиад, спартакиад, конкурсов.	5-11	В течение года	Учитель физ. культуры
27.	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении, с целью обследования материально-бытовых условий проживания несовершеннолетних	5-11	Весь период	Соц.педагог
28.	Проведение лекций и бесед по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения с привлечением представителей духовенства и педагогов по ДНВ	5-11	Постоянно	Педагог по ДНВ
29.	Психолого-педагогическая поддержка выпускников в период подготовки к ОГЭ	5-11	март-апрель	Педагог-психолог
30.	Психологическое занятие с обучающимися старших классов на тему: «Способы преодоления кризисных ситуаций»	5-11	Апрель	Педагог – психолог
31.	Индивидуальная работа с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-11	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог
32.	Проведение родительского собрания на тему: «Профилактика негативных проявлений среди несовершеннолетних. Состояние правопорядка среди несовершеннолетних»	5-11	Май	Зам.директора по ВР Соц.бл
<b>Внешкольные мероприятия</b>				
1.	Экскурсии на предприятия республики	1-11	В течение	Классные

			учебного года	руководители
2.	Экскурсии в ССУЗы, ВУЗы г. Грозного,	8-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Экскурсионные поездки	5-11	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Поездки на базы отдыха с участием родителей обучающихся.	5-11	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы на базе ЦКР, городской библиотеки.	5-11	В течение учебного года	Советник
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>				
1.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещениях школы.	1-11	Август	Зам. директора по АХЧ
2.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	В течение учебного года (еженедельно)	Зам. директора по ВР
3.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	1-11	В течение учебного года	Советник
4.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
5.	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник
7.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР педагог-организатор
8.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	1-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР педагог-организатор
9.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	1-11	В течение учебного года	Советник
10.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	1-11	Декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
11.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Педагог-организатор Учитель ИЗО

<b>Детские общественные объединения и волонтерство</b>			
Организация работы школьного ученического самоуправления	10,11	По отдельному плану	Зам. по ВР,
Организация работы патриотического отряда «Юные Кадыровцы»	10,11	По отдельному плану	Организатор
Организация работы ВВПОРД «ЮНАРМИЯ»	10,11	По отдельному плану	учитель ОБЖ, учитель ФК.
Организация работы общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	10,11	По отдельному плану	Зам. по ВР, организатор
Организация волонтеров	10	По отдельному плану	Учитель биологии

### 2.7.2. Тематика общешкольных родительских собраний

Месяц	Тема родительского собрания	Ответственные
Сентябрь	<p style="text-align: center;"><b>«Семья и школа: взгляд в одном направлении»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Подготовка школы к новому 2022 - 2023 учебному году.</li> <li>3. План работы школы на 2022 - 2023 учебный год.</li> <li>4. Внедрение ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 г.</li> <li>5. Проект «Разговоры о важном» и церемония поднятия флага по понедельникам.</li> <li>6. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. «Безопасная дорога в школу».</li> <li>7. Экстремизм в подростковой среде.</li> <li>8. Запрет ношения и использования телефонов на территории школы (Протокольное поручение Главы ЧР Р.А. Кадырова).</li> <li>9. Профилактика инфекционных заболеваний;</li> <li>10. Организация горячего питания для обучающихся начальной школы;</li> <li>11. Выборы председателя Совета родителей.</li> <li>12. Обеспечение обучающихся бесплатными учебниками. О сохранности учебников со стороны родителей. Пополнение библиотечного фонда (Акция «Подари книгу библиотеке».</li> <li>13. Коррупция в нашей жизни.</li> </ol>	<p>Директор школы Зам. по УР, ВР, НМР Учитель ОБЖ Медсестра Инспектор ГИБДД Инспектор ПДН Педагог-организатор Педагог-психолог Зав. библиотекой</p>
Октябрь	<p style="text-align: center;"><b>«Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги 1 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</li> <li>2. Профилактика инфекционных заболеваний, вакцинация.</li> <li>3. Социально – психологическое тестирование обучающихся 8-11 классов (актуальность, методика проведения).</li> </ol>	<p>Директор школы Зам. директора по УР, ВР, НМР Мед. сестра Педагог-психолог</p>
	<p style="text-align: center;"><b>«Роль семьи в формировании здорового образа жизни школьника»</b></p>	<p>Директор школы Зам. директора</p>

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги 2 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</li> <li>Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними.</li> <li>Выступление: «Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда»</li> <li>Беседа «Правила поведения на льду, на дороге, в общественных местах, правила обращения с огнем и взрывоопасными веществами». Безопасность детей на дороге.</li> </ol>	<p>по УР, ВР, НМР Мед. сестра Инспектор ГИБДД Педагог-психолог Учитель ОБЖ</p>
Март	<p align="center"><b>«Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги 3 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</li> <li>Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений.</li> <li>Родительское собрание по классам.</li> </ol>	<p>Директор школы Зам. директора по УР, ВР, НМР Инспектор ПДН</p>
Апрель	<p align="center"><b>«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения старшеклассников»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9, 11 классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами.</li> <li>Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду.</li> <li>Выступление: «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей».</li> <li>Подготовка к «Последнему звонку».</li> </ol>	<p>Директор школы Зам. по УР, ВР, НМР</p>
Май	<p align="center"><b>«Современные дети и современные родители»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги 4 четверти и учебно-воспитательной работы школы. Подведение итогов за учебный 2022-2023 год.</li> <li>«Родительская поддержка старшеклассников в период сдачи экзаменов».</li> <li>Организация отдыха, оздоровление и занятости учащихся в летний период.</li> </ol>	<p>Директор школы Зам. по УР, ВР, НМР Педагог-психолог</p>



## 2.8. Управление образовательной организацией

### 2.8.1. Совещания при директоре

№ п/п	Повестка совещания	Сроки
1	Организованное начало 2022-2023 учебного года	Август
	Требования к ведению школьной документации	
2	Результаты диагностического тестирования в 9,11 классах по предметам по выбору	Декабрь
	Работа учителей физкультуры и технологии по проведению инструкций ТБ	
3	Подготовка к промежуточной и государственной итоговой аттестации школьников	Апрель
	Планирование ремонтных работ	
4	Проект учебного плана и внесение изменений в ООП на 2022-2023 учебный год	Май
	Предварительные итоги учебного года, подготовка к летней оздоровительной кампании, к приёму школы	
	Оформление аттестатов	
5	Готовность школы и педагогического коллектива к новому учебному году	Август
	Трудоустройство выпускников	

### 2.8.2. Совещания при заместителе директора

#### по учебной работе

№ п/п	Месяц	Тема совещания	Ответственные
1	август	Организация учебно-воспитательного процесса в 2022/23 учебном году	Заместитель по УР
2	сентябрь	Анализ рабочих программ по учебным предметам на 2022-2023 учебный год	Заместитель по УР
3	октябрь	Адаптация обучающихся 1 класса в новых условиях. Посещаемость учебных занятий обучающимися.	Зам. по УР, кл.рук. 1 классов
		Ознакомление с нормативными документами по итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.	Заместитель по ВР
4	ноябрь	Адаптация обучающихся 5, 10 классов в новых условиях. Итоги внутришкольного контроля по проверке школьной документации. Выполнение программного материала за 1 четверть.	Зам. по УР, кл. рук-ли 5,10 классов
5	январь	Итоги промежуточной аттестации обучающихся, качество обученности по предметам.	Зам. по УР
		Анализ выполнения учебных программ за 1 полугодие. Оформление и ведение школьной	Зам. по УР

		документации.	
		Качество преподаваемых предметов инвариантной части учебного плана.	
6	март	Итоги тренировочных контрольных работ 9,11 классов.	Зам. по УР
7	апрель	Состояние подготовки обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации.	Зам. по УР, НМР
8	май	Об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1-4 кл., ФГОС ООО и СОО в 5-11 классах	Зам. по УР, ВР, НМР
		Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие	
		Анализ учебно-воспитательной и методической работы за 2022-2023 учебный год. Планирование работы на 2022/2023 учебный год.	

### 2.8.3. Совещания при заместителе директора по административно-хозяйственной части

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка учебных помещений и кабинетов к новому учебному году. Проверка техники безопасности	До 01.08	Кл. руководители, зав.кабинетами
2	Состояние охраны труда и техники безопасности	сентябрь	Администрация
3	Проведение инструктажа работников школы по ТБ и охране труда, правилам поведения при ЧС и угрозе террористических актов	сентябрь	Администрация
4	Подготовка документации по правилам ТБ во время занятий в учебных кабинетах, мастерских, спортзале	сентябрь	Учителя-предметники
5	Разработка Плана по противодействию терроризму и экстремизму на 2022-2023 учебный год	До 15.09	Учитель ОБЖ
6	Разработка Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2021/2022 учебный год	До 15.09.	Заместитель по АХЧ
7	Проведение месячника безопасности	Сентябрь, апрель	Заместитель по ВР, соцпедагог