



Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 66» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 66» г. Грозного)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Л.С. Магомадова

Приказ № 40 от 04.03.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

о летней профильной школе МБОУ «СОШ № 66»  
г. Грозного

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказа Министерства просвещения РФ от (ноября 2018г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и определяет порядок организации и проведения летней школы в МБОУ «СОШ №66» г. Грозного (далее – Учреждение) и порядок набора ее участников.

1.2. Летняя школа организуется Учреждением в период школьных летних каникул.

1.3. Летняя школа организуется для детей от 8 до 16 лет

1.4. Летняя школа предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.5. Летняя школа осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

### 2. Цели и задачи

2.1. Летняя школа создается с целью организации содержательного и активного отдыха детей на период летних каникул.

Задачами Летней школы являются.

- развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к дисциплинам технического, естественнонаучного, художественного, физкультурно-спортивного, социально-гуманитарного направлений.

- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом.

### 3. Участники Смены

- 3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 8 до 16 лет, изъявившие желание принять участие в Летней школе.
- 3.2. Зачисление участников в Летнюю школу проводится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.3. Все участники Летней школы делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения.
- 3.4. Продолжительность смены 12 рабочих дней

### 4. Деятельность Летней школы

- 4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.
- 4.2. Летняя школа рассчитана на дневное пребывание детей не более 4-х часов в день, шесть раз в неделю
- 4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм и определяется настоящим Положением. В период работы школы устанавливается следующий примерный режим:
  - 09:30 – 10:00 ч. – прием участников Летней школы;
  - 10:00-10:20 ч. – организационный момент (физминутка, инструктаж по технике безопасности, тренинг);
  - 10.20 – 11.10. – досуговая деятельность (работа по плану летней школы);
  - 11:20 – 13:00 ч. – занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
  - 13:00 – завершение сменного дня.
- 4.4. Права и обязанности детей и педагогического коллектива Летней школы определяются локальными актами Учреждения.

### 5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

- 5.1. Процесс обучения и воспитания в Летней школе осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.
- 5.2. Все сотрудники обязаны пройти профилактический медицинский осмотр.
- 5.3. Ответственный за организацию и проведение Летней школы (руководитель

смены):

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
- выполняет административные функции.

5.4. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания детей в Летней школе, жизнь и здоровье детей;
- осуществляют образовательную и воспитательную деятельность с детьми в группах в соответствии с программой Летней школы;
- в своей работе подчиняются директору Учреждения;
- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм;
- организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых мероприятиях и занятиях, направленных на интеллектуальное развитие детей.

5.5. Рабочий день педагогических работников определяется в соответствии с утвержденным графиком.

## **6. Финансовое и материально-техническое обеспечение.**

6.1. Летняя школа финансируется в рамках субсидий на выполнение муниципального задания Учреждения.

6.2. Оборудование и инвентарь, необходимые для работы Летней школы, предоставляется Учреждением.

## **7. Перечень документации для функционирования Летней школы.**

- Положение о Летней школе.
- Приказ об организации работы Летней школы в текущем году.
- Программа (план) работы.
- Разработанные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- Заявление родителей либо законных представителей ребенка.
- Приказы о зачислении и отчислении детей.
- Список педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы Летней школы.
- Журнал по технике безопасности.

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 66» г. Грозного  
(протокол от «04» марта 2022 г. № 4)

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Управляющего совета  
Протокол № 3 от «04» марта 2022 г.